



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

0961.
17 LUG. 2020

OGGETTO: Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni. Recepimento regolamento di funzionamento.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 1492 del 5.09.2018, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente Amministrativo in staff alla Direzione Generale che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

Premesso che

- la legge 183/2010 prevede, all'art. 21, che le Pubbliche Amministrazioni costituiscono il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";
- il Comitato sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni;

- il Dipartimento della Funzione Pubblica, di concerto con il Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha provveduto ad emanare, in data 4/03/2011, la direttiva sulle Linee Guida sulla composizione, i compiti e le modalità di funzionamento dei CUG;
- la Direttiva 2/2019 “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni pubbliche”, approvata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e Dipartimento per le pari opportunità, ha sottolineato il ruolo propositivo e propulsivo delle Amministrazioni pubbliche per la rimozione di ogni forma di discriminazione, sia diretta che indiretta, per promuovere e attuare i principi di parità e di pari opportunità e rafforza il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia prevedendo, da un lato, un aggiornamento degli indirizzi contenuti nelle linee guida 4/3/2011 con specifico riferimento a criteri di composizione del CUG, procedure di nomina, compiti e collaborazione con altri organismi e, dall’altro, disegnando una puntuale procedura di analisi e di monitoraggio;

Evidenziato che:

- l’ordinamento italiano ha recepito i principi veicolati dalla Unione Europea in tema di pari opportunità uomo/donna sul lavoro, contrasto ad ogni forma di discriminazione e mobbing;
- il CUG, seppure in una logica di continuità con i Comitati per le Pari Opportunità e i Comitati per il contrasto del fenomeno del mobbing, si afferma come soggetto del tutto nuovo, attraverso il quale il legislatore, tenendo conto delle criticità esistenti, intende raggiungere più obiettivi:
 - a) Assicurare, nell'ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità di genere, rafforzando la tutela dei lavoratori e delle lavoratrici e garantendo l'assenza di qualunque forma di violenza morale o psicologica e di discriminazione diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione e alla lingua.
 - b) Favorire l'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l’efficienza delle prestazioni lavorative anche attraverso la realizzazione di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e di contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica nei confronti dei lavoratori e delle lavoratrici.
 - c) Razionalizzare e rendere efficiente ed efficace l'organizzazione della Pubblica Amministrazione favorendo il benessere dei lavoratori e delle lavoratrici tenendo conto delle novità introdotte dal d.lgs. n. 150/2009 e delle indicazioni derivanti dal decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 (T.U. in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro), come integrato dal decreto legislativo 3 agosto 2009 n. 106 (Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. n. 81/2008) e dal decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198, come modificato dal decreto legislativo 25 gennaio 2010 n. 5 (Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego).

Preso atto che la ASL BA

- in attuazione della Direttiva Ministeriale 2011 la ASL Bari, con deliberazione del Direttore Generale n. 968 del 25/05/2012, ha istituito il Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.), conformando il funzionamento dello stesso alle previsioni di cui alle Linee Guida del 4.03.2011 sulle modalità di funzionamento dei “Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;

- la ASL Bari, con Deliberazione del D.G. n. 1997/2012, ha recepito il Regolamento Aziendale per il Funzionamento del CUG, modificato successivamente con Deliberazione del D.G. ASL BA n. 1981 del 09/11/2016;
- la ASL Bari, con Deliberazione D.G. n° 434 del 7 marzo 2017, ha provveduto al rinnovo del Comitato Unico di Garanzia e con D.G. n° 443 del 7 marzo 2019 alla sostituzione di alcuni componenti.

Dato atto che

la surriferita Direttiva n. 2 del 2019 ha novellato la precedente regolamentazione del CUG prevedendo, in particolare, che:

- nella composizione del CUG venga garantita la rappresentanza di tutte le componenti comunque in servizio presso l'amministrazione;
- nella procedura di nomina dei componenti la scelta deve ricadere su soggetti in possesso di adeguate competenze ed esperienza;
- il mandato di componenti CUG è rinnovabile purché i soggetti risultino, ad esito della procedura comparativa, i più idonei allo svolgimento dell'incarico;
- i componenti supplenti partecipano alle riunioni del CUG, anche in presenza degli effettivi, qualora siano inseriti in specifici Gruppi di Lavoro e tutte le volte che l'Ufficio di Segreteria/Presidenza lo ritenga utile;
- il P.A.P. deve essere aggiornato entro il 31 gennaio di ogni anno come allegato al Piano della Performance;
- la Relazione annuale CUG sulla situazione del personale deve essere predisposta su Format 1 e 2 della Direttiva entro il 30 marzo e trasmessa al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- l'amministrazione dovrà trasmettere al CUG, secondo il Format 1, le informazioni attese entro il 1 marzo di ciascun anno;
- il CUG si relaziona con la Consigliera di Fiducia e il Responsabile dei processi d'inserimento delle persone con disabilità.

Considerato, pertanto, che

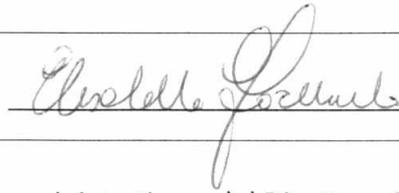
- si è reso opportuno modificare il vigente Regolamento di Funzionamento CUG al fine di renderlo conforme alle sopraindicate previsioni della Direttiva n. 2 del 2019
- in data 26.09.2019, il testo del Regolamento di Funzionamento CUG ASL BA, così come modificato e integrato, è stato sottoposto alla discussione e parere dell'Assemblea di tutti i componenti del CUG che, in riunione plenaria, con Verbale n 57 del 26.09.2019, ha approvato il Regolamento modificato;
- con nota, prot. 174 del 23.04.2020, la Presidente del CUG ha trasmesso alla Direzione Generale la relativa comunicazione ed il Regolamento modificato, chiedendo l'adozione dei conseguenti adempimenti ed, in particolare, il recepimento ed adozione del nuovo Regolamento.

Visto

Il Regolamento di Funzionamento del CUG così come modificato ed integrato giusta Direttiva n. 2 del 2019, che viene allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale

Ritenuto pertanto, di dover procedere al recepimento del suddetto Regolamento aziendale che disciplina le modalità di funzionamento e l'attività del CUG;

Il Dirigente in Staff alla Direzione Generale
(Dott.ssa Elisabetta Fortunato)

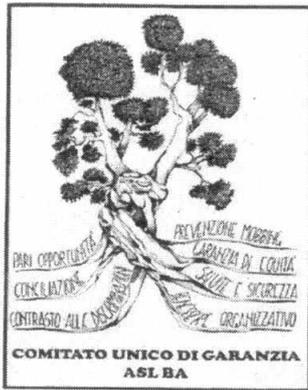


Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Assunto quanto in premessa:

- A) di recepire il Regolamento aziendale per il funzionamento del CUG, che viene allegato alla presente e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- B) di notificare il presente atto alle Organizzazioni Sindacali, all'OIV, e all'URP per la pubblicazione nell'apposita sezione del sito aziendale;
- C) Di dare atto che dal presente atto non deriva alcun costo per l'Azienda



REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

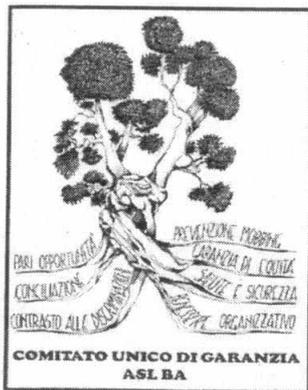
COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

REGOLAMENTO

PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA ASL BA





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

Art. 1- Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina l'attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, dell'Azienda Sanitaria Locale di BARI, istituito con atto deliberativo ASL BA n° 968/DG del 25 maggio 2012, ai sensi dell'articolo 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 (come modificato dall'articolo 21 della Legge 4 novembre 2010 n. 183), delle Direttive del Dipartimento della Funzione Pubblica e per le Pari Opportunità del 4 marzo 2011 e n. 2 del 26/06/2019 del Ministero per la Pubblica Amministrazione recante "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei CUG nelle Pubbliche Amministrazioni".

Art. 2 - Composizione e Sede

2.1

Il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità è un Organismo Istituzionale Indipendente a composizione paritetica composto da:

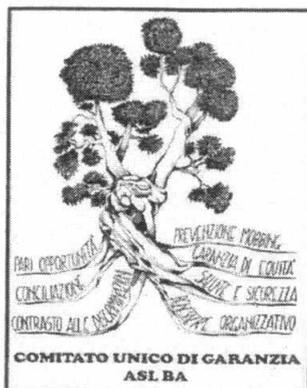
- componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, ai sensi degli art. 40 e 43 del decreto legislativo 165/2001;
- pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione.

Per ogni componente effettivo è previsto un supplente.

Nella composizione del CUG è garantita la rappresentanza di tutte le componenti in servizio presso l'amministrazione.

Il Comitato dell' Azienda Sanitaria Locale di BARI ha sede presso la Direzione Generale della ASL BA.





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

2.2

Al fine di assicurare che la scelta ricada su soggetti in possesso di adeguati requisiti, esperienza e competenza, l'Amministrazione procede alla relativa designazione, ad esito dell'espletamento di una procedura comparativa trasparente, alla quale può partecipare tutto il personale interessato e in servizio nell'Amministrazione.

2.3

Il Comitato dispone di un Ufficio di Presidenza/Segreteria, che si riunisce ordinariamente settimanalmente, in orario di lavoro/servizio, presso la Direzione Generale ASL BA, munito di strumenti ed assistenza amministrativa necessari ed idonei a garantire lo svolgimento dei suoi compiti istituzionali.

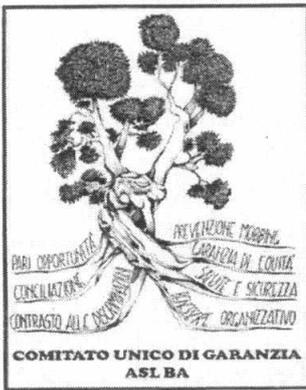
Art. 3 - Durata in carica

Il Comitato ha durata quadriennale e i suoi componenti continuano a svolgere le funzioni fino alla nomina del nuovo organismo.

Al fine di non disperdere il patrimonio dell'esperienza maturata, il mandato dei componenti del CUG è rinnovabile purché gli stessi risultino, ad esito della procedura comparativa e tenuto conto dell'attività già svolta, i più idonei allo svolgimento dell'incarico.

I Componenti nominati nel Corso del quadriennio cessano comunque dall'incarico allo scadere del mandato del Comitato.





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

**PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI**

Art. 4 - Compiti del Presidente

4.1

Il Presidente, nominato dal Direttore Generale della ASL BA tra i componenti di nomina aziendale, rappresenta il Comitato, ne convoca e presiede le riunioni, stabilendone l'ordine del giorno anche sulla base delle indicazioni dei componenti e ne coordina i lavori.

4.2

Il Presidente garantisce che l'attività del Comitato si svolga in stretto raccordo con i competenti organi dell'Amministrazione, anche mediante deleghe operative affidate a singoli componenti e/o gruppi referenti.

Art. 5 - Convocazioni

5.1

Il Comitato si riunisce in convocazione ordinaria, di norma, almeno una volta al mese, ad eccezione dei mesi di luglio ed agosto.

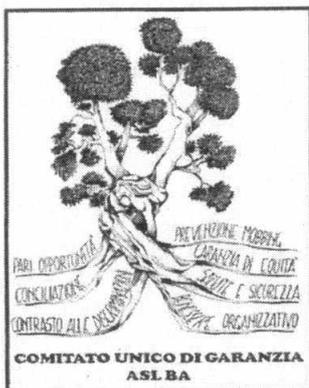
5.2

Il Presidente convoca il Comitato in via straordinaria, in caso di urgente necessità e comunque, ogni qualvolta sia richiesto da almeno un terzo dei suoi componenti effettivi.

5.3

Le riunioni si svolgono durante l'ordinario orario di lavoro/servizio, che viene considerato lavoro/servizio espletato a tutti gli effetti, in quanto prestazione istituzionale obbligatoria aziendale.





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

5.4

Ogni componente, legittimato alla partecipazione alle riunioni del Comitato, dovrà preventivamente dare formale comunicazione al rispettivo Responsabile della struttura operativa di appartenenza per la necessaria presa d'atto ai fini della conseguenziale organizzazione di lavoro del proprio servizio.

5.5

La convocazione ordinaria viene effettuata via e-mail almeno dieci giorni lavorativi prima della data prescelta per la riunione; la convocazione straordinaria viene effettuata con le stesse modalità almeno tre giorni prima della data prescelta.

Il Presidente provvederà a comunicare anticipatamente, ad inizio di ogni assemblea ordinaria, la data della successiva.

5.6

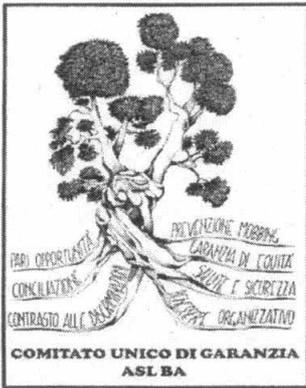
La data della convocazione si intende comunque notificata ai componenti una volta pubblicata sulla sezione WEB istituzionale del Comitato.

5.7

I componenti impossibilitati alla partecipazione, di norma devono darne formale comunicazione via e-mail all'Ufficio Presidenza del Comitato almeno due giorni prima della data fissata, informando contestualmente il rispettivo componente supplente ai fini della sostituzione.

I componenti supplenti partecipano alle riunioni del CUG anche in presenza degli effettivi, qualora siano inseriti in specifici Gruppi di Lavoro delle cui attività si discute nel corso dell'incontro e, tutte le volte, che l'Ufficio di Presidenza lo ritenga utile.





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

5.8

L'assenza del componente effettivo e del rispettivo componente supplente determina la diminuzione del quorum numerico richiesto per la legittima costituzione della riunione che, ad ogni modo, non potrà essere inferiore ad un terzo dei componenti effettivi che compongono il Comitato.

5.9

La convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno e la documentazione necessaria per la trattazione dei relativi argomenti.

Art. 6 - Deliberazioni

6.1

L'assemblea legittimamente costituita, trascorsi trenta minuti dall'orario fissato nella convocazione, può deliberare se presenti almeno un terzo dei componenti effettivi aventi diritto al voto.

6.2

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti e con voti espressi in forma palese. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

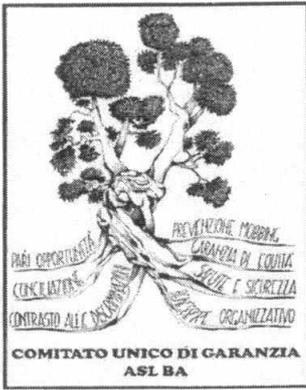
Le funzioni di Segretario sono svolte da un componente del Comitato, individuato dal Presidente all'inizio di ogni riunione.

Le riunioni del Comitato devono essere verbalizzate in forma sintetica ed il verbale è firmato dal Presidente e dal Segretario.

I Componenti possono far risultare a verbale le loro dichiarazioni testuali.

I verbali delle sedute vengono inviati, a cura dell'Ufficio di Segreteria, alla Direzione Generale ed anche ai componenti supplenti, al fine di favorire il loro costante aggiornamento sui temi trattati.





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

Il verbale della riunione dovrà essere approvato al primo punto dell'OdG della riunione ordinaria successiva.

Le deliberazioni approvate sono inoltrate a cura del Presidente alla Direzione Generale Aziendale ed agli Uffici preposti, nonché all'URP aziendale per la successiva pubblicazione sulla sezione WEB istituzionale di riferimento.

6.3

II Comitato può dichiarare la decadenza e deliberare la richiesta di sostituzione del componente effettivo che si assenti reiteratamente senza giustificato motivo per più di tre volte consecutive. La delibera verrà tempestivamente comunicata alla Amministrazione per gli adempimenti consequenziali previsti per la sostituzione.

6.4

In caso di decadenza dei componenti effettivi i rispettivi supplenti sono legittimati alla partecipazione alle riunioni.

In caso di assenza e/o indisponibilità anche dei rispettivi componenti supplenti e fino a sostituzione dei componenti effettivi decaduti, l'assemblea terrà conto di tali unità assenti al fini del ricalcolo in diminuzione del quorum costitutivo e deliberativo.

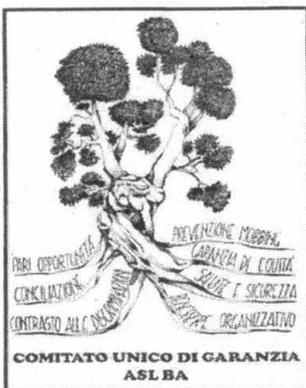
Art. 7 - Dimissioni dei componenti

7.1

Le dimissioni di un componente del Comitato devono essere presentate per iscritto al Presidente del Comitato ed alla Direzione Generale.

L'assemblea ne prende atto alla prima riunione plenaria utile, dichiarandone la decadenza e dando mandato al Presidente per la comunicazione all'Amministrazione ASL BA, onde attivare tempestivamente le procedure di sostituzione.





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

7.2

In caso di dimissione e successiva dichiarazione di decadenza di un componente da parte delle assemblee, si terrà conto di quanto previsto al punto 6.4 del presente regolamento.

7.3

Il Presidente comunica, in forma scritta, le proprie dimissioni al Comitato e all'amministrazione che provvederà agli adempimenti consequenziali, finalizzati a garantire la prosecuzione dei lavori e le competenze proprie del Comitato.

7.4

Ad interim le funzioni di Presidente, così come in caso di impedimento temporaneo dello stesso, saranno assunte dal Vicepresidente, già individuato ed eletto in seno all'assemblea tra i componenti di designazione sindacale o, in caso di coincidente sua indisponibilità, dal componente effettivo con maggiore anzianità anagrafica.

Art. 8 Commissioni e gruppi di lavoro

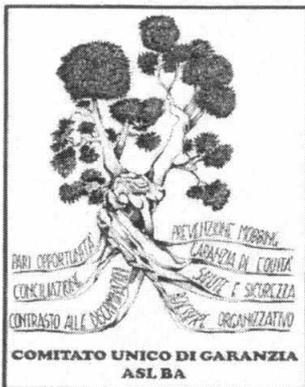
8.1

Nello svolgimento della sua attività il Comitato può operare in commissioni o gruppi di lavoro, fermo restando l'assunzione delle deliberazioni nel consesso plenario.

8.2

Il Comitato può deliberare la partecipazione alle sedute, su richiesta del Presidente o dei componenti, di soggetti esterni al Comitato senza il diritto di voto, e proporre audizioni di confronto/approfondimento delle tematiche di competenza con Uffici intra ed extra aziendali e/o con altri Organismi Istituzionali.





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

8.3

Il Presidente, sentito il Comitato, può designare tra i componenti un referente per singoli settori o competenze del Comitato stesso. Il Referente svolge funzioni di relatore sulle questioni rientranti nel settore assegnato e a tal fine cura l'attività preparatoria ed istruttoria, con legittimazione ad accedere agli atti e/o documenti connessi, che verranno forniti dai competenti uffici della ASL BA.

8.4

Il Referente del gruppo di lavoro e/o commissione è tenuto a riferire al Comitato mediante una relazione sintetica in cui sia formulata la proposta di deliberazione.

8.5

Il gruppo di lavoro permanente "Ufficio di Presidenza/Segreteria CUG ASL BA", composto da Presidente, Vicepresidente, Segretario Amministrativo, Referenti Gruppi "Prevenzione Mobbing" e "Pari Opportunità", si riunisce ordinariamente con frequenza settimanale, presso la sede del Comitato, per la cura degli adempimenti di competenza.

8.6

Nello stesso ambito dell'Ufficio di Presidenza/Segreteria CUG è istituito lo "Sportello di Ascolto" del personale della ASL BA, a cui si accede in maniera riservata, libera e senza alcuna formalità di accesso, previo contatto preventivo con l'Ufficio Segreteria CUG come descritto sul sito/sezione Web istituzionale.

Art. 9 - Compiti del Comitato

Il Comitato esercita i compiti ad esso spettanti ai sensi dell'articolo 57, comma 3, del d.lgs.165/2001, dell'articolo 21 della Legge 183/2010, delle Direttive emanate il 4 marzo 2011 dal Dipartimenti della Funzione Pubblica e Per le Pari Opportunità e n. 2 del 26/06/2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione recante "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei CUG nelle Pubbliche amministrazioni", come di seguito specificato:





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

PROPOSITIVI

- Predisposizione del Piano triennale delle azioni positive per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne (ai sensi della Direttiva 2/2019 il P.A.P. deve essere aggiornato entro il 31 gennaio di ogni anno anche come allegato al Piano della Performance);
- Promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e la diffusione delle pari opportunità;
- Temi che rientrano nella propria competenza ai fini della contrattazione integrativa;
- Iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone mediante azioni positive;
- Analisi e programmazione di genere che esaminino le esigenze delle donne e quelle degli uomini;
- Diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi della pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre amministrazioni o Enti, anche in collaborazione con la Consigliera delle Pari Opportunità della Città Metropolitana e Regionale;
- Azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo;
- Azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codice etico e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni, violenze sessuali, morali o psicologiche, mobbing e stress lavoro correlato.

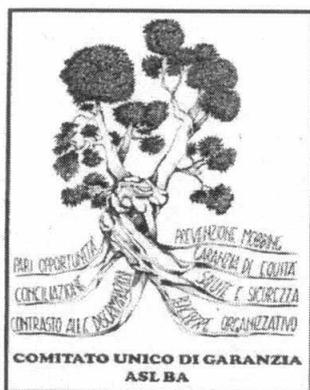
CONSULTIVI

In considerazione che il CUG svolge un'azione di prevenzione delle potenziali situazioni di discriminazioni, è chiamato a formulare pareri su:

- Interventi di conciliazione;
- Progetti di riorganizzazione dell'Amministrazione;
- Piani di formazione del personale;
- Orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa;
- Criteri e procedure trasparenti di valutazione del personale;
- Contrattazione integrativa.

A tal proposito si richiama il vincolo dell'amministrazione a provvedere per le materie di competenza, ad acquisire il parere del CUG.





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

VERIFICA

L'attività di verifica si concretizza in:

- Attività di monitoraggio degli incarichi conferiti al personale dirigenziale e non, dell'indennità e posizioni organizzative al fine di individuare eventuali differenziali retributivi tra uomini e donne;
- Risultati sulle azioni positive e progetti per le buone pratiche in materia di Pari Opportunità;
- Esiti delle Azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo;
- Esiti delle Azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro;
- Assenza di ogni forma di discriminazione, diretta ed indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.

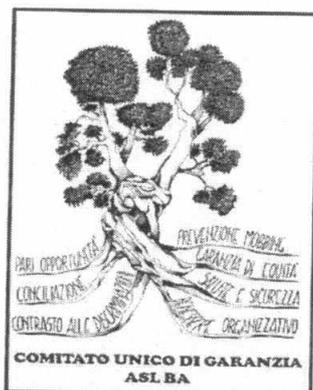
Art. 10 - Relazione annuale

Il Comitato redige, entro il 30 marzo di ciascun anno di mandato, una relazione sulla situazione del personale nell'Amministrazione di appartenenza riferita all'anno precedente, riguardante l'attuazione dei principi di pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni, al mobbing e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro.

La relazione tiene conto anche dei dati e delle informazioni fornite:

- dall'Amministrazione ai sensi della Direttiva 23 maggio 2007 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimenti della Funzione Pubblica e per le Pari Opportunità recante "Misure per realizzare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche" e della Direttiva n. 2 del 26/06/2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione recante "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei CUG nelle pubbliche amministrazioni".
- dall'Amministrazione ai sensi del Dlgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

Le informazioni, riportate integralmente nell'Allegato Format n°1 della Direttiva, confluiranno nella Relazione che il CUG predispone ogni anno, entro il 30 marzo, e saranno oggetto di analisi e di verifica da parte del Comitato.

La relazione annuale deve essere trasmessa:

- al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Dipartimento delle Pari Opportunità all'indirizzo e-mail : monitoraggiocug@funzionepubblica.it
- alla Direzione Generale ASL BA
- al Presidente dell'OIV
- ai Direttori S.C. ASL BA per il tramite della Direzione Generale.
- all'URP per la pubblicazione sul sito web istituzionale aziendale e nella sezione online del CUG per la massima diffusione, ai sensi del Dlgs 33/2013 (Trasparenza Amministrativa).

Art.11 - Rapporti tra il Comitato e l'Amministrazione

11.1

Il CUG ha Sede Legale presso la Direzione Generale della ASL BA ed opera in stretto raccordo con tutti i vertici Amministrativi, Tecnici i e Sanitari.

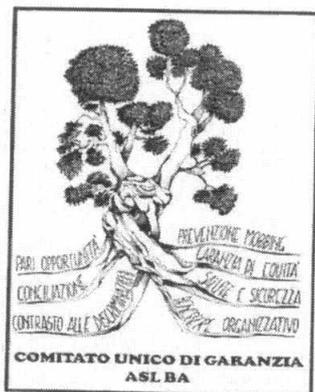
II Comitato esercita le proprie funzioni utilizzando le risorse umane e strumentali idonee a garantire le finalità previste dalla legge.

L'Amministrazione è tenuta a mettere a disposizione, anche sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi vigenti, l'apposito budget economico, destinandolo all'espletamento delle attività di competenza, con particolare riferimento al Piano specifico di formazione/aggiornamento dei componenti CUG.

11.2

La direzione strategica della ASL BA e gli uffici preposti forniscono al CUG tutti i dati e le informazioni richieste nei termini massimi di 30 (trenta) giorni, onde garantire l'effettiva operatività.





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

11.3

La Direzione strategica e gli Uffici preposti sono tenuti a consultare preventivamente il CUG ogni qualvolta saranno adottati atti interni in materia di competenza.

Il CUG verrà puntualmente e tempestivamente informato sulle materie di competenza trattate nell'ambito della Contrattazione Integrativa Aziendale.

Il Comitato esprimerà un proprio parere, non vincolante, prima dell'adozione dell'atto amministrativo.

11.4

La pagina web istituzionale dedicata al comitato viene organizzata ed aggiornata periodicamente direttamente ed in modo indipendente dall'Ufficio di presidenza CUG mediante collaborazione con URP ASL BA.

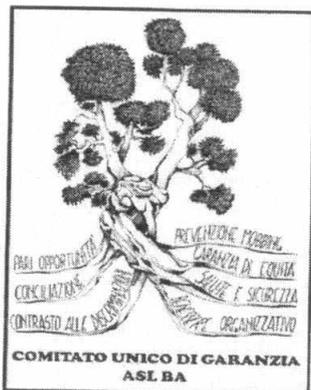
11.5

Il CUG si relaziona e collabora internamente con la Consigliera di Fiducia, il Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità, l'O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione) l'SPPA (Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale) il SSSA (Servizio Sorveglianza Sanitaria Aziendale), il Responsabile della Trasparenza e Responsabile Prevenzione Corruzione, nell'ambito delle materie di reciproca competenza.

Art. 12- Trattamento dei dati personali

Le informazioni ed i documenti assunti dal Comitato nel corso dei suoi lavori devono essere utilizzati da tutti i componenti e collaboratori nel rispetto delle norme contenute nel Codice per la protezione dei dati personali di cui al Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, integrato con le modifiche introdotte dal Decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)".





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

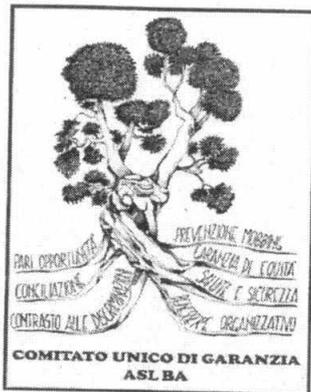
PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

Art. 13 - Rapporto con Organi ed Organismi Istituzionali

Oltre che con i succitati Uffici ed Organismi interni aziendali il CUG si relazionerà e collaborerà anche con altri Organismi Istituzionali, secondo quanto previsto dall'art. 21 della legge 04 novembre 2010 n. 183, dalla Direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri del 04 Marzo 2011 e della Direttiva n. 2 del 26/06/2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione recante " *Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei CUG nelle pubbliche amministrazioni*":

- o Consigliera di Parità Nazionale
- o Consigliera di Parità Regionale
- o Consigliera di Parità Area Metropolitana
- o UNAR (Ufficio Nazionale antidiscriminazioni razziali) costituito presso il Dipartimento delle Pari Opportunità;
- o Organismi Governativi Nazionali Ministeriali secondo le prassi normative vigenti;
- o Organismi Paritari Nazionali e Regionali per le eventuali forme di collaborazione;
- o Dipartimento della Funzione Pubblica;
- o Dipartimento delle Pari Opportunità;
- o Rete nazionale dei CUG.





REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

Art. 14 - Validità e modifiche del Regolamento

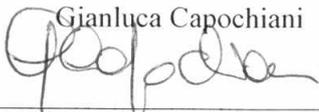
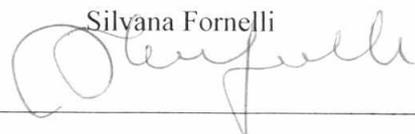
II presente Regolamento, redatto ed approvato dal CUG, verrà trasmesso alla Direzione Generale della ASL BAR1 per il recepimento ed adozione di rito mediante pubblicazione su Albo Pretorio del sito Web istituzionale aziendale

Ulteriori modifiche e/o integrazioni al presente Regolamento potranno essere apportate in itinere, mediante Deliberato del CUG ASL BA

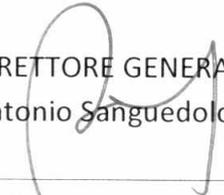
Le modifiche e/o integrazioni approvate dal Comitato seguiranno lo stesso iter procedurale amministrativo per il conseguimento della validità ed efficacia applicativa.

Per quanto non espressamente previsto e regolamentato si rinvia alle norme di legge vigenti in materia.



Parere del Direttore Amministrativo Gianluca Capochiani 	Parere del Direttore Sanitario Silvana Fornelli 
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Segretario


IL DIRETTORE GENERALE
 Antonio Sanguedolce


Area Gestione Risorse Finanziarie
Esercizio

La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:

Conto economico n. _____ per € _____

Conto economico n. _____ per € _____

Conto economico n. _____ per € _____

.....
 (rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)

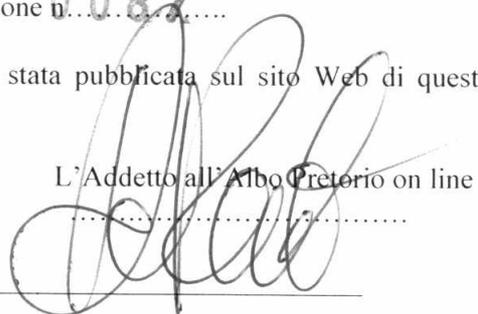
Il Funzionario _____ Il Dirigente di Area _____

SERVIZIO ALBO PRETORIO

Publicazione n. **0.087**.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL BA in data **21 LUG, 2020**

Bari: **21 LUG, 2020**

L'Addetto all'Albo Pretorio on line


Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. del è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli adempimenti di competenza.