



ASL Bari

PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.	2061
del	22 NOV. 2021

Oggetto: D. lgs. n. 502/1992, art. 3, c. 1-quater e art. 17 - L. R. Puglia 43/2014 – Rif. d.D.G. 1738/2021 – Aggiornamento composizione Ufficio di segreteria della Presidenza del Collegio di Direzione ASL BARI.

IL DIRETTORE GENERALE

con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dalla titolare P.O. Coordinamento Segreterie Direzione Strategica, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO CHE, con deliberazione del Direttore Generale n. 1738/2021, nel rispetto delle previsioni legislative nazionali, di cui al d. lgs. n. 502/1992 (art. 3, c. 1-quater, artt. 15-quinquies e 17) e regionali, di cui alla l.r. Puglia n. 43/2014, si è provveduto all'aggiornamento della composizione del Collegio di Direzione aziendale, così come dell'Ufficio di Segreteria della Presidenza del Collegio, anche alla luce delle profonde innovazioni organizzative impresse all'Azienda per effetto delle precedenti deliberazioni del Direttore Generale nn. 1005/2020 e 246/2021 e della più spiccata caratterizzazione in senso dipartimentale ivi prevista;

DATO ATTO CHE la maggiore rappresentatività assicurata al Collegio di Direzione, nella nuova compagine, rende opportuna la contestuale previsione di forme più incisive di supporto e coordinamento giuridico-amministrativo del predetto Ufficio di Segreteria della Presidenza, nonché di raccordo permanente tra il medesimo Presidente del Collegio e la Direzione Strategica;

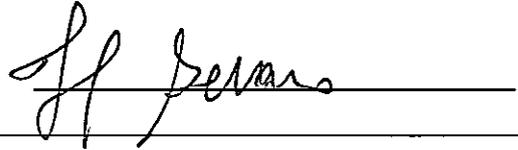
RITENUTO necessario, a tale fine, preliminarmente confermate tanto l'istituzione dell'Ufficio di Segreteria della Presidenza del Collegio, già disposta con precedente deliberazione del Direttore Generale n. 2331/2014, quanto la relativa composizione, così come da ultimo aggiornata con deliberazione del Direttore Generale n. 1738/2021:

- disporre che il coordinamento giuridico-amministrativo dell'Ufficio di Segreteria della Presidenza del Collegio ed il raccordo tra la medesima Presidenza del Collegio e la Direzione Strategica vengano assicurate dalla U.O.S. Affari Generali, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Presidente del Collegio;
- integrare la composizione dell'Ufficio di Segreteria della Presidenza del Collegio di Direzione aziendale, mediante la individuazione della dott.ssa Marilena Lepore, collaboratrice

amministrativa in servizio presso la U.O.C. Informazione e Comunicazione Istituzionale – U.O.S. Privacy, la quale affiancherà quale componente supplente i seguenti componenti, già individuati con la precedente deliberazione del Direttore Generale n. 1738/2021:

1. avv. Gianpaolo Parisi – P.O. Affari Generali – titolare;
2. dott.ssa Margherita Paciello – assistente amministrativa in servizio presso l'U.O.S. Affari Generali – supplente;

La P.O. Coordinamento Segreterie Direzione Strategica
Sig.ra Filomena Bavaro



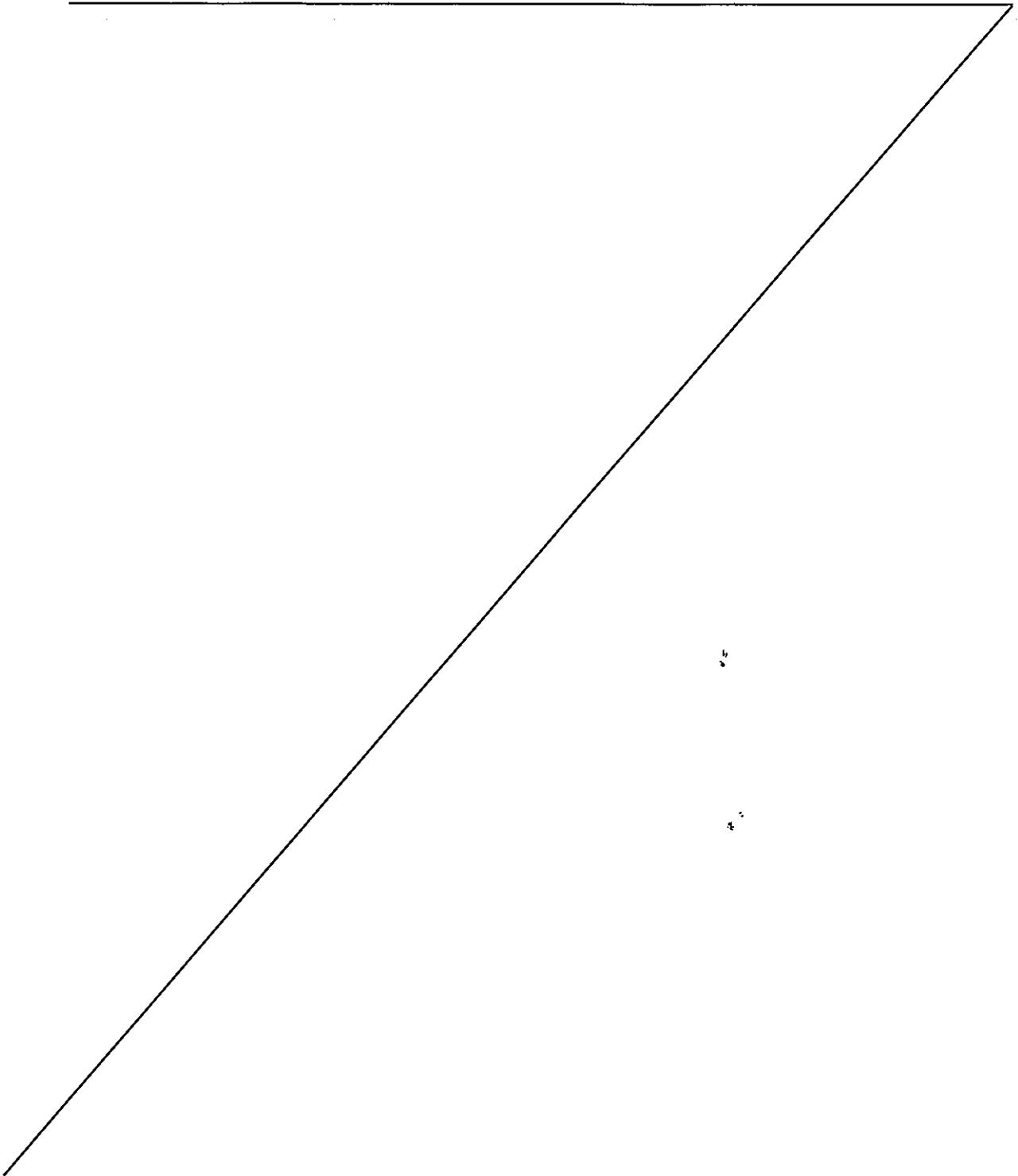
Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, reso ai sensi dell'art. 3, d. lgs. 502/1992;

Per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate per formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

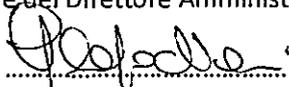
DELIBERA

- A. di disporre che il coordinamento giuridico-amministrativo dell'Ufficio di Segreteria della Presidenza del Collegio ed il raccordo tra la medesima Presidenza del Collegio e la Direzione Strategica vengano assicurate dalla U.O.S. Affari Generali, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Presidente del Collegio;
- B. di integrare la composizione dell'Ufficio di Segreteria della Presidenza del Collegio di Direzione aziendale, mediante la individuazione della dott.ssa Marilena Lepore, collaboratrice amministrativa in servizio presso la U.O.C. Informazione e Comunicazione Istituzionale – U.O.S. Privacy, la quale affiancherà quale componente supplente i seguenti componenti, già individuati con la precedente deliberazione del Direttore Generale n. 1738/2021:
 1. avv. Gianpaolo Parisi – P.O. Affari Generali – titolare;
 2. dott.ssa Margherita Paciello – assistente amministrativa in servizio presso l'U.O.S. Affari Generali – supplente;
- C. di confermare integralmente le ulteriori previsioni contenute nella precedente deliberazione del Direttore Generale n. 1738/2021;
- D. di notificare il presente provvedimento, a cura della Segreteria della Direzione Generale, a:
 - tutti i componenti del Collegio di Direzione, come individuati dalla deliberazione del Direttore Generale n. 1738/2021, lett. A;
 - tutti i dipendenti di cui alla precedente lett. B del presente atto;
- E. di trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento all'OIV, a cura della Segreteria dell'Organismo, nonché al Collegio Sindacale aziendale, a cura della relativa Segreteria;
- F. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
- G. di demandare all'U.R.P. la pubblicazione del presente provvedimento sul sito aziendale nella apposita sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali, ai sensi dell'art. 12, d. lgs. 33/2013;

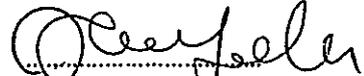
H. di attestare di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6 e 7, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, al paragrafo 20 del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.



Parere del Direttore Amministrativo


Gianluca Capochiani

Parere del Direttore Sanitario


Silvana Fornelli


Segretario

IL DIRETTORE GENERALE
Antonio Sanguedolce

Area Gestione Risorse Finanziarie
Esercizio 2021

La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:

Conto economico n. _____ per € _____

Conto economico n. _____ per € _____

Conto economico n. _____ per € _____

.....
(rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)

Il Funzionario
.....

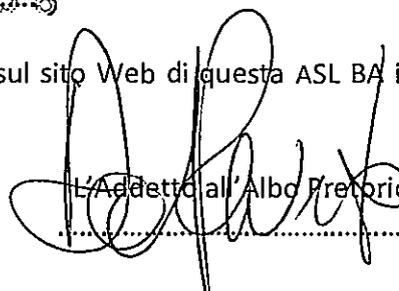
Il Dirigente di Area
.....

SERVIZIO ALBO PRETORIO

Publicazione n. 0158

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL BA in data
22 NOV. 2021

22 NOV. 2021
Bari:


L'Addetto all'Albo Pretorio on line
.....

Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. del
..... è stata/ non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli adempimenti di
competenza.