



**ASL Lecce**

**PugliaSalute**

**Sede Legale e Direzione Generale  
Lecce**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

<b>DELIBERAZIONE NUMERO</b>	<u>291</u>	<b>DEL</b>	<u>16 MAR. 2020</u>
-----------------------------	------------	------------	---------------------

<b>OGGETTO:</b>	<b>Emergenza COVID-19 – creazione scheda progetto sul Conto Economico della ASL Lecce per regolamentare le donazioni economiche spontanee</b>
-----------------	---

L'anno 2020 il giorno Scorpi del mese di marzo

nella Sede Legale di via Miglietta n.5 – Lecce

<b>STRUTTURA (Codice)</b>	<b>CENTRO DI COSTO (Codice)</b>

<b>STRUTTURA (Descrizione)</b>	<b>CENTRO DI COSTO (Descrizione)</b>

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Visto il D. Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994, n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994, n. 38;
- Vista la Legge Regionale 03/08/2006, n. 25;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006, n. 39;
- Vista la Legge Regionale 17/04/2018, n. 15;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1584 del 02.09.2019;
- Coadiuvato dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

Il Dirigente della Direzione Sanitaria Aziendale, Dr.ssa Cinzia Morciano, relaziona in merito:

#### PRESO ATTO

- della CIRCOLARE del Ministero della Salute, GAB 0002627-P-01/03/2020 avente ad oggetto: *“incremento disponibilità posti letto del Servizio Sanitario Nazionale e ulteriori indicazioni relative alla gestione dell'emergenza COVID\_19”*
- del Decreto Legge 9/3/2020 n. 14 *“Disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale in relazione all'emergenza COVID-19”*

#### CONSIDERATO che

- la Circolare Ministeriale 2627/2020, alla luce delle prospettive epidemiologiche sulla diffusibilità del COVID-19 su tutto il territorio nazionale, dispone a livello regionale l'incremento, nel minor tempo possibile, del 50% delle disponibilità di posti letto in Terapia Intensiva
- con l'art. 12 *“Disposizioni per l'acquisto di dispositivi di assistenza ventilatoria”* del DL 14/2020 viene autorizzato il Dipartimento della Protezione Civile, per il tramite del Soggetto attuatore CONSIP spa, ad acquistare con procedura d'urgenza cinquemila impianti di ventilazione assistita e i relativi materiali indispensabili per il funzionamento dei ventilatori, al fine di fronteggiare in sicurezza l'eventuale incremento di ricoveri in Terapia Intensiva di pazienti con insufficienza respiratoria acuta da sottoporre a Ventilazione Meccanica Invasiva (IVM) e Non Invasiva (NIV)

#### DATO ATTO che

- sono giunte alla Direzione Generale numerose richieste di donazioni di somme raccolte in modo volontaristico da Associazioni e/o da gruppi spontanei di cittadini/utenti che, con grande senso civico e consapevoli delle gravi difficoltà che il Servizio Sanitario Nazionale e Regionale stanno affrontando per garantire un'offerta sanitaria idonea alle possibili necessità assistenziali dell'emergenza COVID\_19
- la ASL di Lecce può accettare donazioni di beni/erogazioni liberali in denaro finalizzate all'acquisizione di apparecchiature elettromedicali e arredi sanitari da parte delle associazioni, soggetti pubblici e privati ovvero gruppi spontanei di cittadini
- la necessità ad oggi cogente è quella di dover allestire in breve tempo posti letto attrezzati per la Terapia Intensiva

#### RITENUTO di

- dover stabilire con il presente atto le modalità di gestione e controllo del procedimento di acquisizione delle donazioni ed il loro utilizzo appropriato rispetto alle finalità messe alla base delle donazioni stesse
- dover valorizzare il gesto dei donatori

#### PROPONE

1. **di costituire nel Bilancio Economico Aziendale una scheda progetto che sarà denominata “sostegno liberale per le terapie intensive aziendali” collegata al conto economico aziendale**

**IBAN IT08M0200816008000105832203;**

- 2. di accettare le donazioni economiche liberali provenienti da Associazioni, soggetti pubblici e privati e/o gruppi spontanei di cittadini/utenti che hanno dichiarato la disponibilità alla donazione tramite mail formale;**
- 3. di identificare come referente aziendale la Dr.ssa Cinzia Morciano, Dirigente Medico Direzione Sanitaria Aziendale, alla quale è affidato il compito di gestire i contatti con i donatori, ed affiancandoli operativamente nell'acquisizione di tutte le informazioni necessarie finalizzate ad effettuare la donazione;**
- 4. di stabilire che l'offerta della donazione sarà accompagnata da una lettera di intenti del donatore (Associazioni Onlus e/o gruppi spontanei di cittadini/utenti) indirizzata al Direttore Generale. Attraverso tale dichiarazione d'intenti, il donatore segnala la sua disponibilità a donare un bene o una somma di denaro e la motivazione che accompagna la donazione;**
- 5. di dare atto che il presente provvedimento non comporterà alcun onere economico per questa Azienda, e che il perfezionamento della donazione avverrà al momento della operatività del bonifico;**
- 6. di inviare il presente provvedimento all'Area Gestione Patrimonio che curerà il procedimento di accettazione della donazione ed i successivi adempimenti di competenza;**
- 7. di inviare il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie per le dovute competenze**
- 8. di dichiarare che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 3 comma 26 della L.R. n.40 /2007, ad avvenuta pubblicazione sul sito internet aziendale.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la relazione istruttoria e la proposta;

Viste le sottoscrizioni apposte in calce al presente provvedimento da parte del Responsabile dell'istruttoria, Dr.ssa Cinzia Morciano, attestante il rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;


### **DELIBERA**

per le motivazioni in premessa esplicitate, che si intendono integralmente richiamate:

- 1. di costituire nel Bilancio Economico Aziendale una scheda progetto che sarà denominata "sostegno liberale per le terapie intensive aziendali" collegata al conto economico aziendale IBAN IT08M0200816008000105832203;**

2. di accettare le donazioni economiche liberali provenienti da Associazioni soggetti pubblici e privati e/o gruppi spontanei di cittadini/utenti che hanno dichiarato la disponibilità alla donazione tramite mail formale;
3. di identificare come referente aziendale la Dr.ssa Cinzia Morciano, Dirigente Medico Direzione Sanitaria Aziendale, alla quale è affidato il compito di gestire i contatti con i donatori, ed affiancandoli operativamente nell'acquisizione di tutte le informazioni necessarie finalizzate ad effettuare la donazione;
4. di stabilire che l'offerta della donazione sarà accompagnata da una lettera di intenti del donatore (Associazioni Onlus e/o gruppi spontanei di cittadini/utenti) indirizzata al Direttore Generale. Attraverso tale dichiarazione d'intenti, il donatore segnala la sua disponibilità a donare un bene o una somma di denaro e la motivazione che accompagna la donazione;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporterà alcun onere economico per questa Azienda, e che il perfezionamento della donazione avverrà al momento della operatività del bonifico;
6. di inviare il presente provvedimento all'Area Gestione Patrimonio che curerà il procedimento di accettazione della donazione ed i successivi adempimenti di competenza;
7. di inviare il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie per le dovute competenze
8. di dichiarare che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 3 comma 26 della L.R. n.40 /2007, ad avvenuta pubblicazione sul sito internet aziendale.

Il Responsabile dell'istruttoria  
Dott.ssa Cinzia Morciano



Il Direttore Amministrativo  
Dott. Antonio Pastore

**FIRMATO**  
*Dott. Antonio PASTORE*

Il Direttore Sanitario  
Dr. Roberto Carlà

**FIRMATO**  
*Dott. Roberto CARLA'*

Il Direttore Generale  
Dr. Rodolfo Rollo

**FIRMATO**  
*Dott. Rodolfo ROLLO*

**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
LECCE**

La presente Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio *on line* all'indirizzo  
<https://www.sanita.puglia.it/web/asl-lecce/albo-pretorio> per un minimo di 15 giorni

dal 16 MAR. 2020 al 31 MAR. 2020

Lecce, 16 MAR. 2020

Il Responsabile della pubblicazione

**IL DIRIGENTE U.O.S.D. AFFARI GENERALI**  
***F.to Dott.ssa L. Santa CIOFFI***