



REGIONE PUGLIA

ASLBA

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Sede legale: Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE

Prot. n° 124465 /UORI-SER.PREV. E PROT. AZIENDALE

Bari 24.06.15

Agli Addetti Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale

Dirigente Medico Dott.ssa Antonella Caputo

Coadiutore Amm.vo Dott.ssa Daniela Gianfrate

CPS-Infermiere Dott. Michele Desimone

P.I. Sig. Baldassarre Lucrelli

CPS-E Coord. Inf.co Dott. Pasquale Nicola Bianco

p.c. Al Direttore Generale - ASL BA
Dott. Vito Montanaro

Al Direttore Sanitario - ASL BA
Dott.ssa Silvana Fornelli

Al Direttore Amministrativo - ASL BA
Dott. Gianluca Capochiani

Loro Sedi

Oggetto: Organizzazione del S.P.P.A.: attribuzioni attività.
(Rif. Prot. 116907/1 del 18.06.2015)

Il Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale è collocato tra i servizi speciali, alle dirette dipendenze del Datore di Lavoro (Direttore Generale della ASL BA), in conformità alla normativa vigente, gerarchicamente e funzionalmente. Il S.P.P.A. è utilizzato dal Datore di Lavoro (art. 33, comma 3, del D. Lgs 81/2008 e s.m.i.) e svolge attività di consulenza al Datore di Lavoro ed ai Dirigenti (Direttori Medici dei Presidi Ospedalieri, dei Distretti Socio Sanitari, dei Dipartimenti, ...) per gli adempimenti in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro. Collabora con il Datore di Lavoro ed i Dirigenti all'elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi, all'individuazione delle misure di prevenzione e protezione e alla predisposizione delle attività di Informazione, Formazione e Addestramento in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'art. 33, comma 1, del D. Lgs 81/2008 e s.m.i. prevede che il S.P.P.A., in collaborazione anche con le altre unità aziendali, provvede allo svolgimento dei previsti adempimenti di legge e in particolar modo:

- individuazione dei fattori di rischio;
- valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e dei sistemi di controllo di tali misure;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- proposizione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D. Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- fornire ai lavoratori le informazioni previste dall'articolo 36 del D. Lgs 81/2008 e s.m.i.).

Il S.P.P.A., inoltre, partecipa, oltre alle attività previste dall'art. 33 del D. Lgs 81/08, anche a quelle di seguito elencate:

**SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE**

- a) redazione dei Piani di Emergenza ed Evacuazione;
- b) consulenza e pareri per la sicurezza alle varie strutture aziendali;
- c) individuazione di metodologie per lo sviluppo del sistema sicurezza integrato con i sistemi qualità dell'Azienda.
- d) Collaborazione con la direzione strategica per tutte le questioni riguardanti l'applicazione delle misure per la protezione della salute e per la sicurezza dei lavoratori in azienda;
- e) Supporto alla Direzione Strategica in campo normativo, tecnico, organizzativo per l'applicazione in Azienda delle misure di protezione per la salute e per la sicurezza dei lavoratori;
- f) Rappresentanza del Datore di Lavoro nei riguardi degli Organi di Vigilanza in occasione di verifiche e controlli, in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nelle numerose Strutture Sanitarie Ospedaliere e Territoriali dell'Azienda;
- g) Presa in carico delle prescrizioni impartite dagli Organi di Vigilanza;
- h) Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi, individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, elaborazione delle procedure di sicurezza;
- i) Coordinamento e partecipazione ai Gruppi di Lavoro Aziendali per la Sicurezza e Salute;
- j) Coordinamento per la elaborazione e redazione dei documenti (art. 17, comma a, del D. Lgs. 81/08);
- k) Consulenza e pareri per la sicurezza in merito a:
 - Acquisto dei dispositivi di protezione individuale;
 - Acquisto di attrezzature di lavoro;
 - Acquisto di prodotti e preparati chimici;
 - Sistemazione dei luoghi di lavoro;
- l) Informazione e Formazione per la Sicurezza
 - Elaborazione di programmi di informazione e formazione in materia di sicurezza e salute sul lavoro;
 - Informazione, sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi alla attività dell'Azienda in generale, a tutti i dipendenti dell'ASL BA;
 - Partecipazione alla programmazione delle attività di formazione in materia di sicurezza e salute sul lavoro;
 - Coordinamento di corsi di formazione per la sicurezza e salute sul lavoro;
 - Attività didattica specialistica per la sicurezza e salute sul lavoro;
- m) Interventi urgenti nei luoghi di lavoro
 - In caso di infortunio;
 - In caso di interventi degli Organi di Vigilanza;
 - In caso di situazioni di emergenza;
 - Squadre di Emergenza;
- n) Analisi del fenomeno infortunistico e delle malattie professionali
 - Raccolta informazioni sugli episodi di infortunio sul lavoro;
 - Emissione di documenti statistici aziendali sugli infortuni sul lavoro;
 - Assistenza e collaborazione con il Medico Competente nei casi di malattia professionale;
- o) Partecipazione alla riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi (art. 35, comma 1, del D. Lgs. 81/08).

Ciò posto, riguardo a quanto emerso e stabilito nell'incontro di lavoro dei componenti di questo S.P.P.A. tenutosi in data 08/05/2015, in attesa di una ridefinizione e riorganizzazione del S.P.P.A., il sottoscritto ritiene opportuno procedere, con l'organizzazione del Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale, assegnando alle SS.VV. in indirizzo, quali A.S.P.P., valutati requisiti e competenze specifiche, acquisite negli anni, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, *prioritariamente, le attività dei settori di seguito specificate:*

Dirigente Medico dr.ssa Antonella Caputo

Settore Ergonomia, Rischi da Movimentazione Manuale Carichi, Esposizione ad Agenti Biologici, Chimici, Fisici e Rischi da Stress Lavoro-Correlato.

Detto settore è alle dirette dipendenze del Direttore del S.P.P.A. e svolge, prioritariamente, i seguenti compiti:

**DIREZIONE GENERALE****SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE**

- ❖ Analisi del fenomeno infortunistico connesso alla MMC;
- ❖ Raccordo con i Facilitatori nelle varie unità operative per il rischio da movimentazione manuale dei carichi e dei pazienti;
- ❖ Pareri sull'acquisto di ausili maggiori e ausili minori per MMC;
- ❖ Analisi del fenomeno infortunistico connesso all'esposizione ad agenti biologici, chimici, fisici;
- ❖ Pareri sull'acquisto di attrezzature di lavoro e di dispositivi di protezione individuale da agenti biologici, chimici, fisici;
- ❖ Analisi dei rischi connessi all'organizzazione del lavoro (fattori ergonomici, fattori psicologici, ...).
- ❖ Collaborazione nella classificazione e caratterizzazione dei rifiuti.

Coadiutore Amministrativo Daniela Gianfrate*Settore Amministrativo.*

Detto settore è alle dirette dipendenze del Direttore del S.P.P.A. e svolge, prioritariamente, i seguenti compiti:

- Protocollo generale del S.P.P.A.;
- Posta in entrata e in uscita del S.P.P.A.;
- Distribuzione delle pratiche (assegnate dal Direttore del S.P.P.A.) ai Settori e tenuta del Registro;
- Controllo della documentazione:
 - a) registrazione del procedimento e assegnazione di un codice;
 - b) consegna all'operatore indicato dal Direttore del S.P.P.A.;
 - c) ritiro della documentazione al termine degli atti conseguenti;
 - d) sottoporre gli atti al Direttore del S.P.P.A. per la approvazione e firma;
 - e) invio o consegna ai soggetti A.S.L. interessati;
 - f) tenuta del Registro della documentazione;
 - g) tenuta dell'Archivio Generale del S.P.P.A..
- Collaborazione nella individuazione, valutazione dei rischi e nella elaborazione dei Piani di Emergenza e di evacuazione, dei Documenti di Valutazione dei Rischi delle Unità Produttive della ASL BA, dei Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (art. 26 del D. Lgs 81/08);
- Collaborazione nell'effettuazione di sopralluoghi presso le Strutture Socio-Sanitarie della ASL BA;
- Gestione del personale (rilevazioni presenze).

Assistente Tecnico Baldassarre Lucarelli*Settore rischi impiantistici e strutturali, prevenzione e protezione antincendio.*

Detto settore è alle dirette dipendenze del Direttore del S.P.P.A. e svolge, prioritariamente, i seguenti compiti:

- Accertare le valutazione dei rischi per l'elaborazione del Piano di Emergenza e di Evacuazione delle Unità Produttive della ASL BA;
- Accertare le valutazione dei rischi per l'elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi delle Unità Produttive della ASL BA;
- Accertare le valutazione dei rischi per l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (art. 26 del D. Lgs 81/08) delle Unità Produttive della ASL BA;
- Effettuare sopralluoghi presso le Strutture Socio-Sanitarie della ASL BA;
- Analizzare i casi connessi ad incidenti ed a situazioni di emergenza occorsi in Azienda;
- Adempiere alle richieste ex art. 41 comma 9 del D. Lgs 81/2008.

CPS-Infermiere Michele Desimone*Settore rischi impiantistici e strutturali, prevenzione e protezione antincendio.*

Detto settore è alle dirette dipendenze del Direttore del S.P.P.A. e svolge, prioritariamente, i seguenti compiti:

- Collaborazione nella individuazione, valutazione dei rischi e nella elaborazione del Piano di Emergenza e di Evacuazione delle Unità Produttive della ASL BA;
- Collaborazione nella individuazione, valutazione dei rischi e nella elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi delle Unità Produttive della ASL BA;



REGIONE PUGLIA

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Sede legale: Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

ASLBA

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE

- Collaborazione nella individuazione, valutazione dei rischi e nella elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (art. 26 del D. Lgs 81/08) delle Unità Produttive della ASL BA;
- Effettuazione di sopralluoghi presso le Strutture Socio-Sanitarie della ASL BA;
- Analisi degli incidenti e delle situazioni di emergenza occorsi in Azienda;
- Adempimenti ex art. 41 comma 9 del D. Lgs 81/2008.

CPS-E Coord. Inf.co **Pasquale Nicola Bianco**

Settore formazione e comunicazione.

Detto settore è alle dirette dipendenze del Direttore del S.P.P.A. e svolge, prioritariamente, le seguenti funzioni:

- Elaborazione e aggiornamento del Piano di Informazione, Formazione e Addestramento in materia di sicurezza e salute sul lavoro, nel rispetto della normativa vigente e dei bisogni formativi aziendali;
- Progettazione, Pianificazione, Gestione Corsi di Formazione in materia di sicurezza e salute sul lavoro a favore dei dipendenti della ASL BA e dei tirocinanti;
- Adempimenti relativi ai Corsi di Formazione accreditati ECM e rapporti con l'Unità Operativa Formazione dell'A.S.L. BA;
- Gestione dell'Archivio riguardante Corsi e iniziative di Formazione e Informazione per la sicurezza;
- Attività didattica specialistica in materia di comunicazione del rischio e di correlazioni fra i vari soggetti ed organismi della sicurezza nell'organizzazione aziendale;
- Progettazione del sistema e degli strumenti di controllo e reportistica sul posto di lavoro per la verifica della reale efficacia della formazione nel breve, medio e lungo periodo;
- Monitoraggio del funzionamento del sistema e analisi dei dati di feedback;
- Fornire le informazioni di cui all'art. 36 del D. Lgs 81/2008 e s.m.i. agli operatori dell'A.S.L. BA.

Distinti saluti.

Il Direttore U.O.C. - S.P.P.A.
Ing. Nicola Sansolini