

1018
11.03.2009

Servizio Sanitario della Puglia
Azienda Sanitaria Locale Lecce
Sede Legale e Direzione Generale
- Lecce -

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE NUMERO	1299	DEL	17 APR. 2009
-----------------------------	------	------------	--------------

OGGETTO:	<i>Deliberazione n.339 del 04/07/2008 -Regolamentazione Tirocini Formativi - Modifica</i>
-----------------	---

L'Anno duemilanove, il Giorno Dieciannette del Mese di Aprile in Lecce, nella
Sede dell'Azienda alla Via Miglietta n.5;

STRUTTURA (Codice)	CENTRO DI COSTO (Codice)
101	A00111

STRUTTURA (Descrizione)	CENTRO DI COSTO (Descrizione)
DIREZIONE GENERALE	AREA FORMAZIONE AZIENDALE

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.Lgs. 30/12/1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994, n.36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994, n.38;
- Vista la Legge Regionale 03.08.2006, n.25;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006, n.39;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n.721 del 9 maggio 2008;
- Vista la proposta di deliberazione del Dirigente Responsabile, di seguito integralmente riportata:

Relazione istruttoria e Proposta del Dirigente dell'Ufficio Formazione – Area Nord

- La Deliberazione del Direttore Generale n.339 del 04/07/2008 ha regolamentato in questa Azienda l'accesso allo svolgimento di tirocini di formazione, curricolari e volontari.
- Con la stessa Deliberazione è stato istituito il Registro Aziendale delle Convenzioni ed è stato stabilito che per ogni tirocinio autorizzato vengano registrati la data di inizio e di fine, gli estremi delle polizze assicurative INAIL e di Responsabilità Civile verso Terzi, i nominativi dei tutor, la struttura sede del tirocinio;
- La predetta Deliberazione disponeva, inoltre, che i Dirigenti dell'Ufficio Formazione, Aree Nord e Sud, erano delegati a sottoscrivere i Progetti Formativi di ogni tirocinante e ad autorizzare, con propria Determinazione, l'espletamento dei vari tirocini.

Alla data odierna sono state censite tutte le Convenzioni già attivate nelle due ex AUSL LE/1 e LE/2 ed è stato costituito il Registro delle Convezioni di Tirocinio contenente attualmente n.118 Atti convenzionali.

A causa del considerevole aumento delle richieste di esperienze formative, appare necessario semplificare ulteriormente la procedura relativa alla Determinazione al fine di velocizzare i tempi di autorizzazione. Questo permetterebbe di eliminare quelle parti di procedura molto ripetitiva che richiedono l'impiego di personale per la compilazione, duplicazione, registrazione e pubblicazione degli Atti.

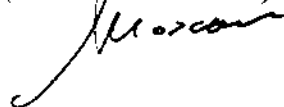
Tutto quanto considerato:

Il Responsabile della Relazione Istruttoria e della Proposta, Dott. Paolo Moscara, Dirigente dell'Ufficio Formazione Aziendale – Area Nord,

PROPONE

- **MODIFICARE** la Deliberazione del Direttore Generale n.339 del 04/07/2008 nella parte in cui si prevede che l'ammissione al tirocinio avvenga previa Determinazione dei Dirigenti dell'Ufficio Formazione, Aree Nord e Sud, sostituendo la stessa con un atto autorizzativo datato e protocollato contenente tutti i dati riportati in precedenza nella Determinazione.

*Il Dirigente dell'Ufficio Formazione-Area Nord
(Dott. Paolo Moscara)*



Per le motivazioni di cui sopra:

IL DIRETTORE GENERALE

CONVENUTA la Relazione Istruttoria e la Proposta;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;



DELIBERA

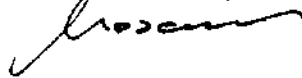
- Per le motivazioni esposte in premessa, che si intendono qui espressamente riportate;

MODIFICARE la Deliberazione del Direttore Generale n.339 del 04/07/2008 nella parte in cui si prevede che l'ammissione al tirocinio avvenga previa Determinazione dei Dirigenti dell'Ufficio Formazione, Aree Nord e Sud, sostituendo la prevista Determinazione con un atto autorizzativo degli stessi Dirigenti, datato e protocollato, contenente tutti i dati prima riportati nella predetta Determinazione;

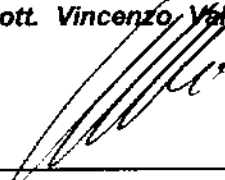
CONFERMARE tutte le altre procedure già stabilite nella Deliberazione n.339 del 4 luglio 2008 ed, in particolare, l'acquisizione dei nulla osta alla frequenza dell'U.O., l'individuazione del tutor, la presentazione del Progetto Formativo, le assicurazioni INAIL e di Responsabilità Civile verso Terzi, la Comunicazione Obbligatoria al sistema R.I.S.O., quando dovuta.

NOTIFICARE copia della presente al Collegio Sindacale, ai Dirigenti delle Aree Gestione del Patrimonio e delle Risorse Finanziarie.

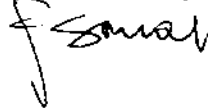
Il Dirigente Responsabile della Proposta di Deliberazione
(Dott. Paolo Moscara)



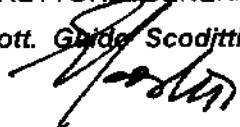
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Valente)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Franco Sanapo)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Guido Scoditti)



.AZIENDA SANITARIA LOCALE

LECCE

n. _____ Reg. pubbl.

La presente Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio di quest'Azienda per 15 giorni consecutivi

Dal 17 APR. 2009 al 1 MAG. 2009

Lecce, li 17 APR. 2009

Il Responsabile dell'Ufficio
Segreteria Direzione Generale

U.O. COMPLINGE.A.
AFFARI GENERALI E LEGISLAZIONALI
I DIRIGENTE
(Dott. Antonio VIGNA)

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale con nota
del _____