COMPETENZE TRASVERSALI

Area gestionale

Definire i propri punti di forza e debolezza
Valutare le proprie risorse, abilità e competenze
Ricostruire la propria esperienza professionale

Interpretare informazioni da fonti diverse
Definire obiettivi e risultati attesi
Capacità di adattarsi ai cambiamenti organizzativi
Capacità di valutare i vincoli e le risorse di contesto

Definire i tempi dei compiti da svolgere
Identificare le risorse
Ottimizzare il tempo in relazione alle attività da svolgere
Effettuare attività di monitoraggio e valutazione dell'azione progettata
Creatività nel trovare nuove soluzioni

Altro _____

_____
_

Area Innovativa

Produrre soluzione creative
Sostenere le proprie ipotesi di soluzione
Utilizzare le strategie efficaci di apprendimento
Potenziare l'autoapprendimento
Capacità di distinguere le fonti attendibili dalle non attendibili
Abilità tecnologiche in grado di governare il cambiamento in atto

Altro_____

_____

Area delle relazioni

Decodificare efficacemente i messaggi verbali e non verbali
Esprimere sentimenti ed emozioni
Valutare gli effetti della propria modalità comunicativa verbale e non
Utilizzare i feedback per modificare la strategia comunicativa

Riconoscere la propria modalità di interazione nel gruppo
Partecipare e dialogare in modo efficace nei gruppi di lavoro
Utilizzate tecniche di problem solving
Concertare soluzioni e comunicare in maniera chiara ed efficace
Adottare modalità cooperative nella realizzazione di un compito
Coltivare il lavoro di squadra/gruppo/equipe

Diagnosticare le situazioni di conflitto interpersonale e di gruppo
Valutare vincoli e risorse della situazione negoziale
Abilità nel mitigare i conflitti e creare un'atmosfera creativa
Differenziare modalità e stili di negoziazione in relazione ad un contesto e agli scopi da raggiungere
Utilizzare modalità di comunicazione persuasiva
Fronteggiare situazioni di conflitto
Gestire efficacemente e in modo consapevole le proprie emozioni
Flessibilità e spirito di adattamento

Altro_____

_____