



**SELEZIONE PER LA COPERTURA - A TEMPO INDETERMINATO - DI N.33 POSTI
RISERVATI AI SOGGETTI DISABILI PER IL PROFILO DI:**
- Operatore Tecnico addetto ai terminali - Cat. B
- Coadiutore amministrativo esperto – con competenze informatiche – Cat. B liv. super (Bs)

IL DIRETTORE GENERALE

in esecuzione della delibera n. 733 del 15.04.2016 e in applicazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto con la Città Metropolitana di Bari – Servizio Lavoro e Formazione Professionale – Ufficio Collocamento Obbligatorio.

RENDE NOTO

E' indetta selezione riservata ai soggetti disabili per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti :

n. 25 Coadiutori amministrativi esperti con competenze informatiche ;

n.8 Operatori tecnici addetti ai terminali ;

La selezione è disciplinata dalle norme di cui al DPR 09/05/1994 n. 487 e al D.P.R. 27/03/2001 n.220.

Ai sensi dell'art. 32 del D.P.R. n.487/94, questa A.U.S.L. inoltrerà al Servizio Lavoro e Formazione Professionale – Ufficio Collocamento Obbligatorio della Città Metropolitana di Bari - la richiesta di avviamento a selezione di un numero di lavoratori pari a quello dei posti da ricoprire.

Il Servizio Lavoro e Formazione Professionale competente trasmetterà alla ASL i lavoratori da avviare alla selezione sulla base di proprie graduatorie formulate per profilo professionale degli iscritti nelle liste obbligatorie.

La selezione verrà effettuata - nei limiti dei posti da coprire - dall'apposita commissione prevista dall'art. 9, punto c), del D.P.R. 487/94.

Copia del presente bando sarà pubblicato sul sito web aziendale ed inviato al Servizio Lavoro e Formazione Professionale – Ufficio Collocamento Obbligatorio per la diffusione.

Le prove di selezione, come previsto dall'art.27 e 32 del succitato D.P.R. n.487/94, consistono nello svolgimento di prove pratiche attitudinali inerenti il profilo/qualifica interessato ed in particolare :

- a) Per gli Operatori tecnici addetti ai terminali : verterà sull'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (elaborato word e/o predisposizione di foglio excel per inserimento ed archiviazione dati) ;
- b) Per i Coadiutori amministrativi: test pratico sulle nozioni base di informatica e, nello specifico, sull'utilizzo di uno o più applicativi Windows maggiormente in uso tra cui Office, Browser, Posta elettronica, ecc.;

Le prove di selezione tenderanno ad accertare in assoluto l'idoneità dei lavoratori a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale interessato.

Alla sostituzione dei lavoratori che non abbiano risposto alla convocazione o superato le prove o accettato la nomina si provvede con i lavoratori che seguono nell'ordine dell'elenco trasmesso dal Servizio Lavoro e Formazione Professionale.

Questa A.S.L. procederà all'assunzione in servizio degli aventi titolo mediante conferimento in prova del posto da ricoprire.

Gli assunti in servizio saranno invitati a presentare la documentazione di rito - attestante il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego pubblico - entro il primo mese di servizio.

Gli idonei che senza giustificato motivo non assumeranno servizio entro 30 giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina decadranno dalla nomina.

La U.S.L., per comprovate ragioni, potrà prorogare il termine di assunzione in servizio per un periodo non superiore ad ulteriori 30 giorni.

Il rapporto di impiego che si andrà ad instaurare è disciplinato dal contratto individuale di lavoro.

Il Trattamento economico - decorrente dalla data di effettiva assunzione del servizio - è determinato da quanto previsto per il posto da conferire dal vigente C.C.N.L. per il personale delle UU.SS.LL..

Per quant'altro non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

IL DIRIG. AREA GEST. RISORSE UMANE
Francesco Lippolis



IL DIRETTORE GENERALE
Vito Montanaro

