



ASL Bari

PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.	4738
del	8 OTT, 2021

Oggetto: D. lgs. n. 502/1992, art. 3, c. 1-quater e art. 17 - L. R. Puglia 43/2014 – Aggiornamento composizione Collegio di Direzione ASL BARI e relativo Ufficio di Segreteria.

IL DIRETTORE GENERALE

con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente Amministrativo Responsabile U.O.S. Affari Generali, Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO CHE:

- il d. lgs. n. 502/1992 prevede:
 - all'art. 3, c. 1-quater, il collegio di direzione tra gli organi dell'azienda sanitaria, chiamato a supportare il Direttore Generale nello svolgimento delle attività previste al successivo art. 17;
 - all'art. 15-*quinquies*, che il collegio ed il Direttore Generale individuino d'intesa le strutture aziendali, nell'ambito delle quali esercitare il diritto all'esercizio di attività libero professionale individuale, al di fuori dell'impegno di servizio, da parte dei dirigenti sanitari con rapporto di lavoro esclusivo;
- in particolare, quanto alle funzioni ed alla composizione del collegio, l'art. 17, d. lgs. n. 502/1992, dispone – rispettivamente – che:
 - il Direttore Generale si avvalga del collegio per il governo delle attività cliniche, la programmazione delle attività, incluse la ricerca, la didattica i programmi di formazione e le soluzioni organizzative per l'esercizio della libera professione intramuraria; al medesimo tempo, il collegio concorre allo sviluppo organizzativo e gestionale delle aziende, con particolare riferimento all'individuazione di indicatori di risultato clinico-assistenziale e di efficienza, nonché dei requisiti di appropriatezza e di qualità delle prestazioni; partecipa, altresì, alla valutazione interna dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi prefissati e

viene obbligatoriamente consultato dal Direttore Generale su questioni attinenti il governo delle attività cliniche;

- le Regioni individuino la composizione del collegio, garantendo la partecipazione di tutte le figure professionali presenti nell'azienda e disciplinandone competenze e criteri di funzionamento, nonché relazioni con gli altri organi aziendali, fermo il divieto di corresponsione di qualsiasi emolumento, compenso, indennità o rimborso spese ai membri del collegio;
- in attuazione di tale disposizione, la l.r. Puglia n. 43/2014 ha introdotto norme in materia di costituzione, composizione e funzionamento del collegio di direzione di aziende ed enti S.S.R.;
- in particolare, l'anzidetta disciplina legislativa regionale, preliminarmente qualificato il collegio come organo collegiale (art. 1, c. 1), dispone che il medesimo:
 - svolga le funzioni di cui all'art. 2 tra le quali, oltre a quelle già previste a livello nazionale dal predetto art. 17, d. lgs. n. 502/1992, anche l'espressione di parere obbligatorio:
 1. *"sull'atto aziendale per la parte relativa all'organizzazione delle attività cliniche"* (art. 2, c. 1, lett. c);
 2. *"sul piano aziendale annuale della formazione, tenendo conto degli obiettivi formativi nazionali e regionali, nonché degli specifici bisogni formativi espressi dalle Aree e dai Dipartimenti aziendali e dalle categorie di operatori, ai fini della successiva approvazione da parte del Direttore Generale"* (art. 2, c. 1, lett. d);
 3. *"sul piano aziendale annuale per la gestione del rischio clinico ai fini della successiva approvazione da parte del Direttore Generale"* (art. 2, c. 1, lett. e);
 - sia composto dai soggetti previsti al successivo art. 3, c. 1 e, segnatamente:
 - a. dirigenti delle aree amministrative e professionali;
 - b. dirigente responsabile dell'Unità gestione del rischio clinico/risk management o equivalenti;
 - c. responsabile dell'Unità prevenzione e protezione del rischio o equivalenti;
 - d. un delegato dei dirigenti delle professioni sanitarie;
 - e. un direttore di Dipartimento strutturale per ciascuna area (medica, chirurgica, materno-infantile, emergenza-urgenza, dei servizi di diagnosi e cura);
 - f. direttore del Dipartimento di prevenzione;
 - g. direttore del Dipartimento di salute mentale;
 - h. direttore del Dipartimento delle dipendenze patologiche;
 - i. direttore del Dipartimento di riabilitazione;
 - j. direttori dei distretti socio-sanitari;
 - k. direttori degli ospedali a gestione diretta dell'ASL;
 - l. il medico di medicina generale responsabile dell'Ufficio di coordinamento aziendale delle cure primarie (UACP);
 - m. il pediatra di libera scelta responsabile dell'Ufficio di coordinamento aziendale delle cure primarie pediatriche (UACPP);
 - n. lo specialista di medicina ambulatoriale interna che ricopre il ruolo di Coordinatore dei responsabili di branca specialistica ambulatoriale o equivalenti;
 - sia nominato con deliberazione del Direttore Generale il quale ne convoca, altresì, la seduta di insediamento (art. 4, c. 1), durante la quale il collegio elegge il proprio Presidente e il vice-presidente, scelti fra i componenti di diritto (art. 4, c. 2);
 - sia supportato da un Ufficio di segreteria, composto da almeno due dipendenti dell'Azienda (e loro sostituti, in caso di assenza), individuati dal Direttore Generale nell'ambito della segreteria della Direzione Generale, Amministrativa o Sanitaria, ovvero nell'ambito di altra struttura dell'Azienda (art. 4, c. 4);

- sia disciplinato, quanto a composizione e modalità di funzionamento, da eventuale regolamentazione aziendale interna, approvata dal collegio a maggioranza qualificata dei due terzi dei componenti ed integrativa delle disposizioni legislative nazionali e regionali (art. 4, c. 12);

DATO ATTO CHE:

- questa Azienda ha provveduto – da ultimo – all’aggiornamento della composizione del collegio, con deliberazione del Direttore Generale n. 2223/2014, così come successivamente integrata con deliberazione n. 2238/2014;
- in particolare, avvalendosi della facoltà di cui al richiamato art. 4, c. 12, l. r. Puglia n. 43/2014, con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 1382/2015, si è provveduto all’adozione del Regolamento di funzionamento del collegio, nel testo approvato da quest’ultimo in data 30 aprile 2015;

RILEVATO CHE:

- con le recenti deliberazioni del Direttore Generale n. 1005/2020 e n. 246/2021, questa Direzione Strategica ha portato a termine la complessiva rivisitazione organizzativa dell’Ente, che risulta attualmente articolato, nelle seguenti articolazioni interne:

A. Dipartimenti tecnico-amministrativi:

- A.1 Dipartimento Amministrativo (cui fanno capo: AGRF, AGRU e Direzioni Amministrative PP.OO. Area Nord e Sud);
- A.2 Dipartimento Sicurezza e Qualità (cui fanno capo: U.O. Sicurezza e Gestione Sinistri, U.O. Rischio Clinico, U.O. Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale, U.O. Sorveglianza Sanitaria, U.O. Fisica Sanitaria e U.O. Formazione);
- A.3 Dipartimento Investimenti, acquisti e tecnologie (cui fanno capo: AGT, AGP, U.O. Ingegneria Clinica ed HTA e U.O. ASSI);

B. Dipartimenti territoriali:

- B.1 Dipartimento di Prevenzione;
- B.2 Dipartimento di Salute Mentale;
- B.3 Dipartimento delle Dipendenze Patologiche;
- B.4 Dipartimento di Assistenza Territoriale - DAT (in precedenza, Dipartimento di Assistenza Primaria ed Intermedia);
- B.5 Dipartimento di Riabilitazione;

C. Dipartimenti ospedalieri:

- C.1 Dipartimento di Area Chirurgica;
- C.2 Dipartimento Nefro-Urologico;
- C.3 Dipartimento di Ortopedia;
- C.4 Dipartimento di Area Medica;
- C.5 Dipartimento di Area Medica Specialistica;
- C.6 Dipartimento Cardiovascolare;
- C.7 Dipartimento Neurosensoriale;
- C.8 Dipartimento Materno Infantile;
- C.9 Dipartimento Gestione avanzata rischio riproduttivo e gravidanze a rischio;
- C.10 Dipartimento di Emergenza-Urgenza;
- C.11 Dipartimento di Anestesia e Rianimazione;
- C.12 Dipartimento della Radiodiagnostica;
- C.13 Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale;
- C.14 Dipartimento Gestione del Farmaco;

C.15 Dipartimento delle Direzioni Mediche di Presidio Ospedaliero;

D. Unità operative di Staff:

D.1 Area Servizio Socio Sanitario - ASSS;

D.2 Unità Operativa Gestione Amministrativa Rapporti Convenzionali - UOGRG;

D.3 Unità Operativa Affari Generali - AAGG;

D.4 Unità Operativa Centro Territoriale Malattie Rare;

D.5 Servizio di informazione e comunicazione istituzionale;

D.6 Unità Operativa Controllo di Gestione - CDG;

D.7 Unità Operativa Governo delle liste d'attesa;

D.8 Struttura Burocratico-Legale - SBL;

D.9 Unità Operativa Statistica ed Epidemiologia - UOSE;

D.10 Unità di Valutazione dell'Appropriatezza dei Ricoveri e delle Prestazioni sanitarie in ambito pubblico e privato - UVARP;

D.11 Unità Operativa Programmazione, innovazione e continuità ospedale-territorio;

D.12 Servizio delle Professioni Sanitarie;

- attesa la necessità di garantire la necessaria corrispondenza tra la composizione del collegio di direzione e l'attuale organizzazione complessiva dell'Ente, con nota del 18/6/2021 (prot. 40674), la Direzione Strategica ha dato avvio al procedimento di aggiornamento della compagine in parola, demandando – rispettivamente:

- all'AGRU la comunicazione:

- a. del nominativo del nuovo coordinatore dei responsabili di branca specialistica ambulatoriale interna, a seguito di interlocuzione con i medesimi responsabili (attesa la cessazione del coordinatore precedentemente individuato con deliberazione di questa Direzione n. 1103/2019);

- b. del componente del Collegio "*delegato dei dirigenti delle professioni sanitarie*", dietro supervisione della Direzione Sanitaria, secondo quanto previsto dall'art. 3, c. 1, lett. d), l.r. Puglia n. 43/2014 (indicazione, quest'ultima, successivamente integrata dal Direttore Generale, con annotazione a margine della nota del 18/6/2021 – prot. 40674, nel senso di prevedere, in continuità con la pregressa prassi aziendale e per garantire maggiore trasparenza alle attività collegiali, la partecipazione sia del dirigente del Servizio Professioni Sanitarie Territoriale sia del Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie Ospedaliero);

- all'ufficio in *staff* alla Direzione Amministrativa aziendale, la predisposizione di apposito provvedimento deliberativo rispettoso dei seguenti criteri finalizzati a più elevati livelli di partecipazione e trasparenza:

- a. adeguamento della compagine alla nuova organizzazione aziendale, come da ultimo impressa con la deliberazione n. 246/2021, prevedendo la partecipazione al Collegio in parola dei Direttori dei Dipartimenti ivi previsti, in sostituzione degli eventuali e difformi Dipartimenti previsti in precedenza;

- b. conferma della partecipazione dei Direttori di Area Amministrativa, Tecnica e Professionale, già prevista dalle richiamate deliberazioni del Direttore Generale n. 2223/2014 e n. 2238/2014;

- c. conferma della partecipazione dei Direttori medici ed amministrativi di PP.OO. a gestione diretta insistenti sul territorio aziendale, già prevista dalle richiamate deliberazioni del Direttore Generale n. 2223/2014 e n. 2238/2014;

- d. esplicita previsione della necessità che il Collegio, a seguito della ricomposizione, proceda con la massima possibile sollecitudine alla elezione del nuovo Presidente e,

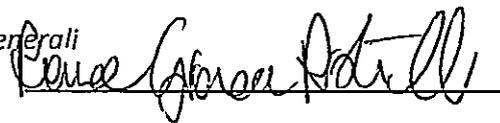
- successivamente, all'aggiornamento del Regolamento interno di funzionamento, già oggetto di prima approvazione con deliberazione n. 1382/2015;
- e. aggiornamento della composizione, ai sensi dell'art. 4, l.r. Puglia n. 43/2014, dell'Ufficio di segreteria del Collegio;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1613/2021, si è provveduto a prendere atto della designazione del dott. Francesco Alessio Massimo Serini, quale nuovo coordinatore dei responsabili di branca specialistica ambulatoriale interna;

RITENUTO necessario, pertanto, procedere a:

- aggiornare la composizione del collegio di direzione ASL BA mediante la previsione dei seguenti componenti:
1. Direttore Dipartimento Amministrativo;
 2. Direttore Dipartimento Sicurezza e Qualità;
 3. Direttore Dipartimento Investimenti, acquisti e tecnologie;
 4. Direttore Dipartimento di Prevenzione;
 5. Direttore Dipartimento Salute Mentale;
 6. Direttore Dipartimento Dipendenze Patologiche;
 7. Direttore Dipartimento di Riabilitazione;
 8. Direttore Dipartimento Assistenza Territoriale;
 9. Direttore Dipartimento Area Chirurgica;
 10. Direttore Dipartimento Nefro-Urologico;
 11. Direttore Dipartimento di Ortopedia;
 12. Direttore Dipartimento di Area Medica;
 13. Direttore Dipartimento di Area Medica Specialistica;
 14. Direttore Dipartimento Cardiovascolare;
 15. Dipartimento Neurosensoriale;
 16. Direttore Dipartimento Materno Infantile;
 17. Direttore Dipartimento Gestione avanzata rischio riproduttivo e gravidanze a rischio;
 18. Direttore Dipartimento di Emergenza-Urgenza;
 19. Direttore Dipartimento di Anestesia e Rianimazione;
 20. Direttore Dipartimento della Radiodiagnostica;
 21. Direttore Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale;
 22. Direttore Dipartimento Gestione del Farmaco;
 23. Direttore Dipartimento Direzioni Mediche di Presidio Ospedaliero;
 24. Direttore AGRF;
 25. Direttore AGRU;
 26. Direttori Amministrativi PP.OO. Area Nord e Sud;
 27. Direttore U.O. Rischio Clinico;
 28. Direttore U.O. Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale;
 29. Direttore AGT;
 30. Direttore AGP;
 31. Direttore U.O. Ingegneria Clinica ed HTA;
 32. Direttore U.O. ASSI;
 33. Direttori Distretti Socio Sanitari aziendali;
 34. Direttore Amministrativo DAT;
 35. Direttore Area Servizio Socio Sanitario;
 36. Direttore Servizio di informazione e comunicazione istituzionale;
 37. U.O. Controllo di Gestione - CDG;

38. Struttura Burocratico-Legale – SBL;
 39. Dirigenti Medici PP.OO. a gestione diretta aziendale (Monopoli, Putignano, Altamura, Bari-Di Venere, Bari San Paolo, Corato e Molfetta);
 40. Dirigente Servizio Professioni Sanitarie Territoriale;
 41. Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie Ospedaliero;
 42. Medico di medicina generale responsabile dell'Ufficio di coordinamento aziendale delle cure primarie (UACP), dott. Salvatore SCHIAVONE, come nominativamente individuato con deliberazione del Direttore Generale n. 561/2016;
 43. Pediatra di libera scelta responsabile dell'Ufficio di coordinamento aziendale delle cure primarie pediatriche (UACPP), dott. Antonio Guido GENCHI, come nominativamente individuato con deliberazione del Direttore Generale n. 1280/2020;
 44. Coordinatore dei responsabili di branca specialistica ambulatoriale interna, dott. Francesco Alessio Massimo Serini, individuato con deliberazione del Direttore Generale n. 1613/2021;
- confermare l'istituzione dell'Ufficio di Segreteria della Presidenza del collegio, già disposta con precedente deliberazione del Direttore Generale n. 2331/2014, contestualmente aggiornandone la composizione mediante individuazione dei seguenti dipendenti aziendali per le attività di segreteria:
 1. avv. Gianpaolo Parisi – P.O. Affari Generali – titolare;
 2. dott.ssa Margherita Paciello – assistente amministrativo in servizio presso l'U.O.S. Affari Generali – supplente;
 - demandare all'Ufficio di Segreteria - componente titolare, come innanzi individuato, la predisposizione, per la successiva sottoscrizione da parte del Direttore Generale, della convocazione della seduta di insediamento del collegio di direzione, come innanzi ricostituito, ai fini dell'elezione del Presidente e del vice-presidente, da scegliersi tra i componenti di diritto, ai sensi dell'art. 4, c. 2, l.r. Puglia n. 43/2014;
 - demandare al collegio l'aggiornamento urgente del proprio Regolamento interno di organizzazione e funzionamento, ai fini della successiva ratifica con deliberazione del Direttore Generale;

Il Dirigente Amministrativo Responsabile U.O.S. Affari Generali
Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli



Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, reso ai sensi dell'art. 3, d. lgs. 502/1992;

Per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate per formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DELIBERA

A. di aggiornare la composizione del collegio di direzione ASL BA, ai sensi degli artt. 3, c. 1-quater e 17, d. lgs. 502/1992, nonché degli artt. 3, c. 1, e 4, c. 12, l. r. Puglia n. 43/2014, mediante la previsione dei seguenti componenti:

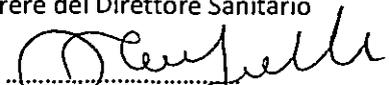
1. Direttore Dipartimento Amministrativo;
2. Direttore Dipartimento Sicurezza e Qualità;
3. Direttore Dipartimento Investimenti, acquisti e tecnologie;
4. Direttore Dipartimento di Prevenzione;
5. Direttore Dipartimento Salute Mentale;
6. Direttore Dipartimento Dipendenze Patologiche;
7. Direttore Dipartimento di Riabilitazione;
8. Direttore Dipartimento Assistenza Territoriale;
9. Direttore Dipartimento Area Chirurgica;
10. Direttore Dipartimento Nefro-Urologico;
11. Direttore Dipartimento di Ortopedia;
12. Direttore Dipartimento di Area Medica;
13. Direttore Dipartimento di Area Medica Specialistica;
14. Direttore Dipartimento Cardiovascolare;
15. Dipartimento Neurosensoriale;
16. Direttore Dipartimento Materno Infantile;
17. Direttore Dipartimento Gestione avanzata rischio riproduttivo e gravidanze a rischio;
18. Direttore Dipartimento di Emergenza-Urgenza;
19. Direttore Dipartimento di Anestesia e Rianimazione;
20. Direttore Dipartimento della Radiodiagnostica;
21. Direttore Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale;
22. Direttore Dipartimento Gestione del Farmaco;
23. Direttore Dipartimento Direzioni Mediche di Presidio Ospedaliero;
24. Direttore AGRF;
25. Direttore AGRU;
26. Direttori Amministrativi PP.OO. Area Nord e Sud;
27. Direttore U.O. Rischio Clinico;
28. Direttore U.O. Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale;
29. Direttore AGT;
30. Direttore AGP;
31. Direttore U.O. Ingegneria Clinica ed HTA;
32. Direttore U.O. ASSI;
33. Direttori Distretti Socio Sanitari aziendali;
34. Direttore Amministrativo DAT;
35. Direttore Area Servizio Socio Sanitario;
36. Direttore Servizio di informazione e comunicazione istituzionale;
37. U.O. Controllo di Gestione - CDG;
38. Struttura Burocratico-Legale – SBL;
39. Dirigenti Medici PP.OO. a gestione diretta aziendale (Monopoli, Putignano, Altamura, Bari-Di Venere, Bari San Paolo, Corato e Molfetta);
40. Dirigente Servizio Professioni Sanitarie Territoriale;
41. Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie Ospedaliero

42. Medico di medicina generale responsabile dell'Ufficio di coordinamento aziendale delle cure primarie (UACP), dott. Salvatore SCHIAVONE, come nominativamente individuato con deliberazione del Direttore Generale n. 561/2016;
 43. Pediatra di libera scelta responsabile dell'Ufficio di coordinamento aziendale delle cure primarie pediatriche (UACPP), dott. Antonio Guido GENCHI, come nominativamente individuato con deliberazione del Direttore Generale n. 1280/2020;
 44. Coordinatore dei responsabili di branca specialistica ambulatoriale interna, dott. Francesco Alessio Massimo Serini, individuato con deliberazione del Direttore Generale n. 1613/2021;
- B. confermare l'istituzione dell'Ufficio di Segreteria della Presidenza del collegio, già disposta con precedente deliberazione del Direttore Generale n. 2331/2014, contestualmente aggiornandone la composizione mediante individuazione dei seguenti dipendenti aziendali per le attività di segreteria:
- avv. Gianpaolo Parisi – P.O. Affari Generali – titolare;
 - dott. Margherita Paciello – assistente amministrativo in servizio presso l'U.O.S. Affari Generali – supplente;
- C. demandare all'Ufficio di Segreteria - componente titolare, come innanzi individuato, la predisposizione, per la successiva sottoscrizione da parte del Direttore Generale, della convocazione della seduta di insediamento del collegio di direzione, come innanzi ricostituito, ai fini dell'elezione del Presidente e del vice-presidente, da scegliersi tra i componenti di diritto, ai sensi dell'art. 4, c. 2, l.r. Puglia n. 43/2014;
- D. demandare al collegio l'aggiornamento urgente del proprio Regolamento interno di organizzazione e funzionamento, ai fini della successiva ratifica con deliberazione del Direttore Generale;
- E. di notificare il presente provvedimento, a cura della Segreteria della Direzione Generale, a:
- tutti i componenti di cui alla precedente lett. A;
 - i dipendenti di cui alla precedente lett. B;
- F. di trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento all'OIV, a cura della Segreteria dell'Organismo, nonché al Collegio Sindacale aziendale, a cura della relativa Segreteria;
- G. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
- H. di demandare all'U.R.P. la pubblicazione del presente provvedimento sul sito aziendale nella apposita sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali, ai sensi dell'art. 12, d. lgs. 33/2013;
- I. di attestare di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6 e 7, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, al paragrafo 20 del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo


Gianluca Capochiani

Parere del Direttore Sanitario


Silvana Fornelli

Il Segretario


IL DIRETTORE GENERALE
Antonio Sanguedolce

Area Gestione Risorse Finanziarie
Esercizio 2021

La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:

Conto economico n. _____ per € _____

Conto economico n. _____ per € _____

Conto economico n. _____ per € _____

.....
(rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)

Il Funzionario

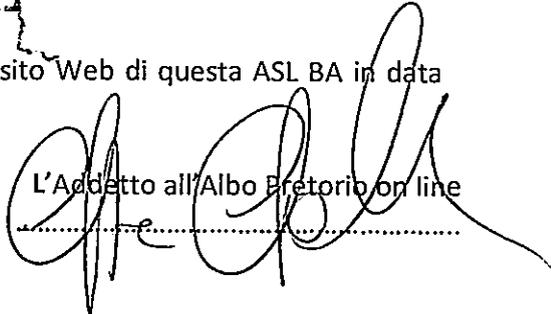
Il Dirigente di Area

SERVIZIO ALBO PRETORIO

Pubblicazione n. 0134

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL BA in data

8 OTT, 2021


L'Addetto all'Albo Pretorio on line

Bari: 8 OTT, 2021

Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. del è stata/ non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli adempimenti di competenza.