

**DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE****TIPOLOGIA:Aggiudicazione**

OGGETTO: Adesione AQ CONSIP “Servizi Applicativi in ottica Cloud e PMO” L2; implementazione S.I. PNRR M6C2-1.1.1 CUP-C84E22000360005 e servizi di conduzione Sistemi Amministrativi e Clinico-Sanitari (48mesi).CIG derivato: A000D04E76.

Sull’argomento in oggetto, il Direttore della Struttura **UOSVD Information and Communication Technologies** Dott.ssa Maria Cammarota, a seguito dell’istruttoria effettuata dalla stessa in qualità di Responsabile Unico del Procedimento e Dirigente Proponente, verificato dalla Dirigente Responsabile della UOSVD Gestione Amministrativa dei Servizi Tecnici e P.N.R.R., dott.ssa Nuziana Losito, la quale attesta la legittimità e conformità della proposta alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale, relaziona quanto di seguito:

- Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 07/02/2022 n.98;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 28/03/2023, n. 412.

PREMESSO CHE

- ✓ La ASL BT, dando seguito a quanto prescritto da AGID all’interno del Piano Triennale per l’informatica nella PA 2022-2024, nell’ultimo triennio ha intrapreso un costante



processo di trasformazione digitale dell'Azienda, ed in particolare sui seguenti asset, così come declinati:

- **Cloud Trasformation:** così come prescritto, la quasi totalità dei sistemi amministrativi sono stati dispiegati su un Cloud Service Provider qualificato Agid, ottenendo una serie di vantaggi, fra cui il miglioramento dell'efficienza operativa, dell'accessibilità, dell'usabilità e della sicurezza dei sistemi;
 - **dematerializzazione:** nell'ultimo triennio si è dato seguito alla dematerializzazione di alcuni processi nei quali era preponderante l'utilizzo della carta: sono stati avviati il sistema per la gestione informatizzata dei permessi del dipendente e dei turni per gli operatori sanitari, gestione rilevazione presenze con timbratore virtuale, visualizzazione cartellino e Portale del Dipendente; workflow per la generazione di atti amministrativi firmati digitalmente, sistema per la gestione del rilascio delle patenti speciali, integrato con il Portale dell'Automobilista, sistema per gestione informatizzata delle attività ispettive del SIAN (Dip. Di Prevenzione);
 - **sanità digitale:** si è proceduto al dispiegamento di un sistema di cartella clinica elettronica nella componente ospedaliera (CCE); a questa si aggiunge la conduzione di sistemi come quello di gestione del ciclo ambulatoriale con refertazione delle prestazioni così come da piano medico CUP, sistema di prescrizione dematerializzata, sistema di Endoscopia Digestiva, ESB (Enterprise Service Bus) aziendale per l'integrazione di sistemi clinici dipartimentali; sistema per la gestione dei laboratori di Patologia Clinica (LIS), con servizio di ritiro referti tramite portale web;
- ✓ in tale quadro di riferimento si innestano le iniziative PNRR della Missione 6 (Salute) Componente 2, (Sub investimento 1.1.1) che mirano ad innalzare il livello di digitalizzazione dei Presidi Ospedalieri sede di DEA di I e II Livello, attraverso la realizzazione di servizi digitali moderni e innovativi disegnati sulla centralità del cittadino, semplificando le interazioni con le strutture sanitarie, aumentando



l'efficienza operativa e conseguendo, pertanto, gli obiettivi di trasparenza e sostenibilità del sistema sanitario con l'impiego sistematico dell'innovazione digitale in sanità;

- ✓ nel contesto sopra dettagliato risulta che la Componente 2 – Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Sub investimento 1.1.1 – Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di Livello I e II) è un investimento fondamentale per garantire l'evoluzione tecnologica dei seguenti sistemi sanitari aziendali:
 - Sistema Informativo del Laboratorio Analisi (LIS);
 - Enterprise Service Bus (ESB), attraverso il quale vengono gestite tutte le integrazioni tra i sistemi informativi aziendali e regionali;
 - Sistema Informativo della cartella di Nefrologia – Dialisi;
 - Sistema Informativo della cartella di Reumatologia;
 - Sistema Informativo di Endoscopia Digestiva;
- ✓ analogamente risulta indispensabile garantire il governo e la conduzione dell'architettura applicativa aziendale già esistente, attraverso servizi di Configurazione e Personalizzazione di soluzioni di terze parti, Manutenzione (correttiva di software pregresso e non in garanzia), Supporto Specialistico e Gestione del Portafoglio – Applicativa e Base Dati; in particolare risulta necessario garantire la conduzione dei seguenti sistemi informativi presenti in azienda:
 - Sistema Informativo Dipartimento di Prevenzione (SIAN);
 - Sistema Informativo Area Gestione Risorse Umane (Rilevazione Presenze, Turni, Buste Paga, Portale Dipendente);
 - Sistema Informativo di gestione protocollo e relativo documentale;
 - Sistema Informativo Delibere – Determine Aziendali;
 - Sistema Informativo per la gestione della Formazione Continua in Medicina (ECM);
 - Sistema Informativo Privacy Manager a supporto dell'Ufficio DPO;



- Sistema Informativo Gestione Patenti Speciali;
- Sistema Informativo per la dematerializzazione della prestazione specialistica e farmaceutica;
- Sistema Informativo di refertazione e documentazione clinica per ambulatori e servizi diagnostici;
- Sistema Informativo per la Gestione del Malato Cronico;
- Sistema di Cartella Clinica MMG/PLS per il CPT (Centro Polifunzionale Territoriale);
- Sistema Informativo “Contenzioso Legale” a supporto della Struttura Burocratica Legale;
- Sistema di Customer Relationship Management (CRM), a supporto dell’attività dell’Ufficio URP.

CONSIDERATO CHE

- ✓ l’art. 1 comma 510 L. 28/12/2015, n. 208 e ss.mm.ii. dispone che: “le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all’articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi [...] qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell’amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali”;
- ✓ la Programmazione Biennale di Servizi e Forniture, adottata con Delibera N. 1809 del 15/12/2022, include i servizi di conduzione e manutenzione dei sistemi sopra indicati;
- ✓ la deliberazione della Giunta Regionale 28 marzo 2023, n. 412 avente oggetto: “Analisi e valutazione della spesa sanitaria - L.R. n. 2/2011 - Programma operativo - Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa.” dispone al punto numero 7) del deliberato di “perseguire l’obiettivo di valorizzare tutte le opportunità di investimento, con particolare riferimento alla diffusione delle tecnologie digitali,



derivanti dall'attuazione del PNRR e della programmazione unitaria 2021-2027 già in avanzata fase di predisposizione”;

VERIFICATO CHE

- ✓ per gli interventi oggetto di finanziamento PNRR di Digitalizzazione DEA l'AQ Sanità Digitale 1 risultava sospeso;
- ✓ L'AQ Sanità Digitale 2 non poteva essere utilizzato in quanto dedicato precipuamente a sistemi informativi riguardanti “servizi al cittadino” per le PA del SSN;
- ✓ CONSIP ha attivato in data 10 luglio 2023 l'Accordo Quadro per la fornitura di “Servizi applicativi in ottica cloud e PMO” ai fini dell'attuazione del Piano Triennale per l'informatica nella PA;
- ✓ come rinveniente dalla Guida al suddetto Accordo Quadro, tra i servizi ivi previsti, sono presenti quelli di seguito indicati:
 - Servizi di Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti;
 - Servizi di configurazione e/o personalizzazione di software di terze parti, open source o riuso;
 - Servizi di Manutenzione: Correttiva di software pregresso e non in garanzia;
 - Servizi di Gestione del Portafoglio - Applicativa e Base Dati;
 - Servizi di Supporto Specialistico
- ✓ il suddetto AQ risulta utilizzabile anche per investimenti PNRR di Digitalizzazione DEA, così come risulta dall'elenco presente sul sito Consip per l'attuazione della Missione 6;
- ✓ nello specifico il Lotto 2 è rivolto anche alle “Aziende Sanitarie Locali” (pag. 11, pag. 35 Capitolato Tecnico Generale);
- ✓ il suddetto AQ Consip risponde alle esigenze aziendali per garantire il governo e la conduzione dell'architettura applicativa aziendale già esistente, come sopra dettagliato;



ACCERTATO CHE

- ✓ l'Accordo Quadro SAC e PMO Lotto 2 prevedeva la compilazione di un file denominato "comparatore" ai fini dell'individuazione del fornitore, tra gli aggiudicatari dell'AQ, che effettuerà le prestazioni indicate dall'Amministrazione Contraente;
- ✓ il RUP, dott.ssa Maria Cammarota, ha proceduto a stilare apposito piano dei fabbisogni utilizzando il comparatore disponibile in piattaforma, selezionando le prestazioni sulla base dei fabbisogni aziendali;
- ✓ le risultanze di tale operazione hanno individuato quale miglior offerente tecnico-economico per i servizi indicati il RTI Municipia S.P.A. (mandataria) – NTT Data Italia S.P.A. – Engiweb security S.R.L. – Over It S.P.A. – Aizoon consulting S.R.L. – Neatech S.P.A.;
- ✓ successivamente, in conformità alle disposizioni previste dall'AQ, il RUP, previa condivisione con la Direzione Strategica, ha trasmesso la "Richiesta preliminare di fornitura" all'operatore economico selezionato a cui spetta la redazione di un "Piano Operativo";
- ✓ la ditta Municipia S.P.A. (mandataria del RTI) ha inviato via PEC ai Sistemi Informativi Aziendali il Piano Operativo acquisito al Protocollo Aziendale al N. 60193 del 02/08/2023, in risposta all'ordinativo preliminare emesso dal RUP, il quale riporta la proposta organizzativa del contratto esecutivo, Piano di Progetto e dimensionamento economico per un periodo di 48 mesi e per una spesa complessiva di € 5.455.595,50 (Iva Esclusa);

RILEVATO CHE:

- ✓ il suddetto Piano Operativo, risultava aderente alle esigenze tecnico-organizzative dell'Azienda, indicate dal RUP nel Piano dei Fabbisogni, ed in particolare rispondeva all'obiettivo di assicurare la conduzione operativa relativamente ai sistemi software indicati in premessa ed alla possibilità di accedere agli investimenti PNRR M6C2 1.1



per implementare ed evolvere gli altri sistemi informativi sanitari, come sopra già esplicitato, per la durata di 48 mesi;

- ✓ in data 03/08/2023 veniva stato sottoscritto il Contratto Esecutivo, allegato alla presente per costituirne parte integrante, con Municipia S.P.A. (mandataria del RTI);
- ✓ il suddetto Contratto prevede una spesa complessiva di € 5.455.595,50 (Iva Esclusa), suddivisa come di seguito specificato:

Nome Servizio	Metrica	Modalità di erogazione	Periodicità consuntivazione	Prezzo unitario	Quantità	Valore economico
Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti	Team ottimale	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale	mensile	€ 200,00	440	€ 88.000,00
Configurazioni e Personalizzazioni di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	Team ottimale	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale	mensile	€ 202,00	4.680	€ 945.360,00
Manutenzione Correttiva di "SW pregresso e non in garanzia"	Consumo GG/PP	A consumo	mensile	€ 241,40	495	€ 119.493,00
Supporto Specialistico	Consumo GG/PP	A consumo	mensile	€ 272,30	14.100	€ 3.839.430,00
TOTALE (IVA ESCLUSA) € 5.455.595,50						

DATO ATTO CHE:



- ✓ in data 03/08/2023 è stato stipulato il Contratto Esecutivo, per la durata complessiva di 48 mesi;
- ✓ la Asl BT si riserva, ad ogni modo, come disciplinato dall'art. 14 e 15 dell'Accordo Quadro, dall'art. 109 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 14 del Contratto Esecutivo, la facoltà di recedere in tutto o in parte dal Contratto Esecutivo, alla luce di mutate esigenze organizzative aziendali ovvero di intervenute disposizioni regionali in ordine alla disponibilità di sistemi informativi regionali;
- ✓ la spesa complessiva dell'adesione all'Accordo Quadro, ammontante ad **€ 6.655.826,51 (Iva Inclusa)**, sarà finanziata in parte sui fondi di bilancio (**€ 4.462.183,54 Iva Inclusa**), per la parte di conduzione ordinaria di sistemi in uso, e in parte con fondi PNRR per la parte di evoluzione (**€ 2.193.642,97 Iva Inclusa**);
- ✓ in particolare si evidenzia il seguente prospetto di spesa:
 - per il conto economico 712.100.00060 "*Assistenza Hardware e Software*" gli importi da attribuirsi su fondi di bilancio o altre tipologie di fondi, seguono lo schema di seguito indicato:

Conto Economico - Anno di Competenza	Importo
conto economico 712.100.00060 - Anno 2023	€ 589.417,57
conto economico 712.100.00060 - Anno 2024	€ 936.880,72
conto economico 712.100.00060 - Anno 2025	€ 1.024.020,35
conto economico 712.100.00060 - Anno 2026	€ 1.272.828,14
conto economico 712.100.00060 - Anno 2027	€ 639.036,76
TOTALE (IVA INCLUSA) € 4.462.183,54	

- al codice di conto economico 010.100.00300 "*Concessioni, Software, Licenze*" per Investimenti troverà copertura con fondi PNRR di Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II livello) di Missione 6, Componente 2, Investimento 1.1, Sub-Investimento 1.1.1, sul CUP: **C84E22000360005** per l'implementazione del Sistema Informativo di



Laboratorio Analisi e l'evoluzione dell'ESB (sistema di Interoperabilità Aziendale), come di seguito indicato:

Conto Economico - Anno di Competenza	Importo
conto economico 010.100.00300 - Anno 2023	€ 449.964,23
conto economico 010.100.00300 - Anno 2024	€ 1.283.832,63
conto economico 010.100.00300 - Anno 2025 (fino al 30/06)	€ 459.846,12
TOTALE (IVA INCLUSA) € 2.193.642,98	

VISTE le “*disposizioni transitorie, di coordinamento e abrogazioni*” previste dal nuovo Codice dei contratti Pubblici per il coordinamento tra la legislazione ex ante e quella introdotta dal nuovo Codice, di cui al D. Lgs. 36/2023 nonché al rapporto tra la nuova disciplina e quella operante in tema di interventi PNRR e più precisamente gli l'articoli 226 comma 2 e l'art. 225, comma 8 del D. Lgs. 36/2023 in virtù dei quali a decorrere dalla data di efficacia del nuovo codice fissata al 01/07/2023 [...], “*in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC [...], si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al decreto-legge n. 77 del 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al regolamento(UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018*”;

CONSIDERATO che, ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., su richiesta della Stazione Appaltante al presente affidamento è stato attribuito dall'Autorità di vigilanza sui



contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente CIG derivato: **A000D04E76**, dove il CIG Padre dell'Accordo Quadro CONSIP "Servizi Applicativi in ottica Cloud e PMO" - Lotto 2 è **82106098E2**, sarà oggetto di ripartizione tra fondi di finanziamento PNRR e fondi di bilancio o altre tipologie.

"I sottoscritti dichiarano l'inesistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura contenuta nell'art. 5 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza".

Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto e di cui ognuno, nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale, nonché la conformità alle risultanze istruttorie.

IL RUP – Dirigente Proponente
Dott.ssa Maria Cammarota

Il Dirigente Amministrativo
Responsabile UOSVD Gestione Amministrativa Servizi Tecnici e P.N.R.R
Dott.ssa Nuziana Losito

La Dirigente Responsabile UOSVD ICT
Dott.ssa Maria Cammarota

LA DIRETTRICE GENERALE

ESAMINATA e fatta propria l'istruttoria e la proposta della UOSVD ICT, supportata dalla UOSVD Gestione Amministrativa dei Servizi Tecnici e P.N.R.R.;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le rispettive competenze;



DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

1. di approvare tutto quanto espresso in narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di aderire all'AQ "Servizi Applicativi in ottica Cloud e PMO", Lotto 2;
3. di ratificare il Contratto Esecutivo, allegato alla presente per costituirne parte integrante, con l'operatore RTI Municipia S.P.A. (mandataria) – NTT Data Italia S.P.A. – Engiweb security S.R.L. – Over It S.P.A. – Aizoon consulting S.R.L. – Neatech S.P.A., per una spesa complessiva di **€ 5.455.595,50 (Iva Esclusa)**, suddivisa come di seguito specificato:

Nome Servizio	Metrica	Modalità di erogazione	Periodicità consuntivazione	Prezzo unitario	Quantità	Valore economico
Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti	Team ottimale	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale	mensile	€ 200,00	440	€ 88.000,00
Configurazione e Personalizzazioni e di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	Team ottimale	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale	mensile	€ 202,00	4.680	€ 945.360,00
Manutenzione Correttiva di "SW pregresso e non in garanzia"	Consumo GG/PP	A consumo	mensile	€ 241,40	495	€ 119.493,00
Supporto Specialistico	Consumo GG/PP	A consumo	mensile	€ 272,30	14.100	€ 3.839.430,00
TOTALE (IVA ESCLUSA) € 5.455.595,50						



4. di precisare, comunque, che la Asl BT si riserva, così come disciplinato dall'art. 14 e 15 dell'Accordo Quadro, dall'art. 109 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 14 del Contratto Esecutivo, la facoltà di recedere in tutto o in parte dal Contratto Esecutivo, alla luce di mutate esigenze organizzative aziendali ovvero di intervenute disposizioni regionali in ordine alla disponibilità di sistemi informativi regionali;
5. di nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento, la dott.ssa Maria Cammarota, Dirigente Responsabile della UOSVD Information and Communication Technologies;
6. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, l'Ing. Lorena Di Salvia, Dirigente Analista in forza alla UOSVD ICT;
7. di dare atto che, ai sensi della L. n.135/2012, al presente contratto si applica il contributo di cui all'art.18, comma 3 del D. Lgs. n.177/2009, come disciplinato dal DPCM 23/06/2010, e che pertanto la spesa relativa al predetto contributo, quantificato nell'ordine del 5x1000, è pari a € 33.279,13, da registrare sul conto 733.105.00055 "Imposte tasse e tributi";
8. di stabilire che l'impegno del presente atto è complessivamente pari ad **€ 6.689.105,64** incluso le somme dovute quale contributo di cui al punto precedente;
9. di stabilire altresì che la spesa complessiva derivante dall'adesione all'Accordo Quadro, ammontante ad **€ 6.655.826,51 (Iva Inclusa)**, sarà finanziata in parte sui fondi di bilancio (**€ 4.462.183,54 Iva Inclusa**), per la parte di conduzione ordinaria di sistemi esistenti, e in parte con fondi PNRR per la parte di evoluzione (**€ 2.193.642,97 Iva Inclusa**)
10. in particolare si evidenzia il seguente prospetto di spesa:
 - a. per il conto economico 712.100.00060 "Assistenza Hardware e Software" gli importi da attribuirsi su fondi di bilancio o altre tipologie di fondi, seguono lo schema di seguito indicato:

Conto Economico - Anno di Competenza	Importo
conto economico 712.100.00060 - Anno 2023	€ 589.417,57



conto economico 712.100.00060 - Anno 2024	€ 936.880,72
conto economico 712.100.00060 - Anno 2025	€ 1.024.020,35
conto economico 712.100.00060 - Anno 2026	€ 1.272.828,14
conto economico 712.100.00060 - Anno 2027	€ 639.036,76
TOTALE (IVA INCLUSA) € 4.462.183,54	

- b. al codice di conto economico 010.100.00300 “*Concessioni, Software, Licenze*” per Investimenti troverà copertura con fondi PNRR di Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II livello) di Missione 6, Componente 2, Investimento 1.1, Sub-Investimento 1.1.1, sul CUP: **C84E22000360005** per l’implementazione del nuovo Sistema Informativo di Laboratorio Analisi e l’evoluzione dell’ESB (sistema di Interoperabilità Aziendale), come di seguito indicato:

Conto Economico - Anno di Competenza	Importo
conto economico 010.100.00300 - Anno 2023	€ 449.964,23
conto economico 010.100.00300 - Anno 2024	€ 1.283.832,63
conto economico 010.100.00300 - Anno 2025	€ 459.846,12
TOTALE (IVA INCLUSA) € 2.193.642,97	

11. di stabilire che, ai sensi della legge N. 136/2010 e ss.mm.ii, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, al presente atto è stato attribuito dall'ANAC il seguente CIG derivato: **A000D04E76**, dove il CIG Padre dell’Accordo Quadro CONSIP “Servizi Applicativi in ottica Cloud e PMO” - Lotto 2 è **82106098E2**, che sarà oggetto di ripartizione tra fondi di finanziamento di PNRR e fondi di bilancio o altre tipologie di fondi;



- 12. di pubblicare il presente atto sul profilo aziendale nella Sez. "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art.29 comma 1 del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i.;
- 13. di conferire al presente provvedimento, non soggetto a controllo, immediata esecutività;

Si attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il presente schema di provvedimento, predisposto dall' Ufficio ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Direzione di Area / Struttura è conforme alle risultanze istruttorie.

Anno di competenza	Importo	Numero conto	CIG
2023	1.039.381,80 €	71210000060, 01010000300	A000D04E76
2024	2.220.713,35 €	71210000060, 01010000300	A000D04E76
2025	1.483.866,47 €	71210000060, 01010000300	A000D04E76
2026	1.272.828,14 €	71210000060, 01010000300	A000D04E76
2027	639.036,76 €	71210000060, 01010000300	A000D04E76
Aggregati di spesa			Ufficio competente
		Technologie	UOSVD Information and Communication

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Ivan VIGGIANO

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott. Alessandro SCELZI

LA DIRETTRICE GENERALE
F.to Dott.ssa Tiziana DIMATTEO

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento
IL SEGRETARIO
F.to Dott.ssa Annamaria Volpe



SEGRETERIA DELIBERE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione.

Il Responsabile
Dott.ssa Annamaria Volpe

ALLEGATO

- Contratto Esecutivo SAC e PMO – Lotto 2