

**DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE n. 778 del 23 giugno 2022****TIPOLOGIA:**Varie senza spesa**OGGETTO:** Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.): Aggiornamento composizione dell'Organismo e della Struttura Tecnica Permanente (S.T.P.) a supporto dell'O.I.V.

Sull'argomento in oggetto, il Responsabile della Struttura/ **AA.GG. Funzione Amministrativa e di Supporto/UOSVD** Dott. Maurizio De Nuccio, a seguito dell'istruttoria effettuata dalla responsabile del procedimento Dott.ssa Anna Lazazzara, collaboratrice amministrativa professionale, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

- Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 07/02/2022 n.98;

**PREMESSO CHE**

- l'art. 14, comma 9 del D.Lgs 150 del 27 ottobre 2009 – "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" prevede la costituzione presso l'Organismo Indipendente di Valutazione, *"senza oneri nuovi o maggiori per la finanza pubblica, di una struttura tecnica permanente per la misurazione della performance, dotata delle risorse necessarie all'esercizio delle relative funzioni"*;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 12 del 27/02/2013, all'art. 11, ha disposto *"l'istituzione di una struttura tecnica permanente, quale necessario supporto dell'OIV. Alla struttura tecnica, nel rispetto del principio di economicità e del costo opportunità delle risorse, devono essere destinate risorse umane e finanziarie adeguate allo svolgimento delle funzioni di supporto alle attività dell'OIV, nonché un adeguato sistema informativo, tenendo conto delle dimensioni e delle specificità organizzative dell'amministrazione e della esigenza di assicurare il carattere multidisciplinare delle professionalità"*.

**RILEVATO che:**

- con delibera n. 2532 del 31/12/2020 è stato costituito il nuovo Organismo Indipendente di Valutazione della Performance dell'ASL BT in forma collegiale, composta da:
  - PRESIDENTE – Dott. Giovanni Maria Pirone
  - 1° COMPONENTE – Dott.ssa Floriana Gallucci



- 2° COMPONENTE – Dott. Michelangelo Lattanzio
  - SEGRETARIO – Dott.ssa Annamaria Volpe (confermata)
- con delibera n. 101 del 31.01.2021 è stata aggiornata la composizione della Struttura Tecnica Permanente nel seguente modo:
- Dott. Francesco Nitti, Direttore U.O.C. Controllo di Gestione (o suo delegato);
  - Sig. Antonio Germinario, Assistente Tecnico U.O.C. Controllo di Gestione (o suo delegato);
  - Dott.ssa Pierangela Nardella, Dirigente medico – Direzione Medica P.O. Barletta (o suo delegato);
  - Dott. Damiano Raccioppi, Dirigente Ufficio Controllo Strategico (o suo delegato);
  - Dott.ssa Maria Capurso, Collaboratore amministrativo professionale, Area Gestione Personale (o suo delegato);
  - Dott. Donato Montaruli, Dirigente Analista-Informatico, Area Tecnica (o suo delegato);
  - Dott. Francesco Galante, Direttore Dipartimento “Distretti Socio Sanitari”(o suo delegato).

**CONSIDERATO** che con deliberazione n. 2232 del 29.12.2021 è stato concesso l’assenso al comando in uscita presso l’IRCSS Istituto Tumori “Giovanni Paolo II” di Bari, a far data dal 01.01.2022, al Sig. Antonio Germinario, componente della Struttura Tecnica Permanente a supporto dell’O.I.V.

**RITENUTO** di proporre l’aggiornamento della composizione della Struttura Tecnica Permanente a supporto dell’O.I.V. procedendo alla nomina della Dott.ssa Mara D’Avanzo, Dirigente amministrativo dell’Area Personale in sostituzione del Sig. Antonio Germinario.

**CONSIDERATO** che, con nota prot. n. 37920 del 23.05.2022, la Segretaria dell’O.I.V. Dott.ssa Annamaria Volpe, ha espresso la necessità di dimettersi dall’incarico, conseguentemente alla disposizione di responsabile della Segreteria Delibere, attività che richiede la totale disponibilità.

**RITENUTO** di proporre, quale Segretaria dell’O.I.V., la Dott.ssa Claudia Cristiani, collaboratrice professionale presso l’Area Personale.

*“I sottoscritti dichiarano l’inesistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura contenuta nell’art. 5 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza”.*

Tanto premesso, si propone l’adozione dell’atto deliberativo concernente l’argomento indicato in oggetto e di cui ognuno, nell’ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale, nonché la conformità alle risultanze istruttorie.



Il responsabile del procedimento  
Collaboratrice Amministrativa Professionale  
F.to Dott.ssa Anna Lazazzara

Il Responsabile dell'Area / Struttura  
F.to Dott. Maurizio De Nuccio

## LA DIRETTRICE GENERALE

Sulla base dell'istruttoria e della proposta dell'Area/Struttura competente

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le rispettive competenze;

### DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

- 1) di aggiornare la composizione dell'Organismo Unico di Valutazione (*l'art. 14, comma 9 del D.Lgs 150 del 27 ottobre 2009*) così come segue:
  - PRESIDENTE – Dott. Giovanni Maria Pirone
  - 1° COMPONENTE – Dott.ssa Floriana Gallucci
  - 2° COMPONENTE – Dott. Michelangelo Lattanzio
  - SEGRETARIO – Dott.ssa Claudia Cristiani
  
- 2) di aggiornare la composizione della Struttura Tecnica Permanente a supporto dell'O.I.V. così come segue:
  - Dott. Francesco Nitti, Direttore U.O.C. Controllo di Gestione (o suo delegato);
  - Dott.ssa Mara D'Avanzo, Dirigente amministrativo Area Assistente Tecnico U.O.C. Controllo di Gestione (o suo delegato);
  - Dott.ssa Pierangela Nardella, Dirigente medico – Direzione Medica P.O. Barletta (o suo delegato);
  - Dott. Damiano Raccioppi, Dirigente Ufficio Controllo Strategico (o suo delegato);
  - Dott.ssa Maria Capurso, Collaboratore amministrativo professionale, Area Gestione Personale (o suo delegato);
  - Dott. Donato Montaruli, Dirigente Analista-Informatico, Area Tecnica (o suo delegato);
  - Dott. Francesco Galante, Direttore Dipartimento "Distretti Socio Sanitari" (o suo delegato).
  
- 3) di notificare il presente atto a:
  - al Presidente e ai componenti dell'O.I.V.
  - ai componenti della Struttura Tecnica Permanente



- alla Responsabile aziendale della Prevenzione e della Corruzione per la Trasparenza
- 4) di pubblicare la presente deliberazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della *Home page* del sito istituzionale della ASL BT.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Dott. Ivan VIGGIANO

IL DIRETTORE SANITARIO  
F.to Dott. Alessandro SCELZI

LA DIRETTRICE GENERALE  
F.to Dott.ssa Tiziana DIMATTEO

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento

IL SEGRETARIO  
F.to Dott. Angelo Carabellese



---

**SEGRETERIA DELIBERE**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione.

Il Responsabile  
F.to Dott. Angelo Carabellese

ALLEGATI

