



ASL BA DELLA PROVINCIA DI BARI

A cura dell'Area gestione risorse umane, Unità operativa Contrattazione e rapporti con le Organizzazioni sindacali.

**Verbale di incontro tra i Rappresentanti delle Organizzazioni sindacali dell'Area del Comparto e la Rappresentanza sindacale unitaria con i Rappresentanti dell'Azienda sanitaria locale BA della provincia di BARI**

Il giorno 08 del mese di Luglio dell'anno 2015 alle ore 16,00 presso la sala Convegni del P.O. San Paolo in Bari si è tenuto un incontro tra

• **L'AZIENDA e per essa**

il DIRETTORE GENERALE, Vito MONTANARO;  
il DIRETTORE AMMINISTRATIVO, Gianluca CAPOCHIANI;  
il DIRETTORE SANITARIO, Silvana FORNELLI; (assente)

assistiti dal Dirigente dell'Area gestione risorse umane dott. Francesco LIPPOLIS e dal dott. A. DELVINO dirigente Controllo di Gestione (assente)

• **e la Parte sindacale**; per le Organizzazioni sindacali,

CGIL/FP: Antonio Ventrelli, Michele Giuga, D. Vernone

CISL/FP: Giovanni Stellacci

UIL/FPL: Davide De Gregorio, Paola Bruno e Francesco Romanazzi

FIALS: Piero Alberzì, Massimo Minuzzi e Nicola Bellomo;

FSI: Annunziata De Luca, Giuseppe Arcieri e Salvatore Mascali;

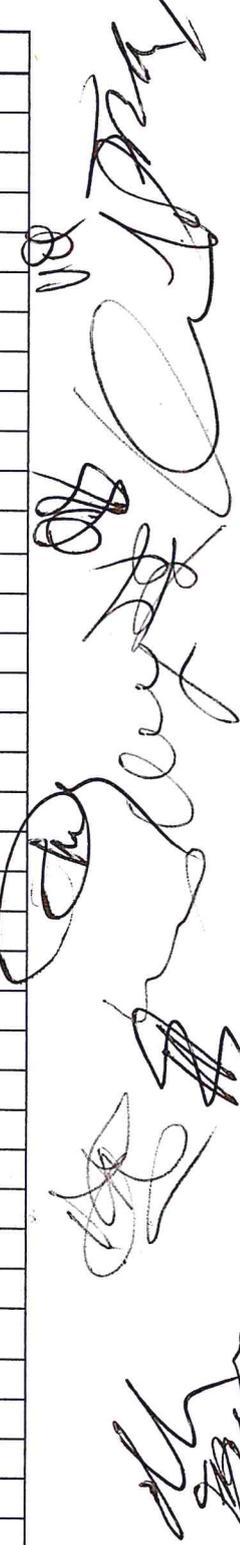
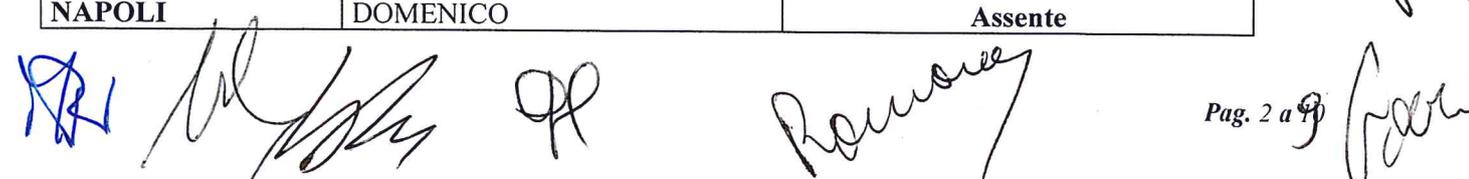
Nursing up (partecipa al Tavolo di contrattazione integrativa ex Nota Aran prot.

521/25.1/2010): delegato Romano

nonché, i Componenti tutti della Rappresentanza Sindacale Unitaria aziendale (come da elenco allegato al presente Verbale),



COGNOME	NOME	
ACQUAFREDDA	ORSOLINA (detta ORSOLA)	assente
ANIELLO	PIETRO	<del>presente</del> <i>assente</i>
ARCIERI	GIUSEPPE (detto PINO)	presente
BARBOLLA	SAVINO	presente
BARIONE	FRANCESCO	presente
BUX	GIACINTO	presente
CAPURSO	GIUSEPPE	presente
CASCARANO	GIUSEPPE	presente
CIMARUSTI	DOMENICO	presente
COLAPRICO	MARCELLA	presente
COMES	VITO	presente
DE LEO	TOMMASO	presente
DE SIMONE	BIAGIO	Assente
D'ELIA	CONCETTA	Assente
DEMARCO	FRANCESCO	Assente
DIDONE	GAETANO	Assente
DIMICCOLI	FRANCESCO	presente
FERRI	FRANCESCO	presente
FRANCAVILLA	ANNA	presente
GADALETA	GIOVANNI	Assente
GIUGA	MICHELE	presente
GUGLIELMI	SEFANO	presente
LABATE	GIANNI	Assente
LABIANCA	VINCENZO	presente
LACASELLA	PASQUALE	presente
LADISA	FARA	presente
LALARIO	VITANTONIO	presente
LEONETTI	BASILIO	presente
LO PRESTI	FRANCESCA	presente
LONGO	FRANCESCO	presente
LORITO	GIUSEPPE	Assente
MARANGELLI	GIUSEPPE	presente
MASCOLI	FRANCESCO	Assente
MASTROLONARDO	GIOVANNI	presente
MORELLI	MATTIA (detto MATTEO)	presente
MORRONE	GUISEPPE M.	presente
NAPOLI	DOMENICO	Assente

OLIVA	VITO NICOLA	Assente
PACELLA	MARIANNA	Assente
PANSINI	MARIA	Assente
PAPARELLA	FRANCESCO	presente
PARISI	RAFFAELE (detto LELLO)	presente
PIETROFORTE	GIUSEPPE	Assente
PONTRANDOLFO	MICHELE	presente
QUERCIA	PASQUALE	Assente
REDDAVIE	ANTONIO	presente
REGINA	ANNAMARIA	Assente
RITELLA	ANGELA	Assente
ROMAGNO	NICOLA	Assente
ROSELLI	ANTONIO (detto NINO)	presente
SCISCIO	FRANCESCO	presente
SGOBBA	LEONARDO	presente
SPORTELLI	MICHELE	presente
TARULLI	INNOCENTE (detto DINO)	Assente
TELEGRAFO	FRANCESCO	presente
VALERIO	MACELLO	Assente
VIRGILIO	GIANFRANCO	presente
VISAGGI	FRANCESCO	Assente
VITALE	PINO UMBERTO (detto PINO)	presente
VOLPE	TOMMASO	presente

La convocazione ha avuto luogo come stabilito nel presente incontro del 25.06.2015, sui seguenti punti all'Ordine del giorno:

- 1) Contenzioso e Regolamento mensa aziendale;
- 2) Regolamento organizzazione del lavoro;
- 3) Regolamento mobilità;
- 4) Modifiche Regolamento della performance – Delibera n° 80 del 30.01.2015 per l'introduzione fasce riferite alla valutazione del personale;

**La Parte sindacale** propone di anticipare il punto 4 all'ordine del giorno e di discutere la griglia sulla produttività.

**La Direzione Generale** accetta

**La Parte Sindacale** propone di applicare per gli anni 2014 e 2015 il vecchio accordo del 2012 anche per evitare eventuali contenziosi. Per quanto riguarda invece l'anno 2016, propone di prevedere alcune modifiche in particolar modo sulla procedura da seguire per le eventuali contestazioni, nonché sulla tempistica e modalità di comunicazione degli obiettivi da parte dei Dirigenti.

La Direzione Generale concorda sulla proposta solo per l'anno 2014. Invece per l'anno 2015 invita le OO.SS. e la R.S.U. a proporre specifiche modifiche al regolamento della produttività, ma ritiene opportuno applicare delle fasce diverse da quelle del vecchio accordo accogliendo le proposte della parte sindacale.

Con riferimento alle procedure di comunicazione degli obiettivi il Direttore Generale per quanto riguarda gli obiettivi anno 2015 comunica che a giorni sarà effettuata una verifica sullo stato delle notifiche degli obiettivi da parte dei Dirigenti al personale dell'area di comparto della propria U.O. Il format della predetta nota sarà pubblicato sul sito web aziendale dandone informativa alla Parte sindacale

Inoltre in conclusione la Direzione Generale per quanto concerne le fasce di valutazione per l'anno 2015 comunica le seguenti modifiche: **Scheda n. 1** - la prima fascia da punti 0 a 11 lo 0%; seconda fascia da punti 12 a 19 il 50%; terza fascia da punti 20 a 28 l'80%; la quarta fascia da punti 29 a 40 il 100%. **Scheda n. 2** - la prima fascia da punti 0 a 7 lo 0%; seconda fascia da punti 8 a 12 il 50%; terza fascia da punti 13 a 17 l'80%; la quarta fascia da punti 18 a 25 il 100%.

#### Si prosegue con il primo punto all'odg. Contenzioso e regolamento mensa aziendale

**DE GREGORIO (UIL/FPL):** consegna una proposta da allegare al presente verbale e precisa che solo quella può essere sottoposta ai dipendenti iscritti alla UIL/FPL.

Il Direttore Generale dà pertanto lettura della proposta consegnata dalla UIL/FPL.

Il Direttore Generale dopo la lettura della proposta formulata dalla UIL/FPL ed allegata al verbale la ritiene non condivisibile in relazione alle somme a disposizione dell'Azienda, ribadendo quanto già comunicato in sede di contrattazione decentrata nell'incontro del 25 giugno 2015 e cioè che non è possibile superare una spesa maggiore a quanto già stanziato in bilancio e che quindi per il corrente anno la transazione venga effettuata a costo zero.

**DE LUCA (FSI):** propone di ratificare quanto stabilito nell'accordo precedente prevedendo però la corresponsione fino al 30 giugno 2015 dei buoni pasto sulla base dei criteri indicati nella bozza del regolamento allegato al verbale di novembre 2014.

**LABIANCA (RSU):** invita tutte le OO.SS. e la R.S.U. a raggiungere un accordo senza creare paletti su varie questioni. Ricorda altresì che spetterà infatti al singolo dipendente la decisione su accettare o meno quanto sarà formulato in questa sede.

**ROMANO (NURSING UP):** concorda con quanto proposto dalla FSI.

**ALBENZIO (FIALS):** premesso che la proposta riguardante la transazione mensa per gli anni 2008/2014, il nuovo regolamento mensa e quello sull'orario di servizio fanno parte di un pacchetto unico. Ciò premesso, da conteggi effettuati risulta che una proposta congrua per la transazione mensa potrebbe essere pari a €. 5.600,00= ai lavoratori turnisti H12 e H24 e €. 4.000,00= ai lavoratori non turnisti fino al 2015. Qualora l'Amministrazione non fosse in grado di rispettare questa istanza porterà alla valutazione dei propri iscritti la migliore proposta dell'Azienda.



Pertanto dal 1 gennaio 2016 parte il regolamento mensa e il nuovo regolamento dell'orario di servizio.

**VENTRELLI (CGIL/FP) e STELLACCI (CISL/FP):** evidenziano che affinché la proposta transattiva sia congrua, la quota da attribuire ai lavoratori dovrebbe essere pari a €. 6.000,00= per i turnisti e pari a €. 4.500,00= per i non turnisti anche alla luce delle sentenze con esito favorevole ai lavoratori emesse nell'ultimo anno. Invitano inoltre il Direttore Generale a riformulare su queste basi la proposta transattiva da sottoporre ai lavoratori e pongono, pertanto, l'attenzione sulla necessità che venga approvato contemporaneamente il regolamento mensa per il 2016.

**F. ROMANAZZI (UIL/FPL):** invita tutte le Parti ad uno sforzo per raggiungere l'obiettivo di chiudere la vertenza mensa.

**TELEGRAFO (componente RSU):** propone che venga corrisposto il 70% del valore di buono pasto pari ad €. 3,00.

**DIMICCOLI (componente RSU):** chiede che venga riconosciuto a titolo di risarcimento per la mancata fruizione del diritto alla mensa, un valore aggiuntivo per l'anno 2015 pari ad €. 300,00 ai turnisti H12 e H24 e di €. 250,00 al personale operante su turno unico.

**G. VIRGILIO (componente RSU):** chiede per l'anno 2015 di dare un valore di €. 660,00 per i turnisti e di €. 440,00 per i non turnisti da aggiungere a quanto stabilito nell'accordo 2014.

**DE LEO (componente RSU):** premesso che siamo d'accordo di dare gli importi complessivi spettanti ai lavoratori e tuttavia considerate le difficoltà dell'Azienda si propone €. 3.000,00 per i turnisti e €. 2.000,00 per i non turnisti così si pagherebbe la mensa al 50%.

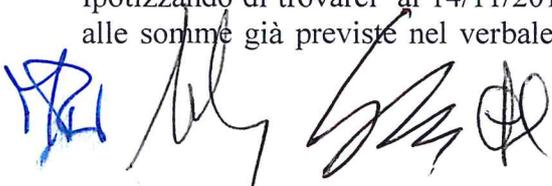
**V. MONTANARO (D. G. ASL BA):** Tutte le parti sindacali hanno fatto ampiamente il proprio ruolo sia in ordine ai diritti sia in ordini ai doveri.

Qualsiasi proposta della Amministrazione e comunque qualsiasi elemento alla base dell'accordo transattivo mensa sarà messo a conoscenza dei dipendenti tramite comunicati od avvisi da inserire sul sito Aziendale.

In ogni caso non si può però non tenere in debita considerazione l'ammontare delle risorse finanziarie a disposizione dell'Azienda. Ritengo comunque corretto ipotizzare un risarcimento/ristoro in via transattiva per la mancata fruizione del diritto alla mensa nell'anno 2015 considerato il ritardo di mesi nella definizione della vertenza e del raggiungimento di uno specifico accordo.

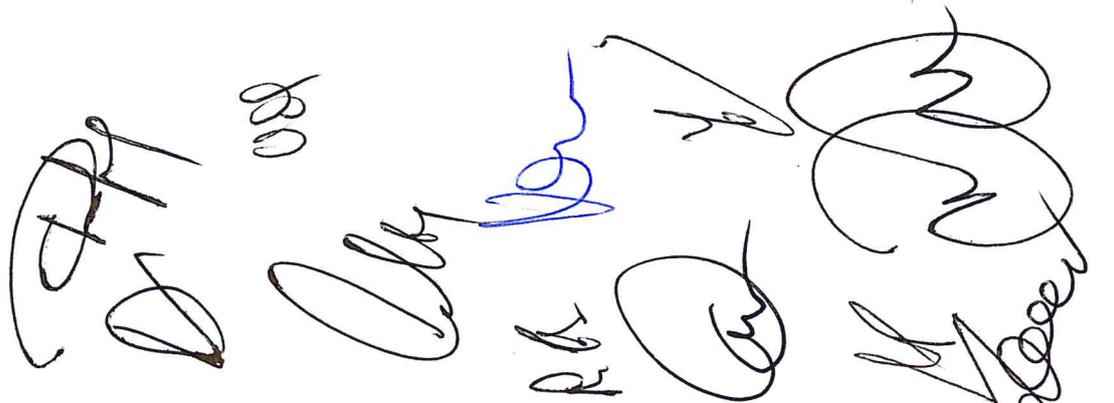
Pertanto a titolo di risarcimento/ristoro per la mancata fruizione del diritto alla mensa nell'anno 2015 si propone quanto segue:

Ipotizzando di trovarci al 14/11/2015 la Direzione Generale propone di corrispondere in aggiunta alle somme già previste nel verbale di novembre 2014 pari a € 2.100,00 per il personale turnista



Romanazzi





H12 e H24 e € 1.500,00 per il personale operante su turno unico, rispettivamente € 300,00 pari a 1/7 della quota risarcitoria ed € 214,00 pari a 1/7 della quota risarcitoria, per la mancata fruizione alla mensa per tutto l'anno 2015.

La Direzione Generale elaborerà pertanto una proposta transattiva complessiva con i legali che sarà trasmessa per opportuna conoscenza a tutte le OO.SS.

Tutti i dipendenti saranno messi in condizione di poter esercitare in assoluta libertà la scelta di aderire o meno alla proposta transattiva.

La Direzione Generale ASL BA si impegna pertanto a corrispondere in favore dei dipendenti che aderiranno alla proposta transattiva, a partire dal mese di ottobre 2015 e sino al 31/12/2015 pagherà il corrispettivo del risarcimento della transazione sino al 31/12/2014.

Nei mesi di Gennaio e Febbraio 2016 si impegna a procedere al pagamento del corrispettivo per la mancata fruizione del diritto alla mensa nell'anno 2015 secondo quanto stabilito nell'accordo transattivo.

Il Direttore Generale si impegna inoltre a chiedere parere di copertura finanziaria da parte del Collegio Sindacale secondo quanto previsto art. 40 bis D.Lgs. 165/2001, al fine di poter accordare ai dipendenti quanto contenuto nella transazione.

**BRUNO (UIL/FPL):** atteso che la legge di stabilità riconosce il diritto al buono pasto pari ad un importo di € 7,00 al giorno, la UIL/FPL che già nel novembre 2014 aveva considerato non accoglibile la proposta transattiva formulata dall'allora Direttore Generale della ASL BA dott. A.D. Colasanto, chiede che almeno per il risarcimento relativo all'anno 2015 una riformulazione della proposta fatta dal Direttore Generale.

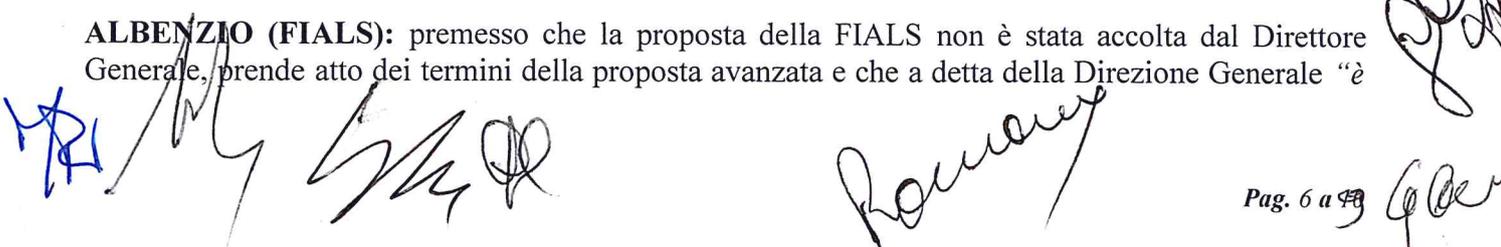
**Il Direttore Generale** che la proposta è il massimo sforzo che la Direzione aziendale può fare.

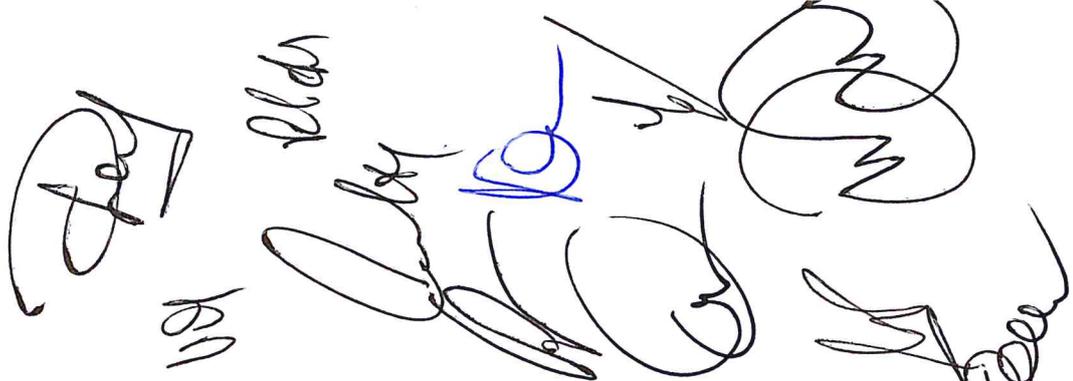
**ROMANAZZI (UIL/FPL):** la proposta formulata dal Direttore Generale non è accettabile e non è possibile sottoporla all'attenzione degli iscritti. In quanto è peggiorativa rispetto alla precedente.

**G. STELLACCI (CISL/FP):** legge quando riportato nel verbale del 2014 "La parte sindacale prende atto dei termini della proposta transattiva della Direzione Generale e si impegna ad informare in merito i lavoratori che decideranno autonomamente se transare o meno" e propone di riportarla nel presente verbale.

**VENTRELLI (CGIL/FP):** prende atto che la nuova proposta transattiva formulata dal Direttore Generale non è rispondente alle richieste fatte dalla CGIL/FP nel corso della riunione e comunica che sottoporrà la stessa ai lavoratori che decideranno autonomamente se transare o meno.

**ALBENZIO (FIALS):** premesso che la proposta della FIALS non è stata accolta dal Direttore Generale, prende atto dei termini della proposta avanzata e che a detta della Direzione Generale "è





la migliore possibile" e si impegna ad illustrarla e sottoporla al vaglio dei lavoratori che decideranno autonomamente se accettare o meno la proposta transattiva.

**S. MASCOLI (FSI):** dichiara che attesa la delibera del dott. N. Pansini del giugno 2011 che attribuiva una cifra pari a circa 11,5 mln. di euro alla data del 2011, mi sembra congruo oggi alla data odierna che una cifra congrua sia pari e coincida con il massimo possibile in rapporto al ristoro riconosciuto ad altri lavoratori per mezzo dei giudici del lavoro e che comunque non sia meno di € 6.000,00 per i turnisti H12 e H24 e non sia inferiore a € 5.000,00 per i lavoratori operanti a turno unico, fermo restando la decisione libera e non vincolata di tutti i lavoratori attraverso informativa del Direttore Generale. Si ritiene che si possa attingere ad altri fondi.

**ROMANO (NURSING UP):** conferma la dichiarazione della FIALS

**DEGREGORIO (UIL/FPL):** dichiara assolutamente insufficiente la proposta del Direttore Generale ed in quanto tale procederà ad effettuare la dovuta informazione al personale dipendente sui risvolti negativi che la stessa comporterà. Chiede rassicurazioni in merito ai controlli del Collegio dei Revisori per una parità di trattamento tra i controlli che stanno effettuando per il personale dipendente e tutti quelli inerenti sui costi in generale della ASL BA.

**T. DE LEO (componente RSU):** non condivide la proposta e si impegna ad informare in merito i lavoratori che decideranno autonomamente se transare o meno.

**F. DIMICCOLI (componente RSU):** prende atto della proposta e comunica che comunque saranno i singoli dipendenti a decidere se accettare o meno la proposta transattiva.

**Il Direttore Generale (V. MONTANARO):** Prendo atto della posizione espressa da ciascuna O.S. e dai componenti la R.S.U. e attendo che la parte sindacale si presenti a formalizzare il proprio assenso ovvero dissenso rispetto alla proposta transattiva così come complessivamente formulata nella seduta odierna.

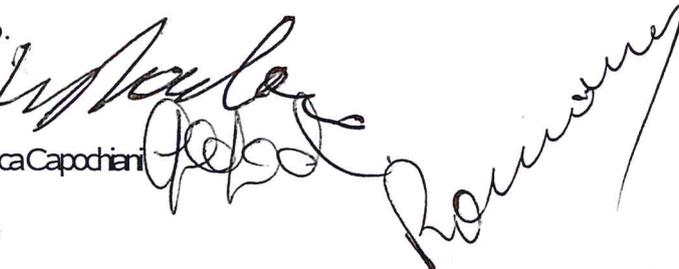
La Direzione Generale attenderà che la parte sindacale porti in assemblea ai lavoratori l'accettazione o il diniego, nel mentre si impegnerà, a verificare la sostenibilità con il collegio sindacale delle proposte di accordo.

La Direzione Generale, le OO.SS. e i componenti la R.S.U. decidono pertanto di re-incontrarsi, in autoconvocazione il giorno 23 luglio 2015 alle ore 15,30 presso la Sala Convegni dell'Ospedale San Paolo. In quella sede le OO.SS. e RSU sono convocate per l'accettazione o meno della proposta di accordo transattivo dopo aver consultato i lavoratori, al fine di consentire alla Direzione Generale di proseguire con le azioni amministrative.

Letto, confermato e sottoscritto.

Direttore Generale - Vito Montanaro

Direttore Amministrativo - Gianluca Capochiani





AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
ASL BARI

Direttore AGRU- Francesco Lippolis

Dirigente UOS Trattamento, Economico e Giuridico- Rodolfo Minervini

Cgil Fp: Ventrelli A., Giuga M.,

Cisl Fps: Dechris S.,

Uil Fpl: Paola B., Romarazzi F., Di Gregorio,

Fials: Alberzo P., Minuzzi M., Famelli F., Chimienti D.,

Fsi: Masci S., De Luca,

Nursingup (partecipa al Tavolo di contrattazione integrativa ex Nota Aran prot. 521/25.1/2010): delegato (Fip Sanità) Romano

**Rsu**

COGNOME	NOME	FIRMA
ACQUAFREDDA	ORSOLINA (detta ORSOLA)	assente
ANIELLO	PIETRO	assente
ARCIERI	GIUSEPPE (detto PINO)	assente
BARBOLLA	SAVINO	
BARIONE	FRANCESCO	
BUX	GIACINTO	
CAPURSO	GIUSEPPE	assente
CASCARANO	GIUSEPPE	assente
CIMARUSTI	DOVENCIO	assente
COLAPRICO	MARCELLA	assente
COMES	VITO	assente
DE LEO	TOMMASO	
DE SIMONE	BIAGO	assente
D'ELIA	CONCETTA	assente
DEMARCO	FRANCESCO	assente
DIDONE	GAETANO	assente
DIMICCOLI	FRANCESCO	
FERRI	FRANCESCO	
FRANCAVILLA	ANNA	
GADALETA	GIOVANNI	



AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
ASL BARI

*[Handwritten signatures and initials at the top of the page]*

GIUGA	MICHELE	
GUGLIELMI	STEFANO	
LABATE	GIANNI	
LABIANCA	VINCENZO	assente
LACASELLA	PASQUALE	
LADISA	FARA	
LALARIO	VITANTONO	assente
LEONETTI	BASILO	
LO PRESTI	FRANCESCA	assente e
LONGO	FRANCESCO	
LORITO	GIUSEPPE	
MARANGELLI	GIUSEPPE	assente
MASCOLI	FRANCESCO	assente
MASTROLONARDO	GIOVANNI	
MORELLI	MATTIA (detto MATTEO)	assente
MORRONE	GIUSEPPE M.	assente
NAPOLI	DOMENICO	assente
OLIVA	VITONICOLA	
PACELLA	MARIANNA	assente
PANSINI	MARIA	assente
PAPARELLA	FRANCESCO	e
PARISI	RAFFAELE (detto LELLO)	assente
PIETROFORTE	GIUSEPPE	
PONTRANDOLFO	MICHELE	
QUERCIA	PASQUALE	
REDDAVIE	ANTONIO	
REGINA	ANNAMARIA	
RITELLA	ANGELA	
ROMAGNO	NICOLA	
ROSELLI	ANTONIO (detto NINO)	
SCISCIO	FRANCESCO	
SGOBBA	LEONARDO	
SPORTELLI	MICHELE	
TARULLI	INNOCENTE (detto DINO)	
TELEGRAFO	FRANCESCO	
VALERIO	MARCELLO	
VIRGILIO	GIANFRANCO	assente
VISAGGI	FRANCESCO	assente
VITALE	PINO UMBERTO (detto PINO)	
VOLPE	TOMMASO	assente

*[Vertical handwritten notes and signatures on the right side of the table]*

*[Large handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*