

INFORMAZIONI PERSONALI

Stella Pascazio

 Via Guido Dorso 27/A, 70026 Modugno (Italia)

 3334163831

 stella.pascazio@asl.bari.it

Sesso Femminile | Data di nascita 10 Set. 66 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/09/1992–01/01/1995

Assistente amministrativo

USL BA/12, Bari (Italia)

1/1/95–31/12/04

Assistente amministrativo

ASL BA, Bari (Italia)

1/1/05–27/1/13

Collaboratore Amministrativo Professionale

ASL BA, Bari (Italia)

1. Referente codice SIOPE per i flussi ministeriali
2. Responsabile del pagamento e controllo del tetto di spesa per case di cura e strutture riabilitative;
3. Cura dei rapporti con il Servizio Tesoreria per procedure informatiche
4. Controllo e pagamento delle strutture psichiatriche malati di aids tossicodipendenze
5. Controllo e pagamento delle strutture che svolgono attività di prestazioni a soggetti diversamente abili
6. Controllo fiscale dei percipienti
7. Referente degli atti attinenti i contenziosi e relativi rapporti con la Struttura Burocratica legale
8. Verifica partite intercompany
9. Registrazione e pagamento degli atti attinenti le gestioni liquidatorie
10. Verifica trimestrale mastini e partitari
11. Verifica gestione e controllo cessioni di credito
12. Verifica e controllo sui vari progetti finalizzati dalla Regione
13. Verifica e controllo dei documenti relativi alla stesura del bilancio

28/1/13–alla data attuale

Collaboratore Professionale Amministrativo - Posizione Organizzativa “Bilancio e Conto Economico”

ASL BA, Bari (Italia)

Area AGRF

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

31/7/84

Diploma di Maturità

Istituto Bianchi Dottula, Bari (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione

Competenze professionali

- Attestato del corso “procedura di gestione del bilancio” di giorni 6, conseguito nell'anno 1997 rilasciato dalla AUSL BA/4;
- attestato del corso “Contabilità economico-patrimoniale” di giorni 4, conseguito nell'anno 1997 rilasciato dalla AUSL BA/4;
- attestato del corso “modifiche della contabilità finanziaria” di giorni 2, conseguito nell'anno 1998 rilasciato dalla ditta IASI;
- attestato del corso “Contabilità generale” di giorni 1, conseguito nell'anno 2000 rilasciato dalla ditta IASI;
- corso di addestramento “Nuove procedure di contabilità programma ENCO” di giorni 4, nell'anno 2002 organizzato dalla AUSL BA/4;
- corso di addestramento “Aggiornamento procedure contabili” di giorni 1, nell'anno 2003 organizzato dalla ASL BA/4;
- attestato del corso “Sistemi amministrativi e contabili nel settore sanitario” di ore 32, conseguito nell'anno 2006 organizzato dalla ditta LC Learning Point su autorizzazione della ASL BA/4;
- attestato del corso “La disciplina del DURC alla luce delle ultime disposizioni normative” tenutosi a Bari nel 2012;
- attestato del corso dal titolo “FEDERALISMO FISCALE E SUA ATTUAZIONE” tenutosi a Bari nel 2012 per un totale n 102 ore(12 moduli con valutazione finale),organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione;
- corso nuova procedura GPI anno 2013;
- corso di “B.L.S.D.” della durata di ore 8 con esame finale nell'anno 2014;
- corso di formazione “Fatturazione elettronica Passiva” di giorni 1 nell'anno 2015.
- Evento Formativo dal titolo “Aziende Sanitarie e Fiscalità” di giorni 2 nell'anno 2017.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente base	Utente base	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Internet and Computing Core Certification (IC3) Plus 2005. Certiport, Inc. USA.