**AVVISO**

**Trasferimento dall’Ares Puglia alla ASL BA delle competenze in materia di gestione della DPC su scala regionale dei farmaci PHT. Indicazioni operative ai fornitori di Farmaci e Distributori intermedi.**

In ossequio alle D.G.R. n. 1109/2016 e 2194/2016 della Regione Puglia, **a partire dall’1 gennaio 2017**, sono trasferite dall’Ares Puglia alla **ASL BA** le competenze in materia di gestione della DPC su scala regionale dei farmaci PHT di cui alle D.G.R. nn. 2973/2010 e 1529/2014.

A partire dalla medesima data, gli ordinativi saranno effettuati esclusivamente dall’Ufficio PHT incardinato nell’Area Farmaceutica Territoriale dell’ASL BA.

**Le fatture relative ad ordini emessi nel 2017 dall’ASL BA dovranno essere** **intestate a**:

Denominazione: **ASL BA**

Codice Fiscale: **06534340721**

Indirizzo: **LUNGOMARE STARITA N. 6**

CAP: **70123**

Comune: **BARI**

Provincia: **BA**

Nazione: **IT**

e trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n.55/2013. Ai fini di consentire all’ASL una più celere gestione della procedura del ciclo passivo e garantire il rispetto dei termini di pagamento, **il campo “*Riferimento amministrativo*” della Fattura elettronica dovrà essere valorizzato con la sigla PHT**.

L’ASL BA, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3, della legge 136/2010, subentrerà nei **CIG** relativi ai singoli contratti di fornitura stipulati con l’ARES Puglia, che, pertanto restano **confermati**.

Si segnala alla Vostra attenzione che, diversamente dall’ARES, **l’ASL BA è soggetta al meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all’art. 17 ter del D.P.R. 633/72**, come introdotto dall’art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190. Le fatture emesse nei confronti dell’ASL BA dovranno, pertanto, tener conto del c.d. *split payment* e delle conseguenti modalità di liquidazione dell’imposta sul valore aggiunto.

Il **Codice Univoco Ufficio** – già presente sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) - al quale dovranno essere indirizzate a far data dal 01/01/2017 le fatture elettroniche è il seguente:

**Codice Univoco Ufficio: UFUHO2**

Ai sensi e per gli effetti del punto 15. dell’Accordo sottoscritto tra Regione Puglia, Ares (alla quale subentra di diritto l’ASL BA), Federfarma, Federfarma Servizi e ADF, di cui alla DGR n. 1529, e succesive modifiche e integrazioni, i distributori intermedi **dovranno trasmettere i documenti di trasporto della merce (timbrati e sottoscritti per accettazione),** **in formato elettronico, all’indirizzo di posta elettronica**

**ddtmercepht@asl.bari.it**

**entro 24H dall’avvenuta consegna** onde consentire le opportune verifiche e **trasmettere ogni 15 giorni** (il giorno 1 e il giorno 15 di ogni mese) **la documentazione in originale** al seguente indirizzo:

**ASL BA**

**Area Farmaceutica Territoriale**

**Ufficio PHT**

**Lungomare Starita n. 6**

**70123 BARI**

Ai fini di ogni necessaria comunicazione l’indirizzo di posta elettronica cui far riferimento a partire dal 01/01/2017 è il seguente:

[**ufficio.pht@asl.bari.it**](mailto:ufficio.pht@asl.bari.it)

I riferimenti telefonici diretti degli operatori assegnati all’Ufficio PHT incardinato presso l’Area Farmaceutica territoriale dell’ASL BA (Direttore responsabile: Dott.ssa Angela Chielli) sono i seguenti:

|  |  |
| --- | --- |
| **Dott.ssa Mirka Ariano (Farmacista)** | **0805842411 - 0805842593** |
| **Operatori Amministrativi** | **0805842278 - 0805842689 - 0805842690** |