

N. 1205 del Registro delle Deliberazioni

num. Prop. _1412-20__

OGGETTO: Regolamento aziendale per la videosorveglianza – approvazione

Il giorno 12/06/20 presso la Sede Legale dell’Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla Via Napoli n. 8;

Sull’argomento specificato in oggetto, il Direttore dell’Area Gestione del Personale, Dr.ssa Vincenza SARDELLI, sulla base dell’istruttoria eseguita dal Dr. Gabriele ARGENTIERI, Dirigente dell’U.O.S. “Trattamento giuridico, economico e previdenziale” e dalla Dott.ssa Sandra Fersini, Dirigente Amministrativo con funzioni di Responsabile della Protezione dei Dati, relaziona quanto appresso:

VISTI

- **l’art. 4 della Legge n. 300/1970** “Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell’attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento”(G.U. 27 maggio 1970, n. 131), per il quale è vietato l'uso di impianti audiovisivi e di altre apparecchiature per finalità di controllo a distanza dell'attività dei lavoratori;
- **il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196** "Codice Privacy in materia di protezione dei dati personali" (G.U. 29 luglio 2003, 174 - Supplemento Ordinario n. 123), **modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101** “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento(UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*”, pubblicato sulla G.U. 04 settembre 2018 n. 205;
- **il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81** “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- **il Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali dell’8 aprile 2010** “Provvedimento in materia di videosorveglianza.” (G.U. n. 99 del 29 aprile 2010), in relazione all’installazione e gestione dei sistemi di videosorveglianza;
- **il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016** relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

- **le Linee guida 3/2019 sul trattamento di dati attraverso apparecchiature video adottate dal Comitato Europeo per la protezione dei dati il 29/01/2020** (EDPB - Guidelines 3/2019 on processing of personal data through video devices);

CONSIDERATO che la Azienda Sanitaria Locale di Brindisi ha necessità di dotarsi di sistemi di videosorveglianza per perseguire le seguenti finalità:

- tutela della sicurezza delle persone all'interno ed all'esterno delle singole strutture aziendali ed in particolare per la prevenzione e contrasto dei fenomeni di aggressione, degli atti di violenza a danno degli esercenti le professioni sanitarie e socio-sanitarie nell'esercizio delle loro funzioni, e/o di altri reati contro la persona;
- sicurezza degli ambienti di lavoro, fermo restando il rispetto dell'art. 4 della legge 300/1970 (Statuto dei lavoratori);
- tutela dei beni aziendali e prevenzione e contrasto di reati contro il patrimonio aziendale;
- finalità di cura dei pazienti che si avvalgono delle prestazioni erogate dall'Azienda (ad es.: videocontrollo per monitoraggio dei pazienti presso unità di rianimazione, reparti di isolamento, etc.);

RILEVATO che occorre pertanto adottare un Regolamento aziendale per disciplinare l'installazione e l'utilizzo dei suddetti impianti di videosorveglianza, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali della persona fisica coinvolta nel trattamento dei dati personali, con particolare riguardo alla riservatezza ed alla protezione dei dati personali, nonché in ottemperanza dei principi di cui all'art. 4 della legge 300/1970 (Statuto dei lavoratori);

DATO ATTO che sono state osservate le disposizioni di cui all'art. 4, comma 2 della L. n. 300/1970 e che, a seguito di apposita informativa, in data 4 giugno 2020 ha avuto luogo un confronto tra le delegazioni trattanti aziendali, della Dirigenza e del Comparto, per la definizione del "Regolamento per la videosorveglianza: tale confronto, intervenuto in videoconferenza, ha avuto esito positivo, come attestato da apposito verbale e da registrazione;

RITENUTO, per tutto quanto esplicitato, di

- **approvare** il "Regolamento aziendale per la videosorveglianza" allegato alla presente ed individuato come **Allegato n° A**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **approvare i modelli** allegati al summenzionato Regolamento di seguito indicati:

Allegato 1	Modello per la nomina di Designato al trattamento dati personali mediante l'utilizzo di sistemi di videosorveglianza
Allegato 2	Modello per la nomina dell'Autorizzato al trattamento dei dati personali ai fini della videosorveglianza
Allegato 3	Informativa semplificata per la rilevazione di immagini
Allegato 4	Informativa semplificata per la registrazione di immagini
Allegato 5	Informativa sulla videosorveglianza

- **Disporre la pubblicazione del** "Regolamento per la videosorveglianza" con gli allegati sopra indicati nel sito aziendale, sezione "TRASPARENZA " e "PRIVACY";
- **Disporre** che ogni attivazione di impianti di videosorveglianza segua l'iter procedurale previsto dal "Regolamento aziendale per la videosorveglianza";

Il Dirigente Responsabile "Trattamento giuridico, economico e previdenziale"
(Dott. Gabriele Argentieri) _____ f.to _____

Il Dirigente Amministrativo Responsabile della Protezione dei dati
(Dott. Sandra Fersini) _____ f.to _____

Il Direttore Area Gestione del Personale
(Dr.ssa Vincenza Sardelli)// Vicario Dott Gabriele Argentieri f.to _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giuseppe PASQUALONE, nominato con deliberazione della Giunta della Regione Puglia n. 1506 del 04/09/2018, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Caterina DIODICIBUS e dal Direttore Sanitario Dr. Andrea GIGLIOBIANCO;

ESAMINATA e FATTA propria la relazione del Direttore dell'Area Gestione del Personale Dr.ssa Vincenza SARDELLI;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per la propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni in premessa esplicitate, che in questa sede si intendono espressamente approvate e richiamate, di:

1. adottare il Regolamento aziendale per la videosorveglianza allegato al presente provvedimento (**Allegato A**), del quale ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. dare atto che il presente Regolamento è stato oggetto di confronto, eseguito a seguito di apposita informativa tra le delegazioni trattanti aziendali della Dirigenza e del Comparto in data 04/06/2020: tale confronto, intervenuto in videoconferenza, ha avuto esito positivo, come attestato da apposito verbale e da registrazione;
3. procedere, a seguito dell'approvazione del Regolamento, a porre in essere le attività relative alle nomine dei Designati, Autorizzati ed eventuali Responsabili esterni secondo le modalità e le procedure indicate;
4. dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito aziendale, sezione "TRASPARENZA " e "PRIVACY", ai fini della massima trasparenza ed accessibilità;
5. inviare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, per opportuna conoscenza.

Il Direttore Amministrativo (*Dott.ssa Caterina Diodicibus*) f.to _____

Il Direttore Sanitario (*Dr. Andrea Gigliobianco*) f.to _____

Il Direttore Generale (*Dr. Giuseppe Pasqualone*) f.to _____