



ASL Bari

PugliaSalute

# **GUIDA AI SERVIZI DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI BARI**



# ANAGRAFE SANITARIA

Per motivi di sicurezza l'accesso alle strutture distrettuali è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa.

### Procedura per la presentazione delle istanze

- Le richieste potranno essere consegnate c/o le strutture e negli orari di seguito riportati, con la raccomandazione di munirsi di fotocopie.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico** e un **indirizzo e-mail** per eventuale contatto.

Indirizzo e-mail del servizio [anagrafesanitaria.dssbari@asl.bari.it](mailto:anagrafesanitaria.dssbari@asl.bari.it)

Informazioni telefoniche

080 5842719 - 3003

### Consegna delle istanze

via Caduti di Via Fani, 25 (Murat)	Dal lunedì al venerdì: 8.00-12.00; Martedì: 15.00-17.00
via Aquilino, 1 (Japigia)	Dal lunedì al venerdì: 8.00-12.00; Giovedì: 15.00-17.00
vico Traversa, 11 (S. Spirito)	Dal lunedì al venerdì: 8.00-12.00; Martedì: 15.00-17.00
c/o Ospedale Di Venere (Carbonara)	Dal lunedì al venerdì: 8.00-12.00; Martedì: 15.00-17.00
via Cacudi, 31 (S. Paolo)	Dal lunedì al venerdì: 8.00-12.00; Mercoledì: 15.00-17.00
via Giulio Petroni, 47 (Carrassi)	Dal lunedì al venerdì: 8.00-12.00; Giovedì: 15.00-17.00

Si comunica che in via Caduti di Via Fani, 25 è attivo lo sportello per l'utenza straniera il lunedì dalle 09.00 alle 11.30; il martedì pomeriggio dalle 15.00-17.00.



## QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

### SCelta E REVOCA

- del medico di medicina generale
- del pediatra di libera scelta

1. Modulo di scelta del medico/pediatra
2. Copia documento di identità
3. Copia tessera sanitaria

---

### MANTENIMENTO DEL PEDIATRA SINO AI 16 ANNI

1. Certificazione medica della necessità di mantenimento del pediatra
2. Copia documento di identità del genitore richiedente
3. Copia tessera sanitaria del minore interessato

---

### NUOVE ESENZIONI PER REDDITO ED ETÀ

1. Autocertificazione per il rilascio dell'attestato di esenzione dal pagamento del ticket per motivi di reddito assistenza farmaceutica/visite ed esami specialistici
2. Copia tessera sanitaria

---

### ESENZIONI PER PATOLOGIA E PER MALATTIA RARA

1. Certificazione specialistica di struttura pubblica/cartella clinica
2. Copia tessera sanitaria
3. Copia documento di identità

---

### ESENZIONI PER INVALIDITÀ CIVILE, LAVORO, SERVIZIO, GUERRA

1. Verbale di invalidità
2. Copia tessera sanitaria
3. Copia documento di identità

---

### RICHIESTA TESSERA SANITARIA

1. Modulo richiesta tessera sanitaria/CNS
2. Copia documento di identità



## QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

### **RICHIESTA CODICE STP O ENI**

1. Dichiarazione d'indigenza
2. Copia documento di identità
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione con indicazione del domicilio
4. Certificazione sanitaria pubblica attestante motivazione e durata del codice (per ENI)

### **ATTIVAZIONE FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO**

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione
2. Copia documento di identità
3. Copia tessera sanitaria

### **ATTIVAZIONE CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI (CNS)**

1. Modulo richiesta tessera sanitaria/CNS
2. Copia documento di identità
3. Copia tessera sanitaria con microchip

### **RILASCIO PIN PER L'ACQUISTO DI ALIMENTI PER CELIACI**

1. Copia dell'esenzione per patologia
2. Copia documento di identità
3. Copia tessera sanitaria

### **ISCRIZIONE AL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE PER GLI STRANIERI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI**

Per info sulla modulistica necessaria, a seconda dei diversi casi inviare mail di richiesta all'indirizzo:  
[anagrafesanitaria.dssbari@asl.bari.it](mailto:anagrafesanitaria.dssbari@asl.bari.it)



## ASSISTENZA INTEGRATIVA

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

### Procedure per la presentazione delle istanze

- Le richieste potranno essere consegnate c/o le strutture e negli orari di seguito riportati.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico e un indirizzo e-mail** per eventuale contatto.

---

**Indirizzo email del servizio**

**[assistenzaspecialistica.dssbari@asl.bari.it](mailto:assistenzaspecialistica.dssbari@asl.bari.it)**

---

**Informazioni telefoniche**

**080 5844678 - 4009**

---

**via Caduti di Via Fani, 25 (Murat)**

**Dal lunedì al venerdì: 8.30-12.00; Martedì: 15.00-17.00**

---

**via Aquilino, 1 (Japigia)**

**Dal lunedì al venerdì: 8.30-12.00; Giovedì: 15.00-17.00**

---

**vico Traversa, 11 (S. Spirito)**

**Dal lunedì al venerdì: 8.30-12.00; Martedì: 15.00-17.00**

---



## QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

### PRESTAZIONE

- Acqua gelificata
- Ausili diabetologici
- Nutrizione artificiale per OS
- Vac therapy
- Farmaci ospedalieri
- Ausili intestino neurologico
- Farmaci L648/96
- Farmaci fibrosi cistica
- Medicazioni ulcere non da decubito

### COPIE DI DOCUMENTI

- prescrizione specialistica
- copia documento di identità

## Ossigeno Terapia Domiciliare

### PRIMA FORNITURA

- prescrizione specialistica su modulo dedicato (3 copie)
- copia tessera sanitaria
- copia documento di identità
- esenzione per pneumopatia
- modulo delega e documento d'identità del delegato

### RINNOVO

- autorizzazione precedente
- prescrizione specialistica su modulo dedicato (3 copie)
- copia tessera sanitaria
- copia documento di identità
- modulo delega e documento d'identità del delegato

## Esenzioni per patologia

- documento di identità dell'assistito
- copia della documentazione sanitaria di struttura pubblica attestante la diagnosi
- eventuale modulo di delega con copia dei documenti del delegato e del delegante





## PUA - Porta Unica di Accesso

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

### Procedure per la presentazione delle istanze

- Le richieste potranno essere consegnate c/o le strutture e negli orari di seguito riportati.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico e un indirizzo e-mail** per eventuale contatto.

---

Indirizzo e-mail del servizio

[pua.bari@asl.bari.it](mailto:pua.bari@asl.bari.it)

---

Consegna delle  
**istanze cartacee**  
(nuove e/o rinnovi)

**via Caduti di Via Fani, 25**

Lunedì, mercoledì, giovedì: 9:00-12:00;  
Martedì 15:00-17:00

**via Giulio Petroni, 47**

Martedì, mercoledì, venerdì: 9:00-12:00;  
Giovedì 15:00-17:00

---

Informazioni telefoniche

Dal lunedì al venerdì

Numeri front office 12:00-13:00:

**080-5842798 / 080-5844670 / 080-5842858 / 080-5842057**

Numeri back office 08:00-09:00

**080-5842012 / 080-5844691**

---

Alla PUA vengono accolte istanze per accesso a RSA, RSSA anziani e disabili, centri diurni socioeducativi e riabilitativi per disabili; centri diurni per demenze, casa per la vita, "dopo di noi", comunità socioriabilitative, ADI sanitaria e sociosanitaria, cure palliative, trasporto verso strutture socioriabilitative, inserimento in hospice.





## QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

1. Richiesta di accesso/proroga/dimissioni protette a firma dell'avente titolo attraverso il modulo di accesso ;
2. Proposta di accesso a firma del medico di medicina generale attraverso il modulo proposta MMG;
3. Copia carta d'identità e tessera sanitaria;
4. Verbale d'invalidità/ accompagnamento/L.104/92;
5. Documentazione sanitaria recente;
6. DSU-ISEE sociosanitario per residenze e OBIS/M INPS (non necessario per Hospice, Cure Domiciliari solo sanitarie, Assistenza Oncologica e qualora non si richieda compartecipazione del Comune alla spesa).

Per richiesta PAI, rinuncia e cambio struttura far pervenire al servizio il relativo modulo con tessera sanitaria e documento d'identità dell'avente titolo. Per tutti gli altri servizi, contattare il front office. Tutti i moduli sono scaricabili dal sito internet [www.sanita.puglia.it](http://www.sanita.puglia.it) .

### **MODULISTICA per attivazione del TRASPORTO SOCIORIBABILITATIVO**

1. modulo di richiesta sottoscritto dall'avente titolo;
2. copia carta d'identità e tessera sanitaria;
3. verbale L. 104/92 (Art. 3, comma 3);
4. piano riabilitativo;
5. ISEE sociosanitario (o impegno al pagamento dell'intera quota sociale)







## SERVIZIO ASSISTENZA PROTESICA

### Per motivi di sicurezza

l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa

### Procedure per la presentazione delle istanze

- Le richieste potranno essere consegnate c/o la struttura sotto indicata.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico e un indirizzo e-mail** per eventuale contatto.

Indirizzo e-mail del servizio

[ufficioprotesi.dssbari@asl.bari.it](mailto:ufficioprotesi.dssbari@asl.bari.it)

Consegna delle **istanze cartacee** (nuove e/o rinnovi)

**via Caduti di Via Fani, 25**  
dal lunedì al venerdì: 8.30-11.30;  
Martedì: 15.00-17.00

Informazioni telefoniche

numero: **080-5843021**  
dal lunedì al venerdì: 12.30 – 13:30;  
Martedì: 15.30 -16.30

Consulenze con personale Serenity (preliminari alla formulazione del piano terapeutico)

dal lunedì al venerdì: 8.30-11.30;  
Martedì: 15.00-17.00  
Telefoniche, chiamando al numero 080-5842384  
Lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì: 12.00 – 13:00;  
Giovedì: 15.00 -16.00



## QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

### AUSILI PROTESICI

**1. Richiesta di assistenza protesica** sottoscritta dall'assistito richiedente, riportante un numero di telefono di contatto e un indirizzo e-mail

*(preferibilmente su modello predisposto scaricabile dal sito web aziendale - sezione DSS Bari)*

**2. Prescrizione del medico specialista di struttura pubblica,** completa di dati anagrafici del paziente, diagnosi correlata alla invalidità riconosciuta, codici del Nomenclatore e piano terapeutico riabilitativo

**3. Copia del verbale di Invalidità Civile** (non necessario per i soggetti minori)

*Se non si è in possesso di verbale di invalidità, va avviato l'iter per il riconoscimento tramite il proprio medico curante (allegare all'istanza certificazione del MMG e ricevuta CAF con numero domus)*

**4. Copia di un documento di riconoscimento di chi fa richiesta** (nel caso di minori è necessario anche il documento del genitore)

**5. Copia della tessera sanitaria di chi fa richiesta.**

---

#### AUSILI PER LA VENTILOTERAPIA DOMICILIARE

##### Prima fornitura

- Documenti: 1; 2; 3; 4; 5.

##### Rinnovo annuale

- Documenti: 1.
  - Prescrizione del medico specialista di struttura pubblica
-



## QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

### AUSILI PER LA GESTIONE DELLE STOMIE

(tracheostomizzati, colostomizzati, ileostomizzati e urostomizzati)

#### Prima fornitura

- Documenti: 1; 2; 4; 5.
- Lettera di dimissione in cui sia riportato intervento di confezionamento della stomia

#### Rinnovo annuale

- Documenti: 1.
- **Primo rinnovo:** Prescrizione del medico specialista di struttura pubblica
- **Dal secondo rinnovo:** Certificato del Medico di Medicina Generale che attesti la persistenza della patologia e la necessità degli ausili

### AUSILI PER INCONTINENZA

(cateteri, sacche raccolta urine, panni, traverse)

#### Prima fornitura (cateteri/sacche raccolta urine e/o panni/traverse)

- Documenti: 1; 2; 4; 5.

#### Rinnovo annuale (cateteri/sacche raccolta urine e/o panni/traverse)

- Documenti: 1.
- Certificato del Medico di Medicina Generale che attesti la persistenza della patologia e la necessità degli ausili (solo 1 volta l'anno)
- Copia dell'ordine dell'ultima fornitura ricevuta

**Le richieste di variazione della tipologia e/o della quantità di dispositivi monouso o di ausili per ventiloterapia domiciliare devono essere corredate da nuova prescrizione del medico specialista di struttura pubblica**



## MALATTIE RARE

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

### Procedure per la presentazione delle istanze

- Le richieste potranno essere consegnate c/o la struttura e negli orari di seguito riportati.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico e un indirizzo e-mail** per eventuale contatto.

---

Indirizzo e-mail del servizio

[malattierare.dssbari@asl.bari.it](mailto:malattierare.dssbari@asl.bari.it)

---

Consegna delle **istanze cartacee** (nuove e/o rinnovi)

**via Caduti di Via Fani, 25**  
Lunedì: 09:00-11:30;  
Martedì: 15.00-17.00

---

Informazioni telefoniche

Numeri: **0805842050 e 0805842017**  
dal lunedì al venerdì 13:00 – 14:00

---

## QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

1. domanda dell'assistito o di suo delegato;
2. certificato di diagnosi di malattia rara con indicazione del codice di esenzione;
3. piano terapeutico personalizzato con la prescrizione di farmaci di fascia C e/o parafarmaci;
4. attestazione di indispensabilità e insostituibilità di quanto prescritto, con relazione clinica redatta dal Centro di Riferimento per la malattia rara e completa di bibliografia.



## RADIODIAGNOSTICA TERRITORIALE

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

Il servizio si occupa di esami di radiologia generale (toracica, osteoarticolare, OPT panoramica dentale ed altro), esami ecografici (internistici, tiroidei), esami TAC (toracica, osteoarticolare, dentalscan, MOC lombare, encefalo, addome, pelvi anche con mezzo di contrasto).

---

Indirizzo **e-mail** del servizio

[radiologia.cto@asl.bari.it](mailto:radiologia.cto@asl.bari.it)

---

Orari di servizio

c/o ex CTO Lungomare Starita, 6  
dal lunedì al venerdì 08:00-13:30  
Martedì e giovedì 14.30-17.30

---

Informazioni telefoniche

Numero: **0805842484**  
dal lunedì al venerdì 12:00 – 13:00

---



## UFFICIO RIMBORSI

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata, nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

### Procedure per la presentazione delle istanze

- Le richieste potranno essere consegnate c/o le strutture e negli orari di seguito riportati.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico e un indirizzo e-mail** e di contattare previamente l'ufficio preposto.

---

Indirizzo e-mail del servizio

**assistenza.estero@asl.bari.it**

---

Consegna delle **istanze cartacee** (nuove e/o rinnovi)

**via Caduti di Via Fani, 25**  
Dal lunedì al venerdì: 8:30-12:00;

---

Informazioni telefoniche Numeri: **080-5844816**

---

## QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

### VACCINOTERAPIA

1. Domanda di rimborso dell'assistito o di suo delegato (in tal caso, allegare atto di delega e documenti del delegato);
  2. Prescrizione medica di uno specialista accreditato attestante la necessità e l'insostituibilità del vaccino;
  3. Fattura in originale del pagamento;
  4. Copia carta d'identità e tessera sanitaria del richiedente.
-





## DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI BARI

### **QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?** ASSISTITI TRAPIANTATI

#### ASSISTITI AFFETTI DA MALATTIE RARE

1. Istanza rimborso malattia rara fuori Regione dell'assistito o di suo delegato (in tal caso, allegare atto di delega e documento del delegato);
2. Istanza rimborso trapiantati dell'assistito o di suo delegato (in tal caso, allegare atto di delega e documento del delegato);
3. Autocertificazione situazione reddituale;
4. Certificazione sanitaria dalla quale si evinca che le cure sono legate al trapianto (per il pre trapianto attestazione di iscrizione in lista attiva);
5. Documentazione fiscalmente rilevante in originale delle spese di vitto, viaggio, e alloggio intestata all'assistito e per l'accompagnatore il certificato medico che attesti la "necessità" di accompagnamento;
6. Copia carta d'identità e tessera sanitaria;
7. Per malattie rare: nulla osta del centro di riferimento regionale.

---

#### CONTRIBUTO ABA

1. Domanda di rimborso dell'assistito o di suo delegato (in tal caso, allegare atto di delega e documenti del delegato);
2. Preventivo di spesa annuale;
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione
  - che il minore risiede in Puglia da almeno un anno,
  - che per il metodo ABA non è stato richiesto né ottenuto contributo da altri enti,
  - che il minore non ha usufruito di altri interventi di riabilitazione a carico del S.S.R.;
4. Copia carta d'identità e tessera sanitaria del minore e del genitore;
5. Programma individualizzato;
6. Certificato del neuropsichiatra infantile territoriale che attesti la patologia e approvi il programma;
7. Attestazione da parte degli operatori che intervengono sul minore, riguardante la loro specializzazione nella metodologia ABA.



## QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

### ASSISTENZA ALL'ESTERO

#### PRESSO CENTRI DI ALTISSIMA SPECIALIZZAZIONE

##### **Richiesta autorizzazione**

1. Modello A\_richiesta autorizzazione ricovero estero assistenza diretta S2;
2. Modello B\_richiesta autorizzazione ricovero estero assistenza indiretta;
3. Proposta motivata del medico specialista in ordine all'impossibilità di fruire delle prestazioni in Italia tempestivamente o in forma adeguata al caso clinico
4. Copia documento identità e tessera sanitaria del richiedente

##### **Richiesta rimborso per parrucca**

- Compilare la domanda di ammissione al contributo e contattare l'indirizzo mail del servizio

##### **Richiesta rimborso per assistiti autorizzati**

1. Richiesta di modalità di pagamento rimborso dell'assistito o di suo delegato;
  2. Autorizzazione del centro regionale di riferimento;
  3. Copia carta d'identità e tessera sanitaria del richiedente;
  4. Fatture vidimate e firmate dal Consolato italiano territorialmente competente rispetto al Centro , corredate da parere di congruità sulle tariffe applicate.
- Per turismo verificare i requisiti nella sezione "Se parto per..." Sul sito internet [www.salute.gov.it](http://www.salute.gov.it) e contattare l'indirizzo mail del servizio;
  - Per lavoratori in distacco, pensionati e studenti all'estero in UE consultare il sito [www.sanita.puglia.it](http://www.sanita.puglia.it) per la relativa modulistica e contattare l'indirizzo mail del servizio.



## RIMBORSI PER CURE ALL'ESTERO

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

### Procedure per la presentazione delle istanze

- Le richieste potranno essere consegnate c/o le strutture e negli orari di seguito riportati.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico e un indirizzo e-mail** per eventuale contatto.

---

Indirizzo **e-mail** del servizio

**assistenza.estero@asl.bari.it**

---

Consegna delle **istanze cartacee** (nuove e/o rinnovi)

**via Caduti di Via Fani, 25**  
Dal lunedì al venerdì: 8:30-12:00;

---

Informazioni telefoniche Numeri: **080-5844816**

---



## ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

### Procedure per la presentazione delle istanze

- Le richieste potranno essere consegnate c/o le strutture e negli orari di seguito riportati.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico e un indirizzo e-mail** per eventuale contatto.

### Trasmissione/Consegna delle istanze c/o il servizio PUA

---

Indirizzo e-mail del servizio

**[curedomiciliari.bari@asl.bari.it](mailto:curedomiciliari.bari@asl.bari.it)**

---

Consegna delle **istanze** (nuove e/o rinnovi) c/o il servizio PUA

**via Caduti di Via Fani, 25**  
**via Giulio Petroni, 47**  
Dal lunedì al venerdì: 8:00-12:00;  
Martedì 15:00-17:00 in **via Caduti di via Fani, 25**  
Giovedì 15:00-17:00 in **via Giulio Petroni, 47**

---

Informazioni telefoniche

Dal lunedì al venerdì 9:00-12:00  
**080-5842046**

---



## ASSISTENZA SPECIALISTICA

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alle strutture distrettuali è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

- Si raccomanda di rispettare l'orario di prenotazione;
- L'accesso ai poliambulatori è consentito massimo 15 min. prima della prestazione;
- Non è consentito l'accesso degli accompagnatori se non strettamente necessario;

Si effettua attività ambulatoriale di varie branche specialistiche. Per accedere alle prestazioni è indispensabile la prenotazione con ricetta del medico di medicina generale o del pediatra di libera scelta contenente la prescrizione e il codice della prestazione nonché il quesito diagnostico.

### Sedi e branche dei poliambulatori

SEDE	BRANCHE
via Caduti di Via Fani, 25	Branche: allergologia (no domiciliari), cardiologia, chirurgia generale, chirurgia plastica/vulnologia (solo domiciliari), chirurgia vascolare (no domiciliari), dermatologia, endocrinologia/diabetologia, dietologia (no domiciliari), geriatria, ginecologia (no domiciliari), medicina interna, medicina sportiva (no domiciliari), neurologia, oculistica, ortopedia, otorinolaringoiatria, pneumologia, reumatologia, urologia, terapia del dolore e delle fragilità.
via Aquilino, 1 (Japigia)	Branche: cardiologia, chirurgia vascolare (no domiciliari), dermatologia, diabetologia, endocrinologia, geriatria, neurologia, oculistica, ortopedia, otorinolaringoiatria, pneumologia, urologia.
vico Traversa, 11 (S. Spirito)	Branche: cardiologia, dermatologia, endocrinologia, diabetologia, geriatria, oculistica, ortopedia, otorinolaringoiatria, pneumologia, reumatologia, urologia.
via Cacudi, 31 (S. Paolo)	Branche: cardiologia, dermatologia, diabetologia, endocrinologia, geriatria, neurologia, oculistica, ortopedia, otorinolaringoiatria, pneumologia, urologia (solo domiciliari).





## CDCD

(Centro Disturbi Cognitivi e Demenze)

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alle strutture distrettuali è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

- Si raccomanda di rispettare l'orario di prenotazione;
- L'accesso al CDCD è consentito dalle ore 8:00 e dopo le ore 8:15 è consentito massimo 15 min. prima della prestazione;

CDCD è un servizio deputato alla valutazione, diagnosi tempestiva e trattamento (Nota AIFA 85) dei disturbi cognitivi e demenze. La presa in carico del paziente da parte dell'equipe multidisciplinare (geriatra, neurologo, psicologo, assistente sociale, infermiere) promuove anche la prevenzione dei disturbi cognitivi ed il follow up ambulatoriale e domiciliare anche nelle forme più avanzate di demenza.

## Sedi e contatti del CDCD

Indirizzo e-mail del servizio

[cdcd.dssbari@asl.bari.it](mailto:cdcd.dssbari@asl.bari.it)

Sedi del servizio

via Caduti di Via Fani, 25 (Murat)  
via Aquilino, 1 (Japigia)  
vico Traversa, 11 (S. Spirito)  
via Cacudi, 36 c/o Casa della Salute (S.Paolo)

Informazioni telefoniche

Lunedì, mercoledì e venerdì 10:00-12:00  
**080-5842018**





## CENTRI PRELIEVO

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alle strutture distrettuali è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

### Indicazioni per i punto prelievi

- L'accesso ai centri, dopo le ore 8:15, è consentito massimo 15 min. prima della prestazione e il ritiro dei referti avviene dalle ore 12:00;
- Non è consentito l'accesso degli accompagnatori se non strettamente necessario.

### Sedi e contatti dei centri prelievi

#### SEDE

#### CONTATTO

**via Caduti di Via Fani, 25  
(Murat)**

**080 5842006 / 4675**

**via Aquilino, 1 (Japigia)**

**080 5842744**

**vico Traversa, 11 (S. Spirito)**

**080 5843002**

**via G. Petroni, 47 (Carrassi)**

**080 5842060**



## VISITE SPECIALISTICHE DOMICILIARI

### Per motivi di sicurezza

l'accesso alle strutture distrettuali è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa

- Le richieste cartacee potranno essere consegnate c/o le strutture e negli orari di seguito riportati.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico** e un **indirizzo e-mail** per eventuale contatto e di allegare il modello per la prestazione *extra moenia*.

Indirizzo e-mail del servizio

[assistenzaspecialistica.dssbari@asl.bari.it](mailto:assistenzaspecialistica.dssbari@asl.bari.it)

Informazioni telefoniche

**0805844678**  
dal lunedì al venerdì 8:30 – 12:30

### Consegna delle richieste

via Caduti di Via Fani, 25  
piano 0 stanza 18

Dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; Martedì: 15.00-17.30

via Aquilino, 1 (Japigia)  
stanza 1

Dal lunedì al venerdì: 10.00-13.00; Martedì: 15.00-17.30

vico Traversa, 11 (S. Spirito)  
piano terra sportello 2

Dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; Mercoledì: 15.00-17.30

via Cacudi, 31 (S. Paolo)  
*front office*

Dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; Mercoledì-Giovedì: 15.00-17.30



## RIABILITAZIONE

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alle strutture distrettuali è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

- Le richieste cartacee potranno essere consegnate c/o le strutture e negli orari di seguito riportati.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico e un indirizzo e-mail** per eventuale contatto.

Indirizzo e-mail del servizio **[riabilitazione.bari@asl.bari.it](mailto:riabilitazione.bari@asl.bari.it)**

### Consegna delle richieste e informazioni telefoniche

---

**c/o ex CTO L.re Starita, 6**

Dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; Martedì: 15.00-17.30  
tel 080 5842513 – 4051 – 2427

---

**vico Traversa, 11 (S. Spirito) piano terra sportello 2**

Dal lunedì al venerdì: 10.00-13.00; Martedì: 15.00-17.30  
tel 0805843077 – 3075

---

**Via Quasimodo 27 Bari**

Dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; Mercoledì: 15.00-17.30  
0805842614 - 2615 – 2625 - 2631

---

**c/o PO San Paolo VII piano lato ovest**

Dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; Mercoledì-Giovedì: 15.00-17.30  
tel 0805843319 – 3461 – 3318

---



## C.U.P. - Centro Unico di Prenotazioni

### Per motivi di sicurezza

l'accesso alle strutture distrettuali è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa. Le prenotazioni sono possibili solo con ricetta medica. Si raccomanda di indicare sempre il numero telefonico per il contatto. E' possibile effettuare i pagamenti in contanti o tramite carta di credito e bancomat. Gli esami di laboratorio sono prenotabili esclusivamente c/o gli sportelli C.U.P.

### Orari di apertura sportello/cassa

**via Caduti di Via Fani, 25  
(Murat)**

Dal lunedì al venerdì: 8.00-12.00;  
Lunedì, martedì e giovedì: 15.00-17.00

**via Aquilino, 1 (Japigia)**

Dal lunedì al venerdì: 8.00-12.00;  
Martedì e giovedì: 15.00-17.00

**vico Traversa, 11 (S. Spirito)**

Dal lunedì al venerdì: 8.00-12.00;  
Martedì e mercoledì: 15.00-17.00

**via Cacudi, 31 (S. Paolo)**

Dal lunedì al venerdì: 8.00-12.00;  
Mercoledì: 15.00-17.00

**via Giulio Petroni, 47  
(Carrassi)**

Dal lunedì al venerdì: 8.00-12.00;  
Giovedì: 15.00-17.00

E' inoltre possibile effettuare il pagamento del ticket delle prestazioni sanitarie:

- on line, accedendo al sito della ASL Bari in **Servizi Online** e seguendo le istruzioni per accedere al servizio
- presso tutti gli **sportelli bancomat delle filiali della Banca Popolare di Bari e presso gli ATM presenti nelle principali strutture sanitarie della ASL** (ex CTO di Bari, Ospedale S.Paolo di Bari, Ospedale Di Venere di Bari, Ospedale della Murgia di Altamura e prossimamente negli Ospedali di Corato, Molfetta, Terlizzi e Monopoli)
- tramite **il sistema PagoPA** nelle banche convenzionate, negli uffici postali, nelle ricevitorie, tabaccherie e negli esercizi commerciali aderenti al circuito, in contanti, con carta o conto corrente



## CONSULTORI

### Per motivi di sicurezza

**l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa**

Che cos'è il consultorio familiare?

E' un servizio "dedicato" ai bisogni della donna, della coppia, della famiglia, dell'infanzia, dell'adolescenza. Un servizio sociosanitario per i cittadini italiani e stranieri, al quale si accede senza richiesta medica e gratuitamente.

### Attività

- **PROMOZIONE DELLA SALUTE DELLA DONNA IN GRAVIDANZA:** assistenza ostetrica, corsi di accompagnamento alla nascita, assistenza nel puerperio e certificazioni, sostegno all'allattamento materno e nelle prime fasi di relazione madre bambino;
- **FASE PRECONCEZIONALE:** informazione e consulenza sugli esami preconcezionali e le attuali misure di prevenzione di alcune patologie della gravida e del feto;
- **PROCREAZIONE RESPONSABILE:** consulenza e prescrizione dei metodi contraccettivi, la contraccezione di emergenza (pillola "del giorno dopo" e "dei cinque giorni dopo");
- **INTERRUZIONE VOLONTARIA GRAVIDANZA:** assistenza medica, psicologica e sociale alla donna (anche minorenni) che chiede di interrompere la gravidanza (IVG);
- **SCREENING PER LA PREVENZIONE DEL TUMORE DEL COLLO DELL'UTERO:** esecuzione su invito del pap test ogni tre anni per tutte le donne fra 25 e 64 anni;
- **PREVENZIONE DELLA SALUTE FEMMINILE:** pap test e visita ginecologica in ambito preventivo;
- **MENOPAUSA:** consulenze per la promozione della salute della donna in menopausa;
- **STERILITA' ED INFERTILITA':** informazione e consulenze ai sensi della Legge n. 40/2004;
- **SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA':** educazione e consulenza per la maternità e paternità responsabile, sostegno psicologico al rapporto genitori figli, consulenza psicologica e sociale per tutte le problematiche del rapporto di coppia, separazioni o divorzi;
- **TUTELA DEI MINORI, MALTRATTAMENTO/ABUSO DEI MINORI, VIOLENZA DI GENERE E INTRAFAMILIARE:** consulenza e presa in carico in collaborazione con Tribunali, Enti, Istituzione e Associazioni preposte;
- **PROMOZIONE DELLA SALUTE IN ADOLESCENZA:** prima consulenza sul disagio individuale e collaborazione con le scuole sulle tematiche adolescenziali.





### SEDI E CONTATTI DEI CONSULTORI

AREA	INDIRIZZO	TELEFONO/MAIL
<b>MURAT-SAN NICOLA-MADONNELLA</b>	via Caduti di via Fani, 25 (PIANO 4)	080 5844359 - 4356 – 4829 <a href="mailto:consultorio.barimurat@asl.bari.it">consultorio.barimurat@asl.bari.it</a>
	Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 e mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:30	
<b>LIBERTA'</b>	Piazza Chiurlia, 21	080 5844654 <a href="mailto:consultorio.bariliberta@asl.bari.it">consultorio.bariliberta@asl.bari.it</a>
	Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 e martedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30	
<b>CARBONARA – CEGLIE - LOSETO</b>	L'attività del consultorio è temporaneamente ricollocata c/o altre sedi	Psicologia e assistenza sociale: 080 5844356 Ginecologia: 080 5844654 Screening, pap test, HPV: 080 5844359 <a href="mailto:consultorio.baricarbonara@asl.bari.it">consultorio.baricarbonara@asl.bari.it</a>
	Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30	
<b>CARRASSI – SAN PASQUALE</b>	L'ambulatorio ostetrico-ginecologico è temporaneamente ricollocato c/o la sede di Japigia	080 5844058 <a href="mailto:consultorio.baricarrassi@asl.bari.it">consultorio.baricarrassi@asl.bari.it</a>
	Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30	
<b>JAPIGIA – SAN GIORGIO – TORRE A MARE</b>	Via Aquilino, 1	080 5842736 – 2758 <a href="mailto:consultorio.barijapigia@asl.bari.it">consultorio.barijapigia@asl.bari.it</a>
	Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30	
<b>PICONE - POGGIOFRANCO</b>	via Caduti di via Fani, 25 (PIANO 6)	080 5842039 – 2041 <a href="mailto:consultorio.baripicone@asl.bari.it">consultorio.baripicone@asl.bari.it</a>
	Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 e lunedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30	
<b>SANTO SPIRITO - PALESE</b>	Vico Traversa N. 11	080 5843029 – 3011 <a href="mailto:consultorio.barisantospirito@asl.bari.it">consultorio.barisantospirito@asl.bari.it</a>
	Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 e martedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30	
<b>SAN PIO</b>	L'attività del consultorio è temporaneamente ricollocata c/o la sede di Santo Spirito	080 5336649 – 3955 – 3029 - 3011
	Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30	
<b>SAN PAOLO – FESCA – SAN GIROLAMO - STANIC</b>	Via Cacudi, 31	080 5843857 – 3869 – 3868 <a href="mailto:consultorio.barisanpaolo@asl.bari.it">consultorio.barisanpaolo@asl.bari.it</a>
	Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 e mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:30	