



ASL Lecce

PugliaSalute

AREA GESTIONE DEL PERSONALE  
Direttore dr.ssa Grazia Argentiero  
piazza Bottazzi, 1 - 73100 LECCE  
tel. 0832.215226 - Fax 0832.215853  
e-mail: areapersonale@asl.lecce.it  
PEC: area.personale@pec.asl.lecce.it

FPCGIL  
L

ALLEGATO G

**"Regolamento di disciplina dell'istituto delle ferie e riposi solidali a favore del personale del Comparto Sanità dipendente presso la A.S.L. Lecce"**

**Art. 1**

**Oggetto e finalità**

1. Il presente Regolamento, a stralcio della contrattazione integrativa, attua le disposizioni previste dall'art. 34 del CCNL del Comparto Sanità del 21.5.2018, relativamente all'istituto delle ferie e riposi solidali, ossia alla possibilità per i dipendenti del Comparto Sanità di cedere, su base volontaria e a titolo gratuito, giorni di ferie/riposi per festività sopprese ai colleghi che abbisognano di prestare assistenza ai figli minori che necessitano di cure costanti per particolari condizioni di salute.
2. L'istituto rappresenta un importante strumento di solidarietà tra colleghi e favorisce il benessere organizzativo aziendale, intervenendo sulla conciliazione tra vita privata e lavoro dei dipendenti.
3. L'applicazione del presente Regolamento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'A.S.L. Lecce.

**Art. 2**

**Ambito di applicazione, decorrenza e durata**

1. Il presente Regolamento si applica a tutto il personale dipendente del Comparto Sanità in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, a decorrere dalla data di entrata in vigore e fino ad eventuale approvazione di nuovo regolamento e/o al sopraggiungere di norme sovraordinate incompatibili.

**Art. 3**

**Ferie cedibili**

1. Le ferie cedibili, su base volontaria e a titolo gratuito, sono le giornate di ferie nella propria disponibilità eccedenti le quattro settimane annuali, di cui il lavoratore deve necessariamente fruire ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 66/2003, nonché le quattro giornate di riposo per le festività sopprese.
2. Nel caso di articolazione dell'orario settimanale su cinque giornate lavorative, le quattro settimane annuali di ferie - delle quali il lavoratore deve obbligatoriamente fruire - sono quantificate in venti giorni; qualora, invece, l'articolazione dell'orario di lavoro settimanale sia di sei giornate lavorative, le quattro settimane annuali di ferie obbligatorie sono quantificate in ventiquattro giorni. Possono, pertanto, essere cedute - per ciascun anno - le ferie annuali maturate in eccedenza, rispettivamente, ai venti o ventiquattro giorni. Si attua l'eventuale riproporzione in base al periodo di servizio prestato nell'anno di riferimento.
3. In caso di dipendenti a tempo parziale verticale, le ferie cedibili sono proporzionate alle giornate di lavoro previste.

**Art. 4**

**Criteri, condizioni e modalità**

SEDE LEGALE E DIREZIONE GENERALE  
via Miglietta, 5 - 73100 LECCE  
C.F. e P.IVA 04008300750  
<https://www.sanita.puglia.it/web/asl-lecce>

Pagina 1 di 5



RSU

F. A. S. - Lecce  
Sup. - G. A. S. - Lecce

AVRISINO  
Marta Basso





ASL Lecce

PugliaSalute

AREA GESTIONE DEL PERSONALE  
Direttore dr.ssa Grazia Argentiero  
piazza Bottazzi, 1 - 73100 LECCE  
tel. 0832.215226 - Fax 0832.215853  
e-mail: areapersonale@asl.lecce.it  
PEC: area.personale@pec.asl.lecce.it

FP CGIL  
h

ALLEGATO 1

#### Art. 7

##### Sicurezza dei dati

1. La A.S.L. Lecce assicura che le operazioni di raccolta e assegnazione delle giornate di ferie solidali saranno effettuate nel totale rispetto della vigente normativa in materia di privacy (Reg. UE 679/2016 come recepito dal d.lgs. 101/2018).

#### Art. 8

##### Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia.

AVIL - FPL  
Alma Chio  
A. A.

ASL  
Lecce

NUKSIANO  
U. N. S. I. N. O.

RSU  
Accogli.

Finis: L. N. S. I. N. O. - L. N. S. I. N. O. - L. N. S. I. N. O.

Y

GA



ASL Lecce

PugliaSalute

AREA GESTIONE DEL PERSONALE  
Direttore dr.ssa Grazia Argentiero  
piazza Bottazzi, 1 - 73100 LECCE  
tel. 0832.215226 - Fax 0832.215853  
e-mail: areapersonale@asl.lecce.it  
PEC: area.personale@pec.asl.lecce.it

FP  
CGIL

ALLEGATO 1

**MODULO DI RICHIESTA FERIE/RIPOSI SOLIDALI - PERSONALE COMPARTO SANITA'**

All'Area Gestione del Personale

ASL Lecce

Piazza Bottazzi n. 1

73100 Lecce

e-mail: areapersonale@asl.lecce.it

pec: area.personale@pec.asl.lecce.it

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
telefono n. \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
con rapporto di lavoro a tempo indeterminato/determinato,

chiede

l'utilizzo delle "ferie e riposi solidali", ai sensi dell'art. 34 del CCNL Comparto Sanità 2016/2018, nella misura pari a \_\_\_\_\_ giorni (massimo 30 giorni a istanza), con decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per assistenza del figlio minore \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, che necessita di cure costanti per particolari condizioni di salute, come risultante da apposita documentazione medica allegata.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

(Firma del richiedente)

Dott.ssa Sarah Gusp - Igole Barbe

GP

*[Handwritten signatures and stamps]*  
RSC  
NURSIND  
Vincenzo Barone



ASL Lecce

PugliaSalute

AREA GESTIONE DEL PERSONALE  
Direttore dr.ssa Grazia Argentiero  
piazza Bottazzi, 1 - 73100 LECCE  
tel. 0832.215226 - Fax 0832.215853  
e-mail: areapersonale@asl.lecce.it  
PEC: area.personale@pec.asl.lecce.it

ALLEGATO 4  
FRCGIL  
*[Signature]*

ALLEGATO 2

**MODULO DI CESSIONE FERIE/RIPOSI SOLIDALI - PERSONALE COMPARTO SANITA'**

All'Area Gestione del Personale  
ASL Lecce  
Piazza Bottazzi n. 1  
73100 Lecce  
e-mail: areapersonale@asl.lecce.it  
pec: area.personale@pec.asl.lecce.it

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, telefono n. \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato/determinato,

dichiara

di voler cedere, su base volontaria e a titolo gratuito, visto l'avviso della A.S.L. Lecce del \_\_\_\_\_ relativo alla richiesta di ferie solidali formulata da parte del personale dipendente della A.S.L. Lecce che si trova nelle condizioni di cui all'art. 34 CCNL del Comparto Sanità del 21.5.2018,

n. \_\_\_\_\_ giorni di ferie;

n. \_\_\_\_\_ giornate di riposo per festività soppresse.

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

*[Signature]*

(Firma del richiedente)

*[Signature]*

RSU  
*[Signature]*

VLS/ND  
*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

A hand-drawn sketch of a geological profile. The profile is a line graph with a horizontal axis at the top and a vertical axis on the left. The profile line starts at the top left, slopes down to the right, then curves back to the left, and finally slopes down to the right again, ending at the bottom right. The label 'RSCU' is written on the left side, and 'RPGCL' is written on the right side.



WA