



DELIBERAZIONE N. 1886 del 14/11/2014

Tipologia: Varie senza spesa

OGGETTO: Adozione "Manuale per l' Utilizzo della Safety List Perioperatoria".

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **quattordici** del mese di **novembre** in Andria, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale BT alla Via Fornaci, n. 201

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale 28/06/2011 n. 1474;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale 15/11/2011 n. 2505;

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento Dott. Maurizio De Nuccio e su proposta del Dirigente responsabile dell' ASL BT\ Area Funzioni Amministrative e di Supporto\ Affari Generali il quale attesta la legittimità e conformità della proposta alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale

PREMESSO CHE

- con determinazione del dirigente del Servizio Programmazione Assistenza Ospedaliera e Specialistica del 11/01/2013 n. 2 avente ad oggetto "Gestione del rischio clinico e la sicurezza dei pazienti e delle cure. Foglio Unico di Terapia e Checklist perioperatoria" si è stabilito che le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale (SSR) diano immediata e puntuale applicazione dell'implementazione della Checklist perioperatoria.

TENUTO CONTO che:

- in data 22/02/2013 è stato espletato un incontro di condivisione del Progetto Formativo "Foglio Unico di Terapia e Checklist perioperatoria" con i Direttori dei Dipartimenti Ospedalieri dell'ASL BT.

- è stata eseguita la formazione obbligatoria dei Direttori/Responsabili e dei Coordinatori/Preposti delle UU.OO. dei PP.OO. di tutta l'Azienda nelle seguenti date:

- 14/03/2013 presso il Plesso di Canosa di Puglia,
- 20/03/2013 presso il P.O. di Bisceglie,
- 25/03/2013 presso il Plesso di Trani,
- 27/03/2013 presso il P.O. di Barletta

- 05/04/2013 presso il P.O. di Andria.
- è stato eseguito l'affiancamento presso i Gruppi Operatori dell'Azienda nei giorni:
- 21 e 22/11/2013 presso il P.O. di Barletta
 - 25 e 29/11/2013 presso il P.O. di Bisceglie
 - 02/12/2013 presso il Plesso di Canosa,
 - 03 e 04/12/2013 presso il P.O. di Andria,
 - 05/12/2013 presso il Plesso di Trani.

CONSIDERATO che:

- nell'ASL BT per l'anno 2013 tutte le UU.OO. chirurgiche hanno implementato la Checklist perioperatoria, previa attività formativa gestita dal Responsabile del Rischio Clinico aziendale, raggiungendo anche nella gran parte dei casi, pienamente l'obiettivo di budget prefissato dalla Direzione Strategica

CONSIDERATO, altresì, che:

- nel mese di marzo 2014 sono stati proposti modelli di checklist più snelli e adattati alle UU.OO. di Ostetricia/Ginecologia, Cardiologia/UTIC e di Emodinamica, previa condivisione con i professionisti della salute delle singole UU.OO. e il Responsabile del Rischio Clinico nel rispetto dei criteri minimi, previsti dalla determina regionale n. 2 dell'11/01/2013

- in data 19/05/2014, è stato espletato un incontro di condivisione con i Direttori di Dipartimento, i Coordinatori Infermieristici di Direzione Sanitaria ed i Coordinatori Infermieristici delle UU.OO. che dovranno utilizzare le Safety Lists, del "Manuale per l'Utilizzo della Safety List Perioperatoria", giusta nota prot. N. 26620 e prot. N. 25789 del 07/05/2014, come da verbale agli atti.

PRESO ATTO che è stata svolta attività di monitoraggio sperimentale in tutte le UU.OO. Chirurgiche/Interventistiche e Sale Operatorie della ASL tra i mesi di novembre 2013 e settembre 2014 e in tutte le UU.OO. Cardiologiche/Interventistiche tra i mesi di marzo e ottobre 2014 attuando una politica di condivisione dell'adozione della Safety List Perioperatoria

VISTO il Manuale per l'Utilizzo della Safety List Perioperatoria, redatto da:

- Dott.ssa Mara MASULLO, Responsabile Gestione Rischio Clinico aziendale
- Dott. Chetta Giuseppe Salvatore, Direttore Chirurgia del P.O. di Barletta e Bisceglie-Trani
- Dott. Leonardo DI LEO, Infermiere Gestione Rischio Clinico
- Dott. Federico RUTA, Infermiere di Anestesia e Rianimazione del P.O. di Barletta

Con il contributo dei:

- Direttori e Coordinatori delle UU.OO. di Anestesia e Rianimazione
- Direttori e Coordinatori delle UU.OO. di Cardiologia/UTIC/Emodinamica
- Direttori e Coordinatori delle UU.OO. di Chirurgia e Urologia
- Direttori e Coordinatori delle UU.OO. di Ortopedia e Traumatologia
- Direttori e Coordinatori delle UU.OO. di Ostetricia e Ginecologia
- Direttore e Coordinatore dell'U.O. di Otorinolaringoiatria
- Direttori e Coordinatori delle UU.OO. di Oculistica
- Direttore e Coordinatore dell'U.O. di Neurochirurgia
- Direttore e Coordinatore dell'U.O. di Malattie Infettive

Verificato da:

- Direttori delle UU.OO. di Anestesia e Rianimazione
- Direttori delle UU.OO. di Cardiologia/UTIC/Emodinamica
- Direttori delle UU.OO. di Chirurgia e Urologia
- Direttori delle UU.OO. di Ortopedia e Traumatologia
- Direttori delle UU.OO. di Ostetricia e Ginecologia
- Direttori dell'U.O. di Otorinolaringoiatria

- Direttori delle UU.OO. di Oculistica
- Direttori dell'U.O. di Neurochirurgia
- Direttore dell'U.O. di Malattie Infettive
- Direttori Medici Presidi Ospedalieri

Approvato da:

- Direttore Sanitario Aziendale

CONSIDERATA, pertanto, l'opportunità di dover adottare il succitato Manuale per l'Utilizzo della Safety List Perioperatoria, che si allega al presente atto per farne parte integrante;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa esplicitato e che qui si intende integralmente riportato:

- 1) di adottare il "Manuale per l'Utilizzo della Safety List Perioperatoria", che si allega al presente atto per farne parte integrante;
- 2) di disporre l'adozione della Safety List Perioperatoria Chirurgica, della Safety List Interventistica Cardiologica, della Safety List Interventistica Emodinamica e della Safety List Interventistica Ginecologica come stabilito dal Manuale quale parte integrante della cartella clinica di ogni paziente.
- 3) di demandare all'U.O. Comunicazione e Promozione della Salute, la pubblicazione degli allegati del Manuale sul sito aziendale nella sezione modulistica on-line, in modalità intranet;
- 4) di demandare all'Area Gestione del Patrimonio l'approvvigionamento delle Safety Lists Perioperatorie;
- 5) di incaricare la dott.ssa Mara Masullo, Responsabile del Rischio Clinico aziendale, di fornire all'Area Gestione Patrimonio, il formato digitale delle Safety Lists Perioperatorie da riprodurre, nonché le specifiche inerenti le modalità di stampa e il quantitativo necessario;
- 6) di notificare copia della presente deliberazione al Responsabile dei Sistemi di Gestione Integrata della Sicurezza e di disporre che il presente Manuale sia da intendersi quale parte integrante del Manuale di Gestione Integrata della Sicurezza;
- 7) di notificare copia della presente deliberazione ai Direttori Medici di PP.OO., nonché ai Direttori delle UU.OO. Chirurgiche, Cardiologiche, Ostetrico/Ginecologiche e di Anestesia e Rianimazione dell'ASL BT;
- 8) di trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS.:
 - del personale del comparto,
 - del personale della dirigenza sanitaria, professionale, tecnico e amministrativa,
 - del personale della dirigenza medico-veterinaria.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il presente schema di provvedimento, predisposto dall' Ufficio ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Direzione Generale è conforme alle risultanze istruttorie.

<i>Spesa Prevista:</i>			
<i>Anno di Competenza:</i>	<i>Oneri</i>		
	<i>Prosecuzione:</i>	<i>Sviluppo:</i>	<i>Totale:</i>

Il responsabile del procedimento: **F.to Dott. Maurizio De Nuccio**

Il Dirigente Proponente
F.to Dott. Maurizio De Nuccio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Bernardo Capozzolo

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott. Carlo Di Terlizzi

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO	IL DIRETTORE GENERALE
F.to Sig.ra Maddalena Chiapperino	F.to Dott. Giovanni Gorgoni

SEGRETERIA DELLA DIREZIONE GENERALE

Si certifica che il presente provvedimento è stato registrato in data 14/11/2014 al n. 1886 del registro delle deliberazioni ed è stato pubblicato sul sito web aziendale ai sensi dell'art. 32, co.1, Legge n.69/2009 a decorrere dal 17/11/2014

Andria, 17/11/2014

Il Responsabile
F.to Sig.ra Maddalena Chiapperino

