

PROCEDIMENTI EX ART. 35 del D.LGS n. 33/2013 e s.m.i.

DIPARTIMENTO DI RIABILITAZIONE
 U.O.C. SOVRADISTRETTUALE
 UOSVD _____
 U.O.S. _____

| Procedimento Amministrativo | Riferimenti Normativi | Avvio del procedimento (n.b. indicare se è d'ufficio o su istanza di parte) | Unità organizzativa Referente | Responsabile Procedimento | Termine conclusione | Recapiti Ufficio | Orari ufficio | Modalità di Conclusione del procedimento (indicare se il procedimento deve concludersi: a) con Provvedimento espresso dell'azienda; b) il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato; c) il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione | Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, e i modi per attivarli | Link di accesso al servizio on line (ove disponibile) | Potere Sostitutivo | Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari : (indicazione dei codici IBAN, o C.C.P. identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria) | In caso di procedimenti avviati su istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni |
|-----------------------------------|--|---|---------------------------------------|--|---------------------|------------------|---------------|--|---|---|--|---|---|
| Gestione lista di attesa | l. 833/78, l. 104/92, P.N.G.L.A. 2019-2021 Intesa Stato-Regioni 21/02/2019 | Istanza di parte | Centro di riabilitazione territoriale | Dirigente medico del Centro di riabilitazione territoriale | n.d. | (1) | (2) | Provvedimento espresso | Accesso agli atti | | Direttore Dipartimento di Riabilitazione-UOC Sovradistrettuale | | Documentazione sanitaria, autocertificazione di residenza, copia di documento di identità in corso di validità, istanza di ammissione al trattamento |
| Dimissione dal trattamento | l. 833/78, l. 104/92, Linee guida per le attività di Riabilitazione 1998, Piano di indirizzo per la riabilitazione 2011, DGR 1195/2013 | D'ufficio o su istanza di parte | Centro di riabilitazione territoriale | Dirigente medico responsabile del Progetto Riabilitativo Individualizzato (P.R.I.) | 10 giorni | (1) | (2) | Provvedimento espresso | Accesso agli atti | | Direttore Dipartimento di Riabilitazione-UOC Sovradistrettuale | | Richiesta di dimissione (se su istanza di parte) |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------|--------------------------------|------------------------|-----------|-----|-----|------------------------|-------------------|--|--|--|---|
| Accesso agli atti: rilascio copia della cartella clinica | l. 241/1990 e s.m.i. D.Lgs. 196/2003 | Istanza di parte | Dipartimento di Riabilitazione | Direttore di struttura | 30 giorni | (1) | (2) | Provvedimento espresso | Accesso agli atti | | | | Modulo richiesta copia della cartella clinica Attestazione di pagamento del ticket |
| Ricovero assistiti disabili in strutture riabilitative | l. 833/78, l. 104/92, Linee guida per le attività di Riabilitazione 1998, Piano di indirizzo per la riabilitazione 2011, DGR Puglia n.1195/2013 R.R. Puglia n.12/2015 | Istanza di parte | Dipartimento di Riabilitazione | Direttore di struttura | 30 giorni | (1) | (2) | Provvedimento espresso | Accesso agli atti | | Direttore Dipartimento di Riabilitazione-UOC Sovradistrettuale | | Documentazione sanitaria, autocertificazione di residenza, copia di documento di identità in corso di validità, istanza di autorizzazione |

(1) RECAPITI DEI Centri di Riabilitazione Territoriali :

Andria – Viale Orazio, 6 – tel. 0883.299375 – p.e. riabilitazione.andria@aslbat.it

Barletta – Piazza Umberto (p. 1°) – tel. 0883.577301 – p.e. riabilitazione.barletta@aslbat.it

Barletta (Amb. Fisioterapia) – Piazza Umberto (p. 3°) tel. 0883.577423 – p.e. riabilitazione.barletta@aslbat.it

Bisceglie – Via degli Aragonesi – tel. 080.3363036 – p.e. riabilitazione.bisceglie@aslbat.it

Canosa – via G. Bovio, 80 – tel. 0883.641335 – p.e. riabilitazione.canosa@aslbat.it

Minervino – via G. Bruno c/o ex P.O. – tel. 0883.696659 – p.e. riabilitazione.minervino@aslbat.it

Spinazzola – C.so Vitt. Emanuele c/o ex P.O. – tel. 0883.687032 – p.e. riabilitazione.spinazzola@aslbat.it

Tani – Viale Padre Pio – tel. 0883.483384 – p.e. riabilitazione.trani@aslbat.it

Trinitapoli – Via Mandriglia – tel. 0883.577998 – p.e. riabilitazione.trinitapoli@aslbat.it

(2) ORARI UFFICIO

dal lunedì al venerdì: 8.00 – 14.00

martedì e giovedì: 15.00 – 18.00

Il Direttore

