



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

REGIONE PUGLIA

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

C.F. P. IVA - 01647800745 Web:<http://www.asl.brindisi.it>

N. _1874__ del Registro delle Deliberazioni

N. Proposta __2096-15__

AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO

OGGETTO: NUOVA NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO:" *Procedura aperta ai sensi dell'art. 54 e 55, del dlgs n.163/2006 con svolgimento esclusivo sul portale www.empulia.it, per la concessione, ex art. 30 del d.lgs. 163/2006, del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici e semiautomatici in comunione d'acquisto tra le aziende sanitarie di Brindisi (Azienda capofila) e Taranto (Azienda committente) per la durata di 5 anni con aggiudicazione al rialzo percentuale più alto sul canone di concessione+sconto percentuale più elevato. (lotto unico)"*

Il giorno __05/11/2015__ presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR di Brindisi, sita in via Napoli n.8 in Brindisi.

Sull'argomento in oggetto, il Direttore Area Gestione del Patrimonio Dott.ssa Maria Grazia Coluccia sulla scorta dell'istruttoria effettuata dal funzionario Dott.ssa Giusy GRECO, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

VISTO l'art. 10, co. 1, D.Lgs. 12 aprile 2006, n 163 (di seguito D.Lgs. 163/2006) secondo cui, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, un responsabile del procedimento unico (RUP) ;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241 e, segnatamente, l'art. 5 secondo il quale è il dirigente di ciascuna unità organizzativa che provvede ad assegnare a sé medesimo ovvero ad assegnare ad altro dipendente addetto all'unità organizzativa la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, la responsabilità dell'adozione del provvedimento finale;

RILEVATO che i compiti e le funzioni proprie del responsabile del procedimento sono indicati nell'art. 6 della citata L. 7 agosto 1990, n. 241 e che a detti compiti si aggiungono, relativamente alle procedure di affidamento, tutti gli ulteriori compiti previsti dall'art. 7, D.Lgs. 163/2006, ivi compresi i compiti relativi agli affidamenti in economia, e alla vigilanza sulla corretta esecuzione dei contratti, che non siano specificamente attribuiti ad altri organi o soggetti.

CONSIDERATO altresì che alle predette attribuzioni si sono ulteriormente aggiunte le funzioni relative alla prevenzione della corruzione e dell'illegalità nelle pubbliche amministrazioni, indicate nella L. 12 novembre 2012, n. 190, nonché le funzioni inerenti alla trasparenza, inerenti agli obblighi legali di pubblicità vigenti nella materia dei contratti pubblici ai sensi dell'articolo 1 comma 32 della predetta L. 12 novembre 2012, n. 190 nonché ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

RICHIAMATE

le Deliberazioni N. 31 del 09.01.2015 e N. 994 del 18.06.2015 del Direttore Generale ASL BR con le quali per la Procedura in oggetto è stato individuato il responsabile del procedimento unico (RUP);

RILEVATO che per effetto della Deliberazione n.1636 del 06/10/2015 il Responsabile del procedimento (RUP) individuato è stato incaricato di altra Direzione Amministrativa e che il medesimo, giusta nota Prot. 64426 del 20 ottobre 2015 ha chiesto all'HELP DESK EMPULIA la dismissione del profilo anche per la procedura in oggetto e che, pertanto, occorre individuare un nuovo RUP ;

DATO ATTO che, per quanto concerne i requisiti di professionalità richiesti al responsabile unico del procedimento, l'art. 10, co. 5, D.Lgs. 163/2006 prescrive che il responsabile del procedimento:

- deve possedere titolo di studio e competenza adeguati in relazione ai compiti per cui è nominato
- per le amministrazioni aggiudicatrici deve essere un dipendente di ruolo;
- svolge i propri compiti con il supporto dei dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice;

RICHIAMATO il disposto dell'art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, co. 41, L. 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli Uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RILEVATO infine che al responsabile del procedimento , si applicano in quanto compatibili, le disposizioni del titolo II, capo V, sezione I, del R.D. 12 luglio 1934, n. 1214, relative ai giudizi di conto e di responsabilità davanti alla Corte dei conti e quelle di cui al titolo II, capo I e capo II del R.D. 13 agosto 1933, n. 1038, nonché l'art. 2, L. 14 gennaio 1994, n. 20;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento afferente il presente atto di nomina del RUP è il Direttore dell'Area gestione del Patrimonio Dott.ssa Maria Grazia Coluccia;

RICHIAMATO l'art. 1, co. 15, L. 6 novembre 2012, n. 190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

VISTO altresì il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni e, in particolare, l'art. 37 inerente agli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTI :

- il D. Lgs. 163/2006 e il D.P.R. 207/2010;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità

Tanto premesso si propone l'adozione dell'atto deliberativo di cui all'oggetto nei termini e secondo i contenuti sopra riportati di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito della propria competenza, ne attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE (Dr.ssa Giusy GRECO) _____ f.to _____

IL DIRETTORE AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO. (Dr.ssa Maria Grazia COLUCCIA)
_____ f.to _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giuseppe Pasqualone , nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n.160 del 10/02/2015 coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni Giannoccaro e dal Direttore Sanitario Dr. Angelo Greco ;

Esaminata e fatta propria la proposta del Dirigente dell'Area per la Gestione del Patrimonio Dott.ssa Maria Grazia COLUCCIA ;

Acquisiti per quanto di rispettiva competenza i pareri favorevoli i del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

La narrativa si intende qui integralmente approvata riportata per farne parte sostanziale;

1. di nominare, ai sensi dell'art. 5, co. 1, L. 7 agosto 1990, n. 241 e dell' art. 10, D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii., quale Responsabile unico del procedimento (RUP), relativamente alla procedura in oggetto, il Dirigente amministrativo Dott.ssa Anna CAMASSA nella sua qualità Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Appalti e Contratti dell'Area gestione del Patrimonio dell'ASL BR , in possesso dei prescritti requisiti di professionalità richiesti;

2. di disporre che venga assicurata la pubblicità legale nonché, ai fini della trasparenza amministrativa, e secondo il disposto dell'art. 1, co. 15 e 32, L. 13 novembre 2012, n. 190 nonché dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, art. 37, la pubblicazione sul sito Web istituzionale e secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione:

- del presente provvedimento nonché dei dati e/o delle informazioni ad esso relative nella sezione "Amministrazione trasparente";

- delle informazioni relative all'unità organizzativa competente e al nominativo del Responsabile unico del procedimento nonché delle ulteriori informazioni relative all'intervento da realizzare;

3. di comunicare il nominativo del responsabile unico del procedimento ai soggetti di cui all'art. 7, L. 7 agosto 1990, n. 241 e, a richiesta, a chiunque vi abbia interesse;

4. di dare atto che, in forza di quanto disposto dall'art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, co. 41, L. 6 novembre 2012, n. 190, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale hanno l'obbligo di astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

5. di dare atto che al responsabile del procedimento , si applicano in quanto compatibili, le disposizioni del titolo II, capo V, sezione I, del R.D. 12 luglio 1934, n. 1214, relative ai giudizi di conto e di responsabilità davanti alla Corte dei conti e quelle di cui al titolo II, capo I e capo II del R.D. 13 agosto 1933, n. 1038, nonché l'art. 2, L. 14 gennaio 1994, n. 20;

6. di dichiarare il presente Atto immediatamente esecutivo e procedere, ai sensi dell'art. 3, comma 26 della L.R. n. 40/2007, alla pubblicazione sul sito web aziendale;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dr. Giovanni GIANNOCARO) ___ f.to _____

IL DIRETTORE SANITARIO (Dr. Angelo GRECO) _____ f.to _____

IL DIRETTORE GENERALE (Dr. Giuseppe PASQUALONE) _____ f.to _____

