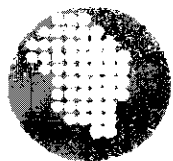


Prot. n° 1066
del 01/07/2015



ASL LECCE
SERVIZIO SANITARIO DELLA PUGLIA

Sede Legale e Direzione Generale
Lecce

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE NUMERO	P25	DEL	10 LUG. 2015
-----------------------------	-----	------------	--------------

OGGETTO:	Linee guida e procedure aziendali per la partecipazione di dipendenti e convenzionati a corsi di formazione sponsorizzati. R.R. 17/2007
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno 2015 il giorno 10 del mese di Luglio
in Lecce, nella Sede della Azienda , in via Miglietta n.5

STRUTTURA (Codice)	CENTRO DI COSTO (Codice)
101	A00111

STRUTTURA	CENTRO DI COSTO
Direzione Generale	Ufficio Formazione Aziendale

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.Lgs. 30/12/1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994, n.36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994, n.38;
- Vista la Legge Regionale 03.08.2006, n.25;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006, n.39;
- Vista la L.R. 25.2.2010, n. 4
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n.162 del 10.02.2015;

Il Dirigente dell'U.O. Ufficio Formazione relaziona e propone in merito:

PREMESSO CHE:

- il Decreto Legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 326/2003 all'art. 48, detta tra l'altro norme in materia di partecipazione degli operatori sanitari a corsi di formazioni sponsorizzati. In particolare l'art. 48 prevede:

-comma 21

Fermo restando, quanto disposto dagli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 11, 12, 14, 15 del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 541, le Regioni provvedono, con provvedimento anche amministrativo, a disciplinare:

...

d) definizione delle modalità con cui gli operatori del Servizio Sanitario Nazionale comunicano alle regioni la partecipazione a iniziative promosse o finanziate da aziende farmaceutiche e da aziende fornitrici di dispositivi medici per il Servizio Sanitario Nazionale.

-comma 22

...È consentita ai medici di Medicina Generale ed ai Pediatri di Libera Scelta la partecipazione a convegni e congressi con accreditamento ECM di tipo educativo su temi pertinenti, previa segnalazione alla struttura sanitaria di competenza. Presso tale struttura è depositato un registro con i dati relativi alle partecipazioni alle manifestazioni in questione e tali dati devono essere accessibili alle Regioni e all'Agenzia dei Farmaci di cui al comma 2:

CONSIDERATO CHE:

- la Regione Puglia per adeguarsi alla precitata norma ha emanato il Regolamento Regionale n. 17 del 16 luglio 2007. L'art. 13 nel predetto Regolamento dispone:

CONVEGNI E CONGRESSI RIGUARDANTI I MEDICINALI (art. 124 D. L.vo 219/06 come modifica dell'art. 48, comma 23 della L 326/2003)

La normativa vigente prevede che le aziende farmaceutiche, che organizzano o contribuiscono a realizzare congressi, debbano essere previamente autorizzate dal Ministero della Salute (ora Agenzia Italiana del Farmaco) sentita la Regione o Provincia Autonoma dove ha sede l'evento. Le Aziende farmaceutiche comunicheranno alle Aziende Ospedaliere/Aziende Sanitarie Locali della Regione Puglia i nominativi dei medici e dei farmacisti loro dipendenti o convenzionati che a qualsiasi titolo partecipano a congressi, convegni, eventi formativi di gruppo, ECM da loro organizzati e/o promossi e/o finanziati.

Gli operatori sanitari che, a qualsiasi titolo (relatori, ospiti ecc.), partecipano a iniziative promosse o finanziate da aziende farmaceutiche, devono darne preventiva comunicazione alla Azienda Sanitaria da cui dipendono.

A tal fine presso il responsabile alla formazione di ogni azienda sanitaria e ospedaliera sarà istituito un registro, in analogia a quanto previsto dal comma 22 dell'articolo 48 della Legge 326/2003.

PRESO ATTO CHE:

- questa ASL ha già istituito il Registro per la partecipazione dei Medici di Medicina Generale e i Pediatri di Libera Scelta ai corsi sponsorizzati (Delibera n. 736 del 14 dicembre 2011). Pertanto ogni medico convenzionato (MMG e PLS) prima di partecipare ad un evento comunica attraverso una procedura online, sul sito www.formazioneasllecce.it, gli estremi del corso, la data e la sede;

- per il personale dipendente la procedura vigente in questa ASL prevede che la lettera d'invito da parte

dell'azienda sponsor pervenga all'Ufficio Formazione con l'indicazione, a cura del Direttore dell'U.O. interessata, del nominativo che parteciperà al corso. I relativi dati sono raccolti dal 2011 ed organizzati in un database gestito dall'Ufficio Formazione;

- le Aziende Farmaceutiche comunicano a fine anno all'Ufficio Formazione l'elenco dei dipendenti e convenzionati di questa ASL che partecipano ad eventi formativi organizzati e/o promossi e/o finanziati dalle stesse aziende. Dall'incrocio tra i nominativi comunicati dalle Aziende e le comunicazioni effettuate dai dipendenti/convenzionati, l'Ufficio ha avuto modo di verificare che la norma in oggetto non riceve puntuale applicazione e che le corrette procedure per comunicare la partecipazione a corsi sponsorizzati devono ulteriormente essere divulgate all'interno dell'ASL, anche ai fini del rispetto del Codice di comportamento aziendale approvato con delibera del Direttore Generale n. 1778 del 22 ottobre 2014.

SI PROPONE PERTANTO:

- a. di informare nuovamente i medici convenzionati (MMG e PLS) sull'obbligo di comunicare la partecipazione agli eventi formativi con le modalità già individuate nella deliberazione 736 del 14 dicembre 2011;
- b. di attivare un'analogha procedura on-line per permettere al personale dipendente e convenzionato interno (Specialisti Ambulatoriali, Medici Continuità Assistenziale, Medici dei Servizi, Medici di emergenza) di comunicare la partecipazione a eventi formativi sponsorizzati ed istituire il relativo Registro secondo quanto previsto dal precitato art. 13 del R.R. 17/2007.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione istruttoria e la proposta;

Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento da parte del Responsabile dell'istruttoria dott. Carlo De Robertis e del Responsabile della proposta dott. Paolo Moscara;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

- a. Istituire, presso l'Ufficio Formazione, un registro elettronico contenente i dati relativi alla partecipazione dei dipendenti e convenzionati interni della ASL di Lecce a corsi sponsorizzati, secondo quanto previsto dall'art. 13 del RR 17/2007, unificando lo stesso registro con quello già esistente per i medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta;
- b. Stabilire che nel predetto archivio elettronico siano inseriti i seguenti dati: numero progressivo dell'operazione, nome e cognome del corsista dipendente/convenzionato ASL, data di nascita, matricola, codice fiscale, email, qualifica e sede di lavoro, titolo del corso, data di inizio, comune e sede di svolgimento, ditta sponsorizzatrice che ha effettuato l'invito, estremi dell'accreditamento ECM dell'evento, indicazione diretta del professionista da parte della Ditta sponsor o designazione da parte della ASL;
- c. Approvare le procedure contenute nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, per permettere agli operatori dipendenti e convenzionati di comunicare l'invito a partecipare ai corsi di formazione sponsorizzati, nel rispetto di quanto previsto dai commi 21 e 22 dell'art. 48 della L. 326/2003 e dell'art. 13 del RR 17/2007;

- d. Incaricare il Dirigente dell'Ufficio Formazione di:
1. mettere a disposizione sul sito della formazione aziendale www.formazioneasllecce.it uno specifico link attraverso il quale gli operatori interessati comunicheranno all'ASL i dati di cui al punto b);
 2. rilasciare, sempre in via elettronica, la relativa autorizzazione che i dipendenti e convenzionati interni presenteranno alla società sponsor/organizzatrice del corso.
- e. Precisare che:
1. per permettere la tracciabilità e la trasparenza dell'operazione, l'unica modalità possibile di adempiere alle procedure previste dalla presente deliberazione è l'utilizzo della comunicazione elettronica di cui al punto d);
 2. la comunicazione obbligatoria alla ASL, da parte dei dipendenti, di partecipazione a convegni in qualità di docente, tutor, responsabile scientifico (art. 13 del RR 17/2007) è da ritenersi già assolta dalle procedure previste dagli articoli 6, 7 e 8 del "Regolamento per la disciplina delle autorizzazioni relative agli incarichi extraistituzionali del personale dipendente di questa Azienda Sanitaria Locale" approvato con deliberazione n. 2006 del 18/11/2014;
- f. confermare per i Medici di Medicina Generale e i Pediatri di Libera Scelta, che frequentano corsi di formazione sponsorizzati organizzati da enti esterni alla ASL, le procedure già approvate con la precitata deliberazione del Direttore Generale n. 736 del 14 dicembre 2011;
- g. disporre che i dati contenuti nel registro istituito con la presente delibera possano essere consultati: dalla Direzione Aziendale, dall'Ufficio Anticorruzione, dall'Area Gestione del Personale e dall'Ufficio Gestione Rapporti Convenzionali, dall'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, dalla Regione e dall'AIFA;
- h. esplicitare che, a livello Aziendale, la prevista preventiva comunicazione è obbligatoria per i dipendenti/convenzionati, sia per la partecipazione a corsi di formazione organizzati da Società farmaceutiche, sia da Ditte che producono o commercializzano dispositivi medici (punto d, comma 21, art. 48, legge 326/2003);
- i. informare i dipendenti e convenzionati della ASL delle necessità di adempiere alle procedure di cui alla presente delibera mediante la pubblicazione della stessa sul sito aziendale e inoltre ai Direttori dei Presidi Ospedalieri, Distretti, Aree, Dipartimenti e Uffici di Staff, per la diffusione agli operatori;
- j. specificare che il presente atto costituisce misura organizzativa e gestionale per prevenire il compimento di reati o illeciti secondo quanto previsto dall'art. 1 del citato Codice di comportamento aziendale e che l'omessa comunicazione preventiva della partecipazione da parte dei dipendenti/convenzionati ad un corso sponsorizzato, riscontrabile anche attraverso la comparazione degli elenchi forniti dalle società organizzatrici a fine anno, costituisce illecito disciplinare, in quanto:
1. viola l'art. 13 del RR 17/2007;
 2. non fornisce alla ASL gli elementi necessari per valutare la trasparenza dei rapporti intercorrenti tra i propri operatori e le Ditte sponsor/organizzatrici.
- L'eventuale omissione della comunicazione, fatte salve eventuali ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente, dovrà essere notificata dall'Ufficio Formazione al Dirigente dell'U.O. di appartenenza del Dipendente/Convenzionato per l'avvio del relativo Procedimento;
- k. dare esecutività alla presente delibera dal primo giorno del mese successivo a quello di approvazione del presente atto, permettendo fino al 31/10/2015 anche comunicazioni in sanatoria relative a partecipazioni a corsi sponsorizzati ai quali l'operatore ha già partecipato nel 2015 senza avere effettuato la prevista comunicazione.

I sottoscritti attestano la legittimità e conformità del presente provvedimento alla normativa regionale, nazionale e comunitaria

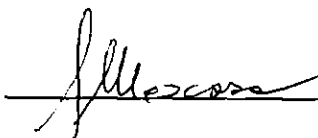
Procedura per permettere ai dipendenti e convenzionati della ASL di Lecce di comunicare la partecipazione a corsi sponsorizzati. R.R. 17/2007:

- a. la Ditta Sponsor farà pervenire al Direttore dell'U.O.C., interessata all'argomento oggetto del corso, l'invito contenente: il numero di dipendenti da far partecipare, le date, la sede e l'impegno ad assumere le spese conseguenti. L'invito, di norma, non potrà essere nominativo ed il Direttore dell'U.O.C. potrà comunque individuare anche persone diverse da quelle eventualmente proposte dalla Ditta Sponsor, seguendo criteri di alternanza e specifiche competenze rispetto all'argomento del corso;
- b. l'eventuale mancata accettazione da parte della Ditta sponsor della designazione di un corsista dipendente della ASL, differente da quello indicato nella lettera di invito da parte della stessa Ditta, costituisce motivo ostativo perché la ASL autorizzi propri dipendenti a partecipare a successive iniziative proposte dall'organizzatore/ sponsor, o conceda aule, patrocini o accetti finanziamenti di sponsorizzazioni per i successivi tre anni;
- c. il Direttore dell'U.O.C. indicherà, sulla stessa nota di invito, i dipendenti dell'U.O.C. che potranno partecipare all'evento sponsorizzato;
- d. ciascun partecipante designato, con le procedure di cui al punto precedente, invierà la richiesta attraverso la specifica procedura on-line messa a disposizione dall'Ufficio Formazione sul sito www.formazioneasllecce.it;
- e. nel caso la designazione riguardi i direttori di U.O.C. il nominativo dovrà essere proposto dal Direttore della Macrostruttura (Ospedale, Distretto, Dipartimento, Aree), mentre la richiesta di partecipazione in favore di Direttori di Macrostruttura sarà inoltrata direttamente, con la modalità di cui al punto d, all'Ufficio Formazione;
- f. il Dirigente dell'Ufficio Formazione ricevuta l'istanza on-line provvederà ad inserirla nell'apposito registro elettronico all'interno del quale dovranno essere associati, per ogni corso, gli sponsor ed i partecipanti allo specifico evento; invierà poi l'autorizzazione al partecipante e/o alla Ditta sponsor;
- g. la partecipazione a questi corsi sarà considerata come formazione facoltativa e l'assenza sarà giustificata all'interno dei normali istituti contrattuali, nell'intesa che nessun onere dovrà gravare sulla ASL;
- h. i MMG e PLS accederanno direttamente al sito www.formazioneasllecce.it ed effettueranno la comunicazione preventiva senza dover assolvere altri adempimenti;
- i. le Ditte sponsor/organizzatrici trasmetteranno annualmente all'Ufficio Formazione della ASL l'elenco dei dipendenti/convenzionati (cognome, nome e codice fiscale o data di nascita, ruolo rivestito all'interno del Corso/Convegno) che hanno partecipato ai corsi organizzati dalle stesse Ditte (art. 13, R.R. 17/2007).

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Carlo De Robertis



Il Dirigente dell'Area /U.O.
Dott. Paolo Moscara



Il Direttore Amministrativo
Dott. Vito Gigante

FIRMATO
Dott. Vito GIGANTE

Il Direttore Sanitario
Dott. Antonio Sanguedolce

FIRMATO
Dott. Antonio SANGUEDOLCE

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Gorgoni

FIRMATO
Dott. Giovanni GORGONI

AZIENDA SANITARIA LOCALE
LECCE

n. _____ Reg. pubbl.

La presente Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio di quest'Azienda e sul Sito Web aziendale www.sanita.puglia.it per 15 giorni consecutivi

dal 14 LUG. 2015 al 28 LUG. 2015

Lecce, li 14 LUG. 2015

Il Responsabile dell'Ufficio

FIRMATO
Luigia Santa Clotfi

La presente Deliberazione è trasmessa al Collegio Sindacale.